

Република Србија  
Град Лесковац  
Градска управа - Одељење за јавне набавке  
Бр. 2084-404/2017-11-021-3/17  
01.08.2017. године  
Л е с к о в а ц



---

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА:**

**ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ НА ЕНЕРГЕТСКОЈ САНАЦИЈИ И АДАПТАЦИЈИ  
ОБЈЕКТА ОШ „ЈОСИФ КОСТИЋ“ У ЛЕСКОВЦУ**

**Ознака из Општег речника набавке:**

45261000, 45262700, 45420000, 45454000, 45350000

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: 021-3/17

УКУПАН БРОЈ СТРАНА: 90

ОБЈАВЉЕНО НА ПОРТАЛУ ЈАВНИХ  
НАБАВКИ (01.08.2017. године)

<i>Рок за достављање понуда</i>	31.08.2017. године до 12 <sup>00</sup> часова
<i>Јавно отварање понуда</i>	31.08.2017. године до 12 <sup>30</sup> часова

Град Лесковац, август 2017. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 ), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” број 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: **021-3/17**, број одлуке **1895-404/2017-11** од **13.07.2017.** године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку број: **1896-404/2017-11** од **13.07.2017.** године, припремљена је

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

### ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА: ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ НА ЕНЕРГЕТСКОЈ САНАЦИЈИ И АДАПТАЦИЈИ ОБЈЕКТА ОШ „ЈОСИФ КОСТИЋ“ У ЛЕСКОВЦУ, У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ, ЈН БРОЈ: 021-3/17

Конкурсна документација садржи :

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	ОПШТЕ ПОДАТКЕ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
II	ПОДАТКЕ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	4
III	ВРСТУ, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНУ И ОПИС РАДОВА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ И СЛ.	4
IV	ТЕХНИЧКУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ И ПЛАНОВЕ	6
V	УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА	7
VI	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	14
VII	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	25
VIII	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	29
IX	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	30
X	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА	31
XI	МОДЕЛ УГОВОРА	32
XII	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ	43
XIII	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТЕХНИЧКОЈ ОПРЕМЉЕНОСТИ	86
XIV	ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТИ	87
XV	ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ О РАНИЈЕ ИЗВРШЕНИМ УГОВОРИМА	88
XVI	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПРИБАВЉАЊУ ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА	89
XVII	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И ИЗВРШЕНОМ УВИДУ У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ.	90

Конкурсна документација има укупно **90** страна.

## I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу:

Назив наручиоца: Град Лесковац .  
Адреса наручиоца: ул. Пана Ђукића 9-11 .  
Матични број : 06856535 .  
ПИБ: 100545518  
Шифра делатности: 8411  
Интернет страница наручиоца: [www.gradleskovac.org](http://www.gradleskovac.org) .  
Врста наручиоца: јединица локалне самоуправе .

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са одредбама Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: Закон), и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, као и прописима којима се уређује изградња објеката, односно извођење грађевинских радова.

### 3. Врста предмета јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. **021-3/17** су радови.

### 4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### 5. Резервисана јавна набавка

Наручилац не спроводи резервисану јавну набавку у смислу одредби члана 8. Закона о јавним набавкама.

### 6. Електронска лицитација

Наручилац не спроводи електронску лицитацију у смислу члана 42. Закона.

### 7. Лице за контакт или служба

Лице (или служба) за контакт: [ Ивица Стојановић, Градска управа – Одељење за јавне набавке],  
е-mail адреса (или број факса): [[javnanabavkaivica@sbb.rs](mailto:javnanabavkaivica@sbb.rs), 016/216-651].

### 8. Рок у коме ће наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора наручилац ће донети у року од 25 дана, с тим што тај рок не може бити дужи од 25 (двадесет пет) дана од дана отварања понуда.

## II. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### - Предмет јавне набавке

Опис предмета јавне набавке: Предмет јавне набавке број:021-3/17 је извођење радова на енергетској санацији и адаптацији објекта ОШ „Јосиф Костић“ у Лесковцу .

### Назив и ознака из Општег речника набавке:

45261000 – крововезачки, кровопокривачки и са њима повезани радови;  
45262700 – адаптација зграда;  
45420000 – радови на уградњи столарије;  
45454000 – радови на реконструкцији;  
45350000 – машинске инсталације

### 9. Партије

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

## III. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И УВИД У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

#### • Врста радова

Радови на енергетској санацији и адаптацији објекта ОШ „Јосиф Костић“ у Лесковцу у складу са техничком документацијом, спецификацијама и техничким условима који су саставни део Конкурсне документације.

#### 10. Техничке карактеристике, квалитет, количина, опис радова

Техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова дати су поглављу **XII. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ** које садржи спецификацију радова, јединицу мере, уградњу материјала и сл. као и количину радова коју је потребно извршити.

#### 11. Начин спровођења контроле и обезбеђивање гаранције квалитета

За укупан уграђени материјал Извођач радова мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Достављени извештаји о квалитету уграђеног материјала морају бити издати од акредитоване лабораторије за тај тип материјала.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га може одбити и забранити његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач радова је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе неквалитетног материјала угрожена безбедност или функционалност објекта, Наручилац има право да тражи од Извођача радова да поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач радова у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује друго лице на терет Извођача радова.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши у складу са законом којим се уређује планирање и изградња.

Извођач радова се не ослобађа одговорности ако је штета настала због тога што је при извођењу одређених радова поступао по захтевима Наручиоца.

Контрола и обезбеђивање гаранције квалитета спроводе се преко стручног надзора који, у складу са законом, одређује Наручилац, који проверава и утврђује да ли су радови изведени у складу са техничком документацијом и предвиђеном спецификацијом радова у погледу врсте, количине, квалитета и рока за извођење радова, о чему редовно извештава Наручиоца, у складу са уговором о вршењу стручног надзора и према законским прописима.

Након окончања свих предвиђених радова уписом у Грађевински дневник, извођач радова је у обавези да обавести представника наручиоца и стручни надзор, како би се потписао Записник о примопредаји радова.

Битни захтеви који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, енергетску ефикасност, безбедност и друге околности од општег интереса, морају да се поштују приликом извођења грађевинских и грађевинско занатских радова, у складу са прописима којима се уређују наведене области.

Контрола извођења радова вршиће се и од стране лица одговорног код Наручиоца за праћење и контролисање извршења уговора који буде закључен по спроведеном поступку предметне јавне набавке. Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Јован Јовић, телефон: 062/883-21-54.

## **12. Рок за извођење радова**

Рок за извођење грађевинских радова који су предмет јавне набавке не може бити дужи од 100 (сто) календарских дана од увођења у посао понуђача- извођача радова. Надзор је дужан да Извођача уведе у посао 10 дана од потписивања Уговора уколико другачије није договорено.

Радови на објекту изводе се (без фаза извођења)

## **13. Место извођења радова**

*(град Лесковац, кат. Парцела бр. 7373 КО Лесковац, грађевински радови на енергетској санацији и адаптацији објекта ОШ „Јосиф Костић“, ул. Учитеља Јосифа 18, 16000 Лесковац.)*

## **14. Обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију**

Ради обезбеђивања услова за припрему прихватљивих понуда, Наручилац ће омогућити обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију за предметну јавну набавку, али само уз претходну пријаву, која се подноси дан пре намераваног обиласка локације, на меморандуму заинтересованог лица и која садржи податке о лицима овлашћеним за обилазак локације.

Заинтересована лица достављају пријаве на e-mail адресу Наручиоца [trajkovicstarinac@uileskovac.rs](mailto:trajkovicstarinac@uileskovac.rs), које морају бити примљене од Наручиоца најкасније два дана пре истека рока за пријем понуда. Обилазак локације није могућ на дан истека рока за пријем понуда.

Лице за контакт: Љиљана Трајковић Старинац телефон **069/855-96-05** .

Сва заинтересована лица која намеравају да поднесу понуду морају да изврше обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију, што ће се евидентирати од стране Наручиоца.

О извршеном обиласку локације за извођење радова и о извршеном увиду у пројектну документацију, понуђач даје изјаву на Обрасцу изјаве о обиласку локације за извођење радова и извршеном увиду у пројектну документацију ( Поглавље XVII. Конкурсне документације).

#### **IV. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ**

*Техничку документацију за извођење радова који су предмет ове јавне набавке чине:*


*- Идејни пројекат бр. 360/16 од 12.12.2016. године за објекат ОШ „Јосиф Костић“ Лесковац – Енергетска санација и адаптација објекта ОШ „Јосиф Костић“ спратности II + I на КП бр. 7373 КО Лесковац, улица учитеља Јосифа бр. 18, град Лесковац.*

*Наведена техничка документација чини саставни део ове конкурсне документације.*

*Понуђач је у обавези да на основу горе наведене техничке документације предметне радове изведе стручно и квалитетно, у свему према прописима, правилима струке, техничким условима, стандардима и нормативима, који важе за ту врсту посла.*

*Због обима техничке документације, исту није могуће објавити, али ће сви заинтересовани понуђачи моћи да изврше увид приликом обиласка локације.*

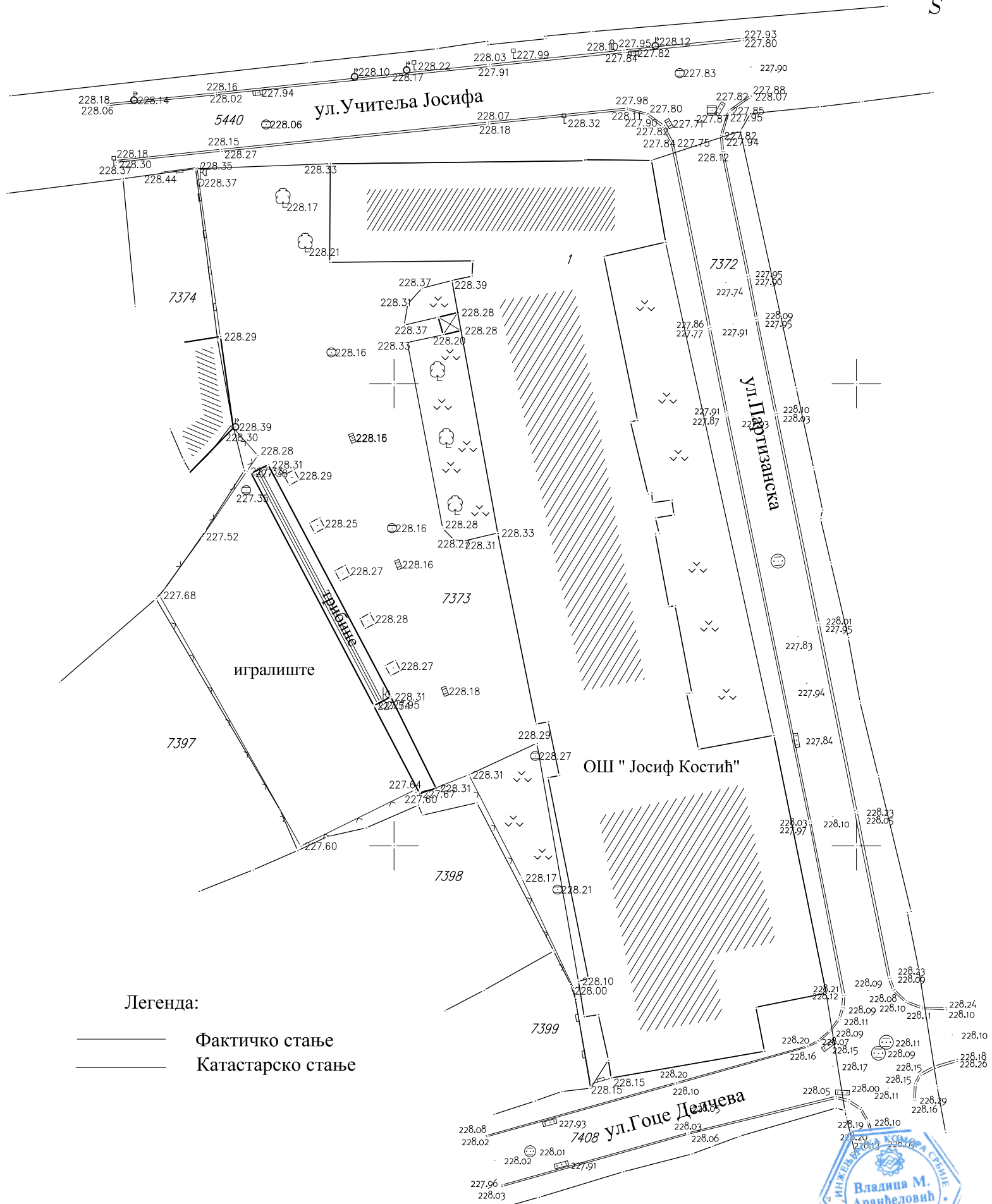
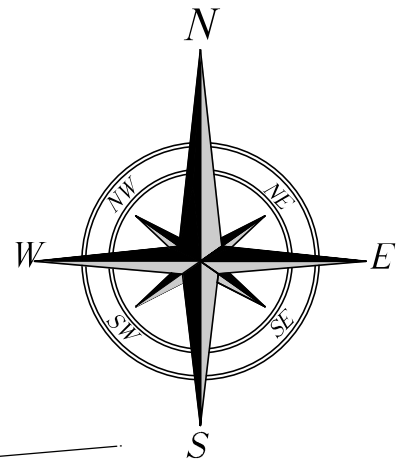


LEGENDA  
 predmetni objekat

© 2016. Geodetski zavod "Bijele vode" Beograd. Svi prava zadržana.



"URBANPRO" D.O.O KRUŠEVAC, ul. Vidovdanska br. 5, tel: 037/419-595			
INVESTITOR	OŠ "JOSIF KOSTIĆ"		
OBJEKAT	ADAPTACIJA I SANACIJA OBJEKTA OŠ "JOSIF KOSTIĆ", LESKOVAC - OBJEKAT SPRATNOSTI /P+1/		
LOKACIJA	ul. UČITELJ JOSIFA br. 18, kp. br. 7373 KO LESKOVAC		
TEHNIČKA DOKUMENT.	1. PROJEKAT ARHITEKTURE	1. IDEJNI PROJEKAT	
<b>SITUACIJA</b>			list br. 1
ODGOVORNI PROJEKTANT	Vladica Arandjelović dipl.ing.arh. licenca br. 300 3306 03	br. projekta 360/16	datum: decembar 2016.
SARADNIK	Zorana Aleksić dipl.ing.arh. Mila Manojlović dipl.ing.arh. Dejan Erčević dipl.ing.arh.		


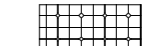





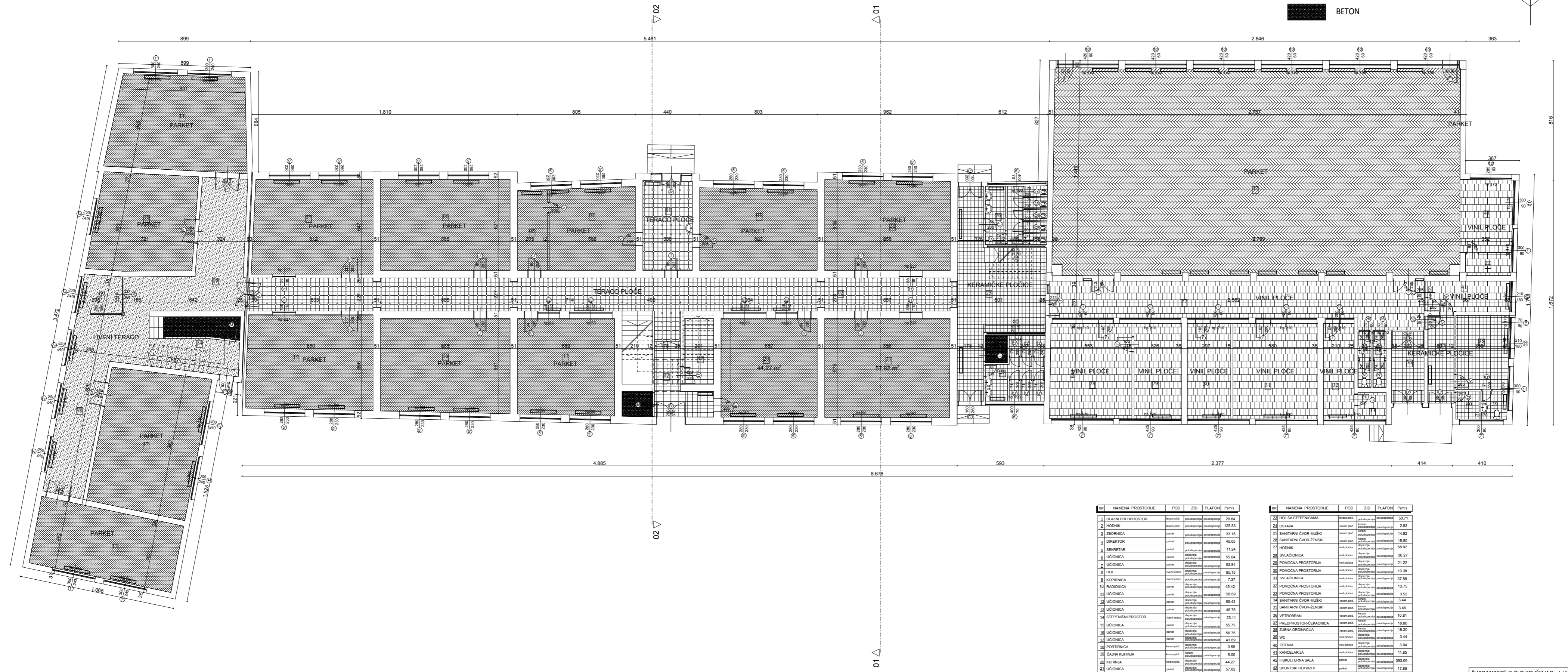
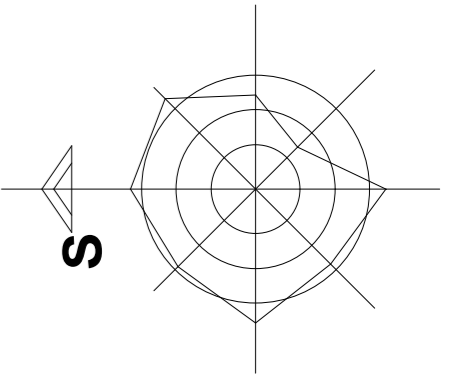
Легенда:

- Фактичко стање
- Катастарско стање

<b>"URBANPRO" D.O.O KRUŠEVAC</b>			
ul. Vidovdanska br.5, tel: 037/419-595			
INVESTITOR	OŠ "JOSIF KOSTIĆ", LESKOVAC		
OBJEKAT	ADAPTACIJA I SANACIJA OBJEKTA OŠ "JOSIF KOSTIĆ", LESKOVAC - OBJEKAT SPRATNOSTI /P+1/		
LOKACIJA	ul. UČITELJ JOSIFA br. 18, kp. br. 7373 KO LESKOVAC		
TEHNIČKA DOKUMENT.	1. PROJEKAT ARHITEKTURE	IDEJNI PROJEKAT	
<b>SITUACIJA</b>			razmera 1:500
			list br. 1
ODGOVORNI PROJEKTANT	Vladica Arandelović dipl.ing.arh. licenca br. 300 3306 03	br. projekta: 360/16	datum: decembar 2016
SARADNIK	Zorana Aleksić dipl.ing.arh. Mila Manojlović dipl.ing.arh. Dejan Erčević dipl.ing.arh.		

## **POSTOJEĆE STANJE**

-  PARKET
-  TERACO PLOČE
-  LIVENI TERACO
-  KERAMIČKE PLOČICE
-  BETON



№	NAMENA PROSTORU	POD	ZID	PLAFON	Povr
1	ULAZNI PREEPROSTOR	beton	zid	plafon	20.84
2	HODNIK	beton	zid	plafon	126.45
3	UČIONICA	beton	zid	plafon	31.15
4	DIREKTOR	beton	zid	plafon	45.05
5	SEKRETAR	beton	zid	plafon	11.24
6	UČIONICA	beton	zid	plafon	55.04
7	UČIONICA	beton	zid	plafon	52.84
8	HOL	beton	zid	plafon	85.15
9	KOPIRANICA	beton	zid	plafon	7.37
10	RADIONICA	beton	zid	plafon	45.42
11	UČIONICA	beton	zid	plafon	58.69
12	UČIONICA	beton	zid	plafon	69.41
13	UČIONICA	beton	zid	plafon	45.73
14	STEPENIŠNI PROSTOR	beton	zid	plafon	23.11
15	UČIONICA	beton	zid	plafon	55.75
16	UČIONICA	beton	zid	plafon	58.75
17	UČIONICA	beton	zid	plafon	42.83
18	POKRETNICA	beton	zid	plafon	3.58
19	ČAJNA KUĆINA	beton	zid	plafon	9.00
20	KUHINJA	beton	zid	plafon	44.27
21	UČIONICA	beton	zid	plafon	57.82
22	UČIONICA	beton	zid	plafon	62.72

№	NAMENA PROSTORU	POD	ZID	PLAFON	Povr
23	HOL SA STEPENIKAMA	beton	zid	plafon	50.71
24	OSTAVA	beton	zid	plafon	2.85
25	SANITARNI ČVOR MUŠKI	beton	zid	plafon	14.82
26	SANITARNI ČVOR ŽENSKI	beton	zid	plafon	15.85
27	HODNIK	beton	zid	plafon	68.03
28	SVLAČONICA	beton	zid	plafon	26.27
29	POMOĆNA PROSTORIALA	beton	zid	plafon	21.22
30	POMOĆNA PROSTORIALA	beton	zid	plafon	19.38
31	SVLAČONICA	beton	zid	plafon	37.88
32	POMOĆNA PROSTORIALA	beton	zid	plafon	13.75
33	POMOĆNA PROSTORIALA	beton	zid	plafon	3.52
34	SANITARNI ČVOR MUŠKI	beton	zid	plafon	3.44
35	SANITARNI ČVOR ŽENSKI	beton	zid	plafon	3.46
36	VETROBRANI	beton	zid	plafon	10.81
37	PREEPROSTOR ČEKALONICA	beton	zid	plafon	10.80
38	ČEKALONICA	beton	zid	plafon	18.25
39	WC	beton	zid	plafon	3.44
40	OSTAVA	beton	zid	plafon	3.54
41	KANCELARIJA	beton	zid	plafon	11.85
42	PROJEKCIJNA SALA	beton	zid	plafon	200.00
43	SPORTSKI REKVISITI	beton	zid	plafon	17.88
44	SPORTSKI REKVISITI	beton	zid	plafon	4.55

NETO POVRŠINA PRIZEMLJA    m<sup>2</sup>    1762.93

BRUTO POVRŠINA PRIZEMLJA    m<sup>2</sup>    2070.38



"URBANPRO" D.O.O. KRUŠEVAC, ul. Vidovanska br. 5, tel: 037/419-595

INVESTITOR    OS "JOSIF KOSTIĆ"

OBJEKT    ADAPTACIJA SANACIJA OBJEKTA OS "JOSIF KOSTIĆ", LESKOVAC - OBLAST SRPANTINOSTI 29-11

LOKACIJA    ul. USTELA JOSIF BR. 18, k.p. br. 7973 KO LESKOVAC

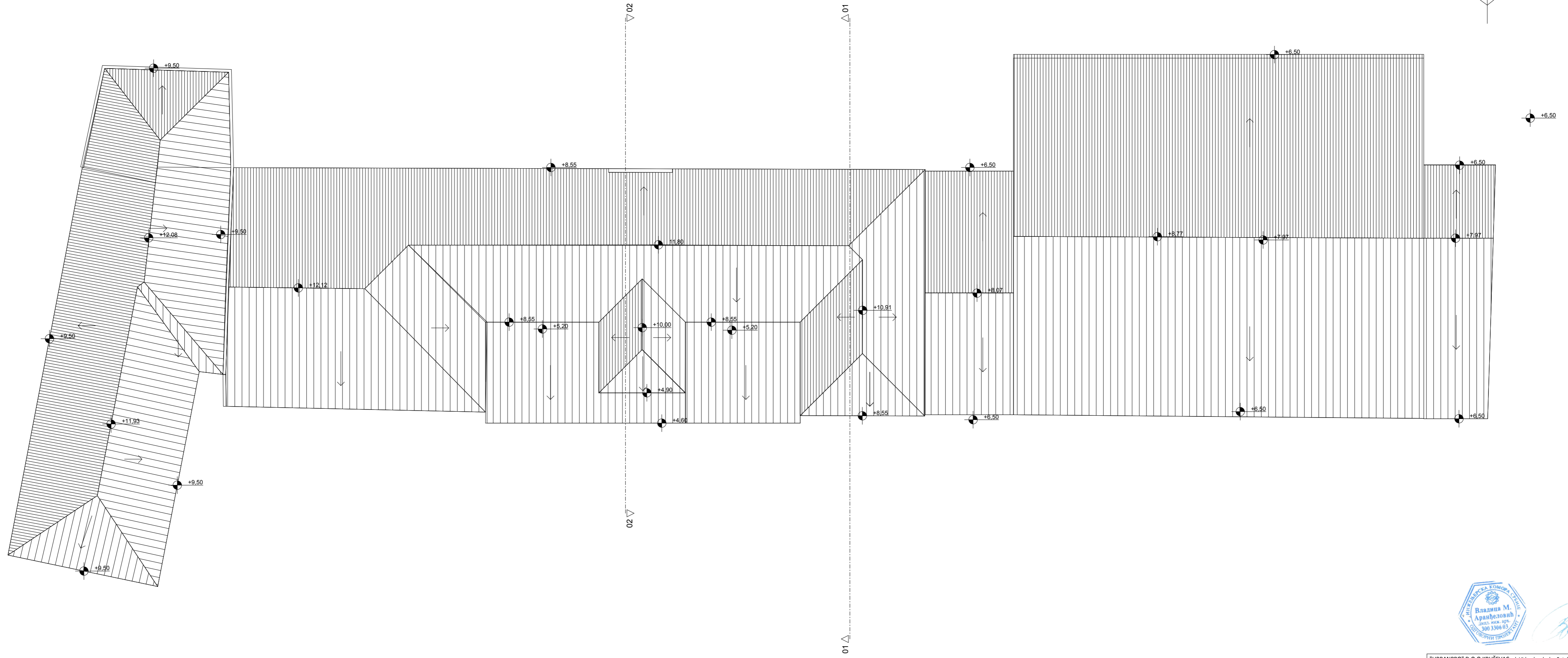
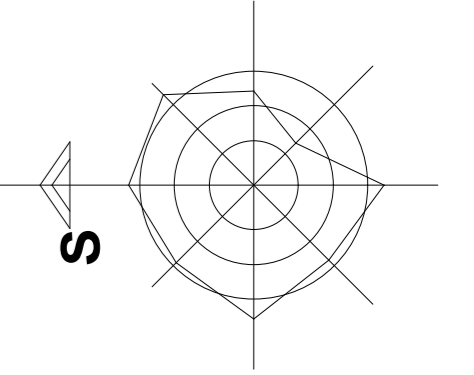
TEHNIČKA DOKUMENT    1. PROJEKT ARHITEKTURE    1. IĐENI PROJEKT

OSNOVA PRIZEMLJA - POSTOJEĆE STANJE    razmera list br. 1:100    2

OSNOVNI PROJEKTANT    Vukica Aranđelović dipl.ing.arh. licenca br. 300 3306-03    dr. projektant    decembar 2016.

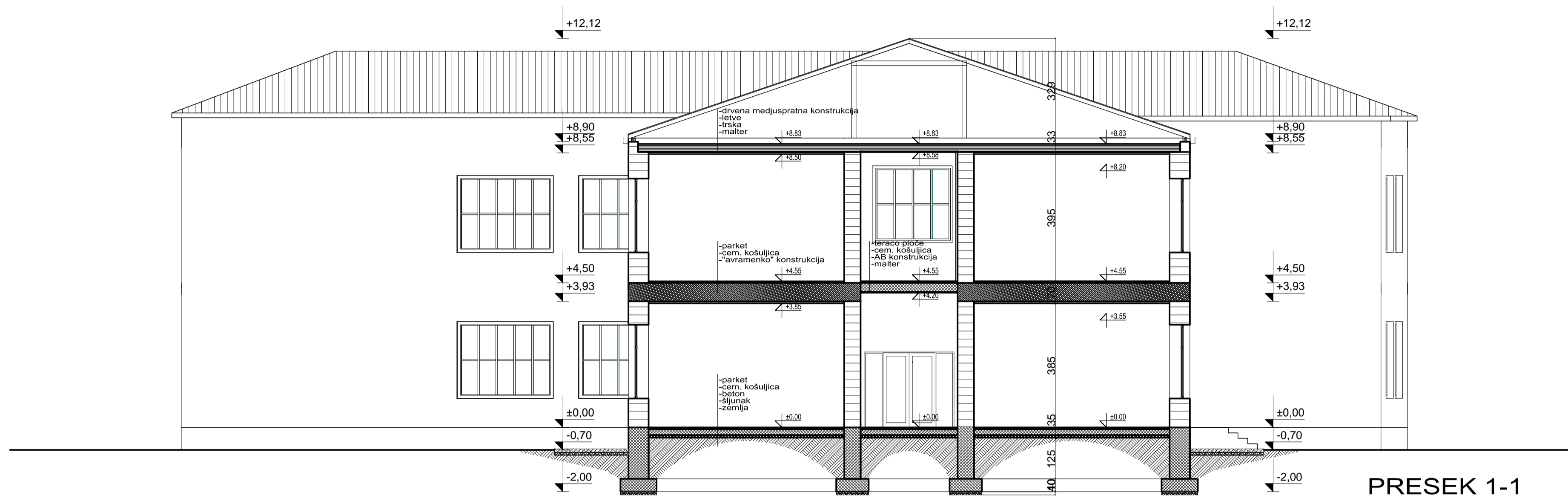
SARADNIK    Zvezdana Aleksić dipl.ing.arh. Miro Manojlović dipl.ing.arh.    inženjer    decembar 2016.



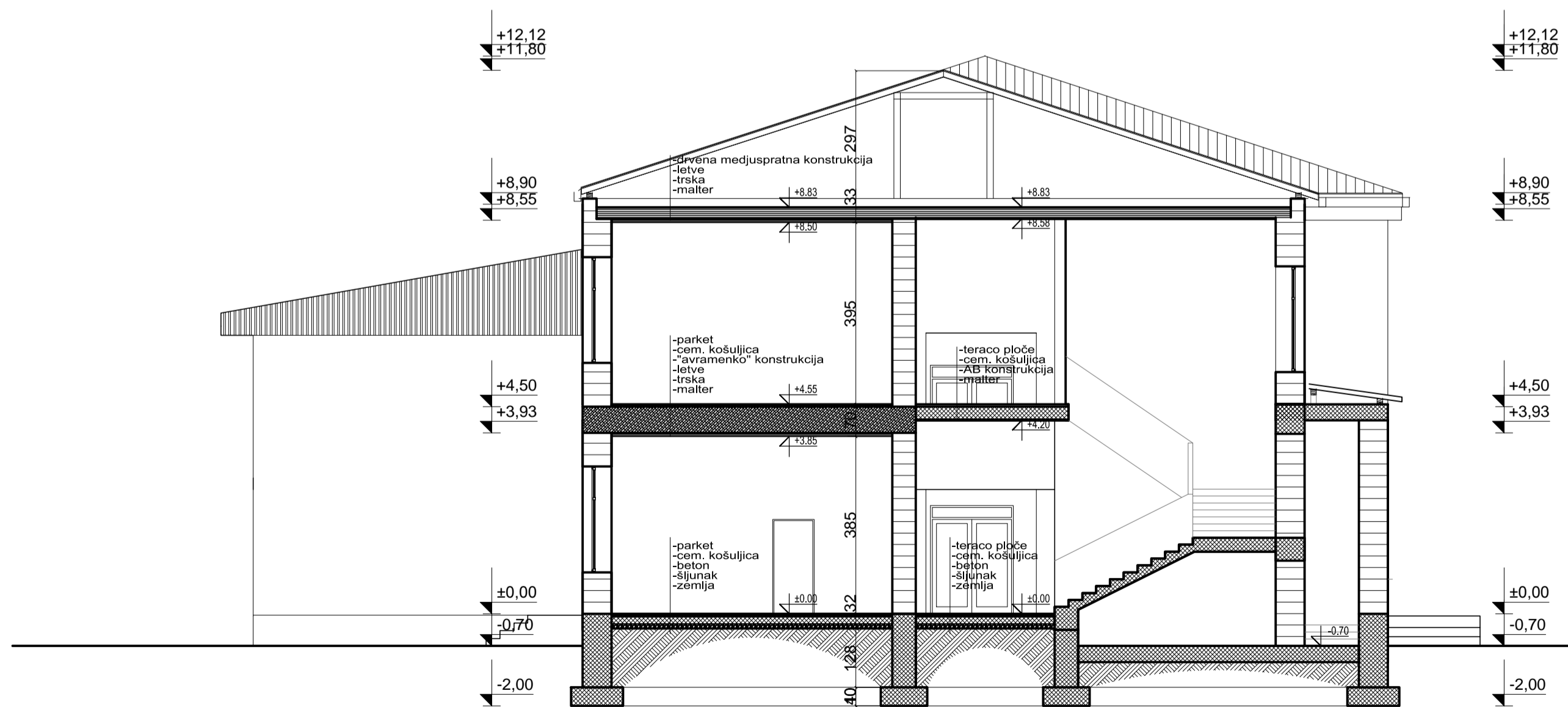


*[Handwritten signature]*

INVESTITOR OS "JOSIF KOSTIĆ"		1. IDEJNI PROJEKT	
OBJEKAT	ADAPTACIJA I SANACIJA OBJEKTA OS "JOSIF KOSTIĆ", LESKOVAC, OBIKAT SPRATNOSTI JP-11	razmera	list br.
LOKACIJA	ul. UČITELI JOSIFA br. 18, kp. br. 7573 KO LESKOVAC	1:100	4
TEHNIČKA DOKUMENT	1. PROJEKT ARHITEKTURE	datum	mesec
		16/01/16	2016
OSNOVNI PROJEKTANT	Vladica Arandjelović dipl.ing.arh. licenca br. 300 3306-03	URBANPRO	
SARADNIK	Zorana Anđić dipl.ing.arh. Miro Manojlović dipl.ing.arh. Dajana Čičević dipl.ing.arh.	urbanpro	



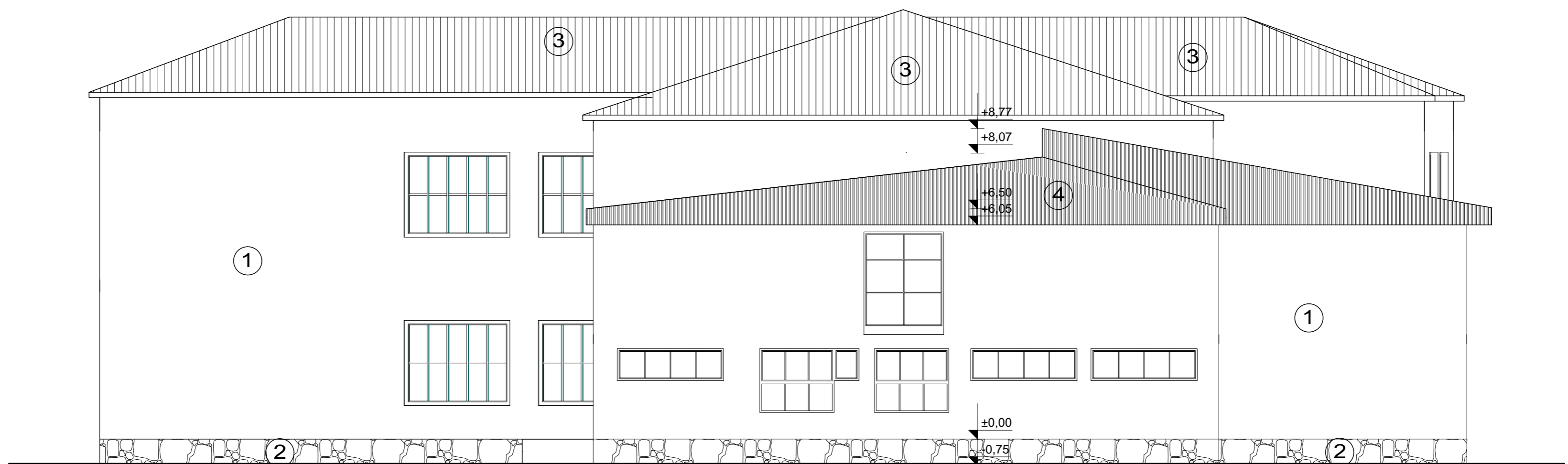
PRESEK 1-1



PRESEK 2-2



<b>"URBANPRO" D.O.O KRUŠEVAC</b> ul. Vidovdanska br.5, tel: 037/419-595			
INVESTITOR	OŠ "JOSIF KOSTIĆ", LESKOVAC		
OBJEKAT	ADAPTACIJA I SANACIJA OBJEKTA OŠ "JOSIF KOSTIĆ", LESKOVAC - OBJEKAT SPRATNOSTI /P+1/		
LOKACIJA	ul. UČITELJ JOSIFA br. 18, kp. br. 7373 KO LESKOVAC		
TEHNIČKA DOKUMENT.	1. PROJEKAT ARHITEKTURE	IDEJNI PROJEKAT	
<b>PRESECI</b> - POSTOJEĆE STANJE -			razmera 1:100
			list br. 5
ODGOVORNI PROJEKTANT	Vladica Arandelović dipl.ing.arh. licenca br. 300 3306 03	br. projekta 360/16	datum: decembar 2016
SARADNIK	Zorana Aleksić dipl.ing.arh. Mila Manojlović dipl.ing.arh. Dejan Erčević dipl.ing.arh.		



JUŽNA FASADA

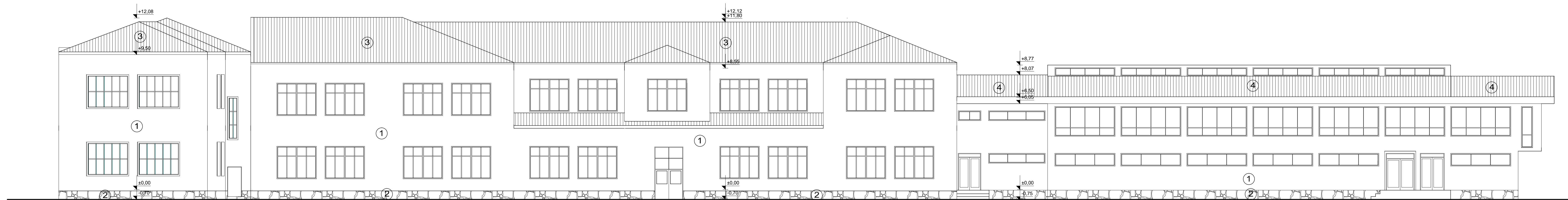


SEVERNA FASADA

- ① PRSKANI KAMEN - HIROFA
- ② CEMENTNI MALTER
- ③ CREP
- ④ TR LIM



<b>"URBANPRO" D.O.O KRUŠEVAC</b> ul. Vidovdanska br.5, tel. 037/419-595			
INVESTITOR	OŠ "JOSIP KOSTIĆ", LESKOVAC		
OBJEKAT	ADAPTACIJA I SANACIJA OBJEKTA OŠ "JOSIP KOSTIĆ", LESKOVAC - OBJEKAT SPRATNOSTI /P+1/		
LOKACIJA	ul. UČITELJ JOSIFA br. 18, kp. br. 7373 KO LESKOVAC		
TEHNIČKA DOKUMENT.	1. PROJEKAT ARHITEKTURE	IDEJNI PROJEKAT	
<b>FASADE</b> - POSTOJEĆE STANJE -			razmera 1:100
			list br. 06
ODGOVORNI PROJEKTANT	Vladica Arandelović dipl.ing.arh. licenca br. 300 3306 03	br. projekta 360/16	datum: decembar 2016
SARADNIK	Zorana Aleksić dipl.ing.arh. Mila Manojlović dipl.ing.arh. Dejan Erčević dipl.ing.arh.		



ZAPADNA FASADA

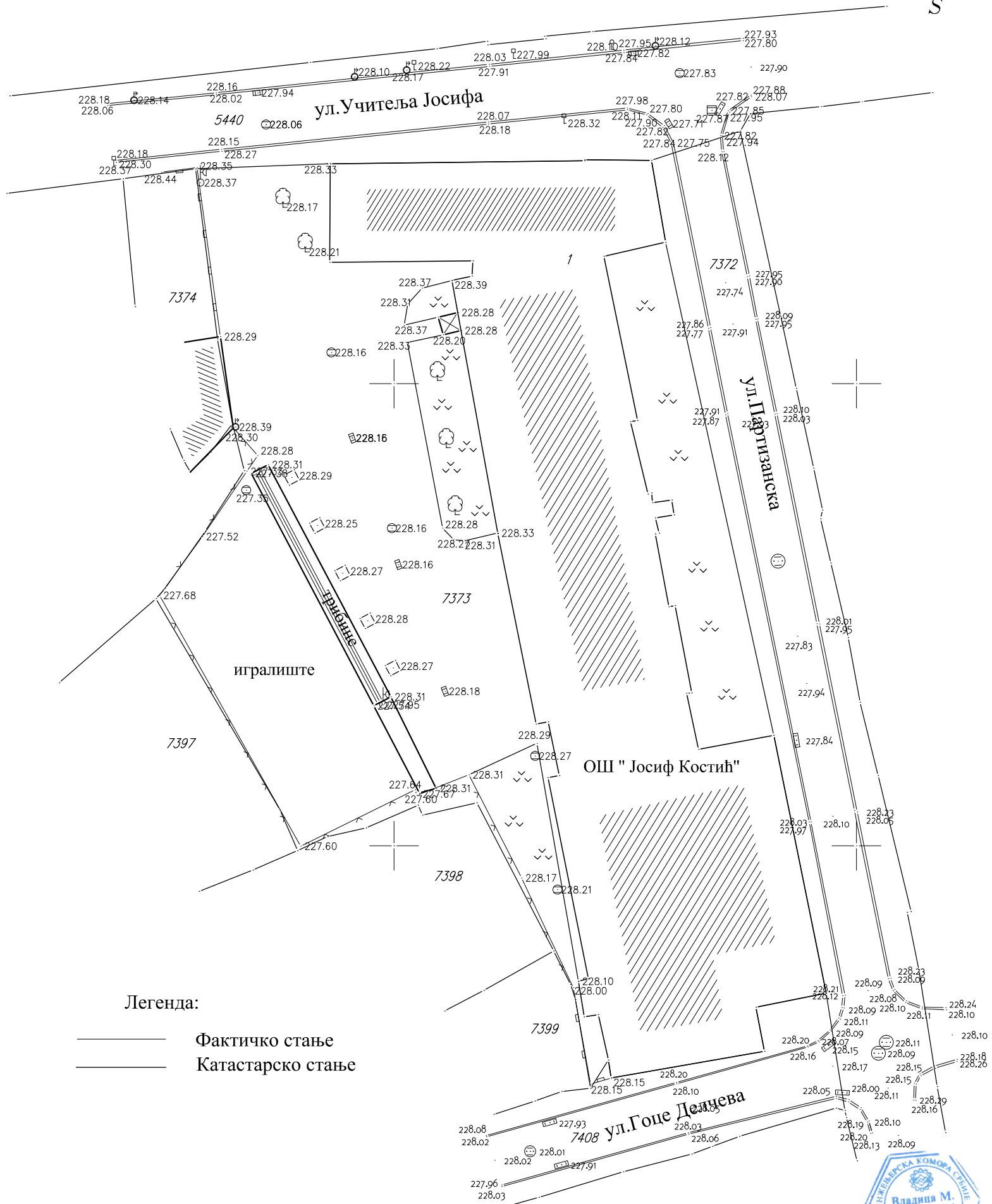
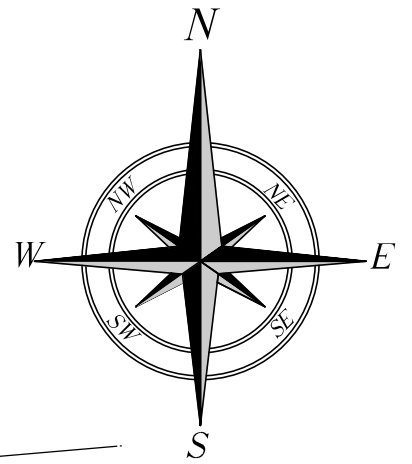


ISTOČNA FASADA

- ① PRSKANI KAMEN - HIROFA
- ② CEMENTNI MALTER
- ③ CREP
- ④ TR LIM

"URBANPRO" D.O.O KRUSEVAC ul. Vršacka br. 6, tel. 032/418-595	
INVESTITOR	OŠ "JOSIP KOSTIĆ", LESKOVAČ
OBJEKAT	ADAPTIVNA SANACIJA OBJEKTA OŠ "JOSIP KOSTIĆ", LESKOVAČ - OBJEKAT SPRATNOSTI /P=1/
LEKACIJA	ul. OŠTELJE JOSIPA br. 18, sp. br. 7373 KO LESKOVAČ
TEHNIČKI DOKUMENT	1. PROJEKAT ARHITEKTURE
<b>FASADE</b> - POSTOJEĆE STANJE -	
ODGOVORNI PROJEKANT	Zorana Aleksić dipl.ing.arh. licenca br. 300 3306 03
SAKAZNIK	Zorana Aleksić dipl.ing.arh. Mila Marojčić dipl.ing.arh. Dejan Erčević dipl.ing.arh.
razmera	1:100
list br.	05

## **PLANIRANO STANJE**

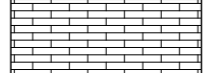
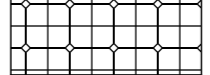
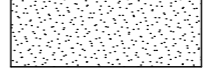
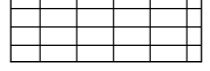


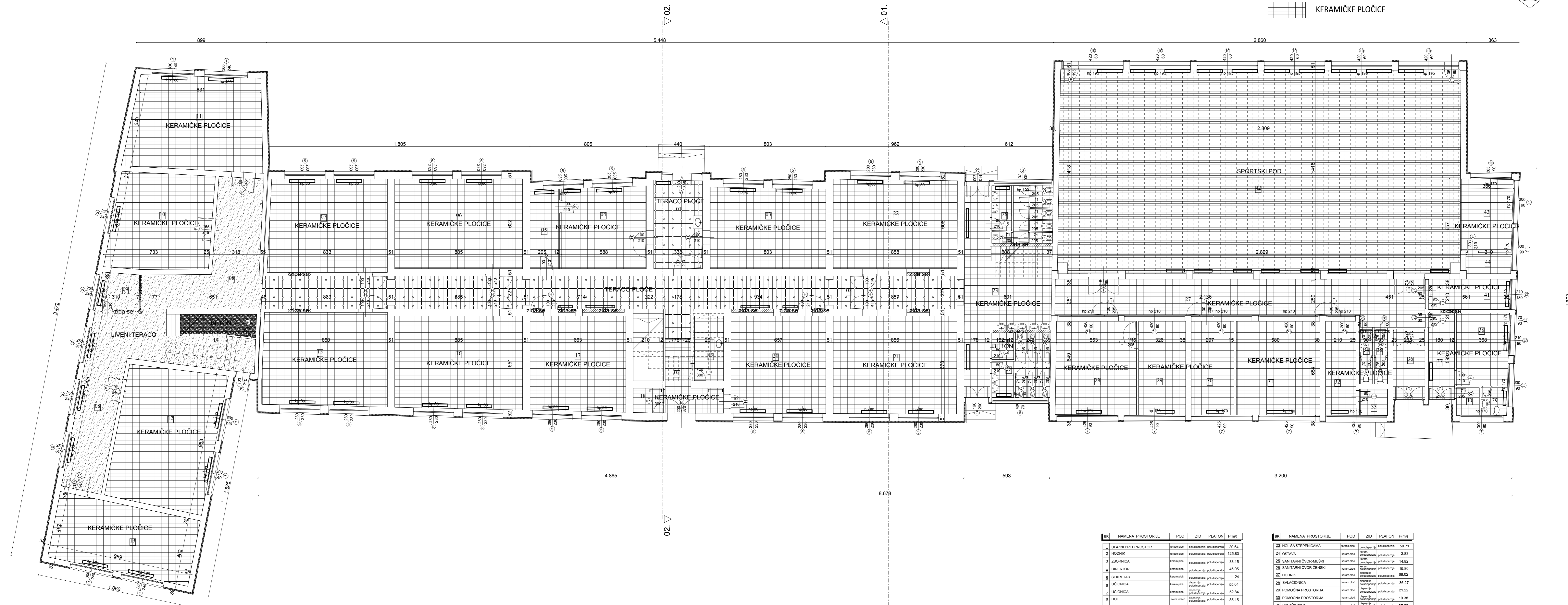
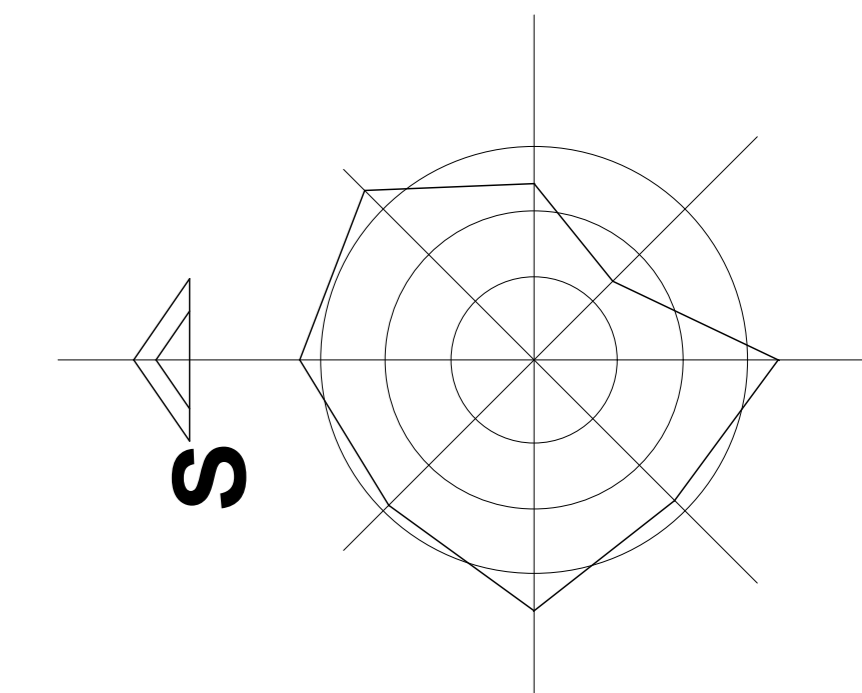
Легенда:

- Фактичко стање
- Катастарско стање



<b>"URBANPRO" D.O.O KRUŠEVAC</b>			
ul. Vidovdanska br.5, tel: 037/419-595			
INVESTITOR	OŠ "JOSIF KOSTIĆ", LESKOVAC		
OBJEKAT	ADAPTACIJA I SANACIJA OBJEKTA OŠ "JOSIF KOSTIĆ", LESKOVAC - OBJEKAT SPRATNOSTI /P+1/		
LOKACIJA	ul. UČITELJ JOSIFA br. 18, kp. br. 7373 KO LESKOVAC		
TEHNIČKA DOKUMENT.	1. PROJEKAT ARHITEKTURE	IDEJNI PROJEKAT	
<b>SITUACIJA</b>			razmera 1:500
			list br. 1
ODGOVORNI PROJEKTANT	Vladica Arandjelović dipl.ing.arh. licenca br. 300 3306 03	br. projekta: 360/16	datum: decembar 2016
SARADNIK	Zorana Aleksić dipl.ing.arh. Mila Manojlović dipl.ing.arh. Dejan Erčević dipl.ing.arh.		

-  SPORTSKI POD
-  TERACO PLOČE
-  LIVENI TERACO
-  KERAMIČKE PLOČICE



BR.	NAMENA PROSTORUJE	POD	ZID	PLAFON	P(m)
1	ULAZNI PREDPROSTOR	keram.ploč.	beton	gipskart.	20.84
2	HODNIK	keram.ploč.	beton	gipskart.	125.83
3	IZBORNIKA	keram.ploč.	beton	gipskart.	33.15
4	DIREKTOR	keram.ploč.	beton	gipskart.	45.05
5	SEKRETAR	keram.ploč.	beton	gipskart.	11.24
6	UČIONICA	keram.ploč.	beton	gipskart.	55.04
7	UČIONICA	keram.ploč.	beton	gipskart.	52.84
8	HOL	keram.ploč.	beton	gipskart.	85.15
9	KOPRINICA	keram.ploč.	beton	gipskart.	7.37
10	RADIONICA	keram.ploč.	beton	gipskart.	45.42
11	UČIONICA	keram.ploč.	beton	gipskart.	58.69
12	UČIONICA	keram.ploč.	beton	gipskart.	65.43
13	UČIONICA	keram.ploč.	beton	gipskart.	45.75
14	STEPENŠNI PROSTOR	keram.ploč.	beton	gipskart.	23.11
15	UČIONICA	keram.ploč.	beton	gipskart.	55.75
16	UČIONICA	keram.ploč.	beton	gipskart.	56.75
17	UČIONICA	keram.ploč.	beton	gipskart.	43.69
18	PORTIRNICA	keram.ploč.	beton	gipskart.	3.58
19	ČAJNA KUHINJA	keram.ploč.	beton	gipskart.	9.00
20	KUHINJA	keram.ploč.	beton	gipskart.	44.27
21	UČIONICA	keram.ploč.	beton	gipskart.	57.82
22	UČIONICA	keram.ploč.	beton	gipskart.	52.72

BR.	NAMENA PROSTORUJE	POD	ZID	PLAFON	P(m)
23	HOL SA STEPENICAMA	keram.ploč.	beton	gipskart.	50.71
24	OŠTAVIA	keram.ploč.	beton	gipskart.	2.83
25	SANTARNI ČVOR-MUŠKI	keram.ploč.	beton	gipskart.	14.82
26	SANTARNI ČVOR-ZENSKI	keram.ploč.	beton	gipskart.	15.80
27	HODNIK	keram.ploč.	beton	gipskart.	68.02
28	SVILAČIONICA	keram.ploč.	beton	gipskart.	36.27
29	POMOĆNA PROSTORIJA	keram.ploč.	beton	gipskart.	21.22
30	POMOĆNA PROSTORIJA	keram.ploč.	beton	gipskart.	19.38
31	SVILAČIONICA	keram.ploč.	beton	gipskart.	37.88
32	POMOĆNA PROSTORIJA	keram.ploč.	beton	gipskart.	13.75
33	POMOĆNA PROSTORIJA	keram.ploč.	beton	gipskart.	3.52
34	SANTARNI ČVOR-MUŠKI	keram.ploč.	beton	gipskart.	3.44
35	SANTARNI ČVOR-ZENSKI	keram.ploč.	beton	gipskart.	3.46
36	VETROBRAN	keram.ploč.	beton	gipskart.	10.81
37	PREDPROSTOR-ČEKADIONICA	keram.ploč.	beton	gipskart.	10.80
38	ZUBNA ORDINACIJA	keram.ploč.	beton	gipskart.	18.20
39	WC	keram.ploč.	beton	gipskart.	3.44
40	OŠTAVIA	keram.ploč.	beton	gipskart.	3.04
41	KANCELARIJA	keram.ploč.	beton	gipskart.	11.85
42	FISKALNA SALA	keram.ploč.	beton	gipskart.	393.09
43	SPORTSKI REKVIZITI	keram.ploč.	beton	gipskart.	17.86
44	SPORTSKI REKVIZITI	keram.ploč.	beton	gipskart.	4.55

NETO POVRŠINA PRIZEMLJA m<sup>2</sup> 1762.93  
 BRUTO POVRŠINA PRIZEMLJA m<sup>2</sup> 2070.38

"URBANPRO" D.O.O KRUŠEVAC, ul. Vidovdanska br. 5, tel: 037/419-595

INVESTITOR OS "JOSIF KOSTIĆ"

OBJEKAT ADAPTACIJA I SANACIJA OBJEKTA OS "JOSIF KOSTIĆ", LESKOVAC - OBJEKAT SPORTNOSTI I P-17

LOKACIJA ul. UČITELU JOSIFA BR. 18, KP. BR. 7373 KO LESKOVAC

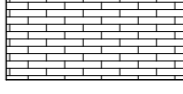
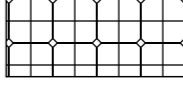
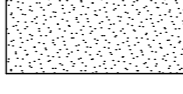
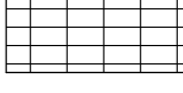
TEHNIČKA DOKUMENT. 1. PROJEKT ARHITEKTURE 1. IDEJNI PROJEKT

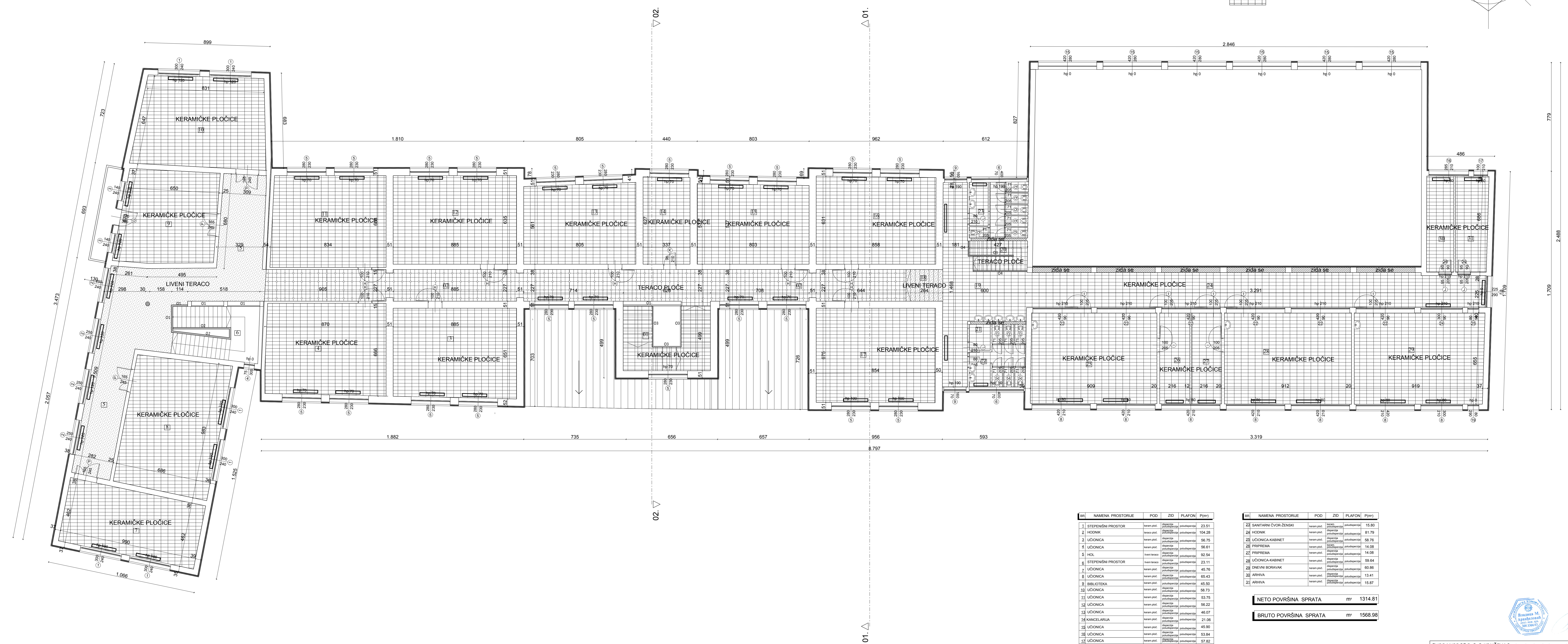
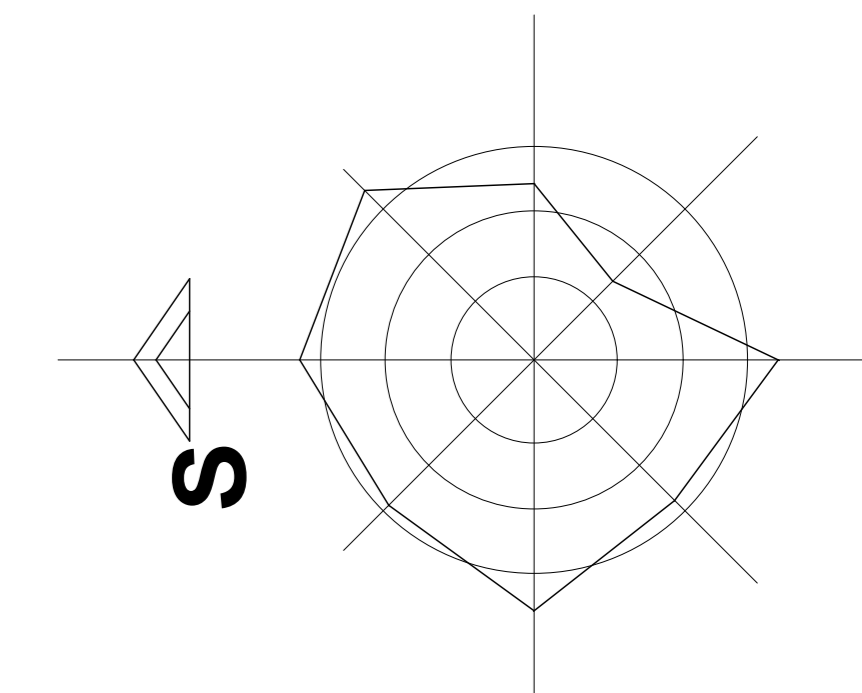
OSNOVA PRIZEMLJA - PLANIRANO STANJE - razmera list br. 1:100 2

ODGOVORNI PROJEKTANT Vasilica Arandžević dipl.ing.arh. kcenca br. 300 3306 03 br. projekta 360/16 2016

SARADNIK Zorana Aleksić dipl.ing.arh. Mita Manojlović dipl.ing.arh. Dejan Erčević dipl.ing.arh.

Urbanpro

-  SPORTSKI POD
-  TERACO PLOČE
-  LIVENI TERACO
-  KERAMIČKE PLOČICE



BR	NAMENA PROSTORJE	POD	ZID	PLAFON	P(m <sup>2</sup> )
1	STEPENŠNI PROSTOR	keram.ploc	beton	gips	23.51
2	HODNIK	keram.ploc	beton	gips	104.28
3	UČIONICA	keram.ploc	beton	gips	56.75
4	UČIONICA	keram.ploc	beton	gips	56.61
5	HOL	keram.ploc	beton	gips	52.54
6	STEPENŠNI PROSTOR	keram.ploc	beton	gips	23.11
7	UČIONICA	keram.ploc	beton	gips	45.76
8	UČIONICA	keram.ploc	beton	gips	85.43
9	BIBLIOTEKA	keram.ploc	beton	gips	45.50
10	UČIONICA	keram.ploc	beton	gips	58.73
11	UČIONICA	keram.ploc	beton	gips	53.75
12	UČIONICA	keram.ploc	beton	gips	56.22
13	UČIONICA	keram.ploc	beton	gips	46.07
14	KANCELARIJA	keram.ploc	beton	gips	21.06
15	UČIONICA	keram.ploc	beton	gips	45.90
16	UČIONICA	keram.ploc	beton	gips	53.84
17	UČIONICA	keram.ploc	beton	gips	57.62
18	STEPENICE	keram.ploc	beton	gips	6.00
19	HOL	keram.ploc	beton	gips	41.69
20	STEPENICE	keram.ploc	beton	gips	8.30
21	OSTAVA	keram.ploc	beton	gips	2.83
22	SANTARNI CVOR MUŠKI	keram.ploc	beton	gips	14.82

BR	NAMENA PROSTORJE	POD	ZID	PLAFON	P(m <sup>2</sup> )
23	SANTARNI CVOR ŽENSKI	keram.ploc	beton	gips	15.80
24	HODNIK	keram.ploc	beton	gips	81.79
25	UČIONICA-KABINET	keram.ploc	beton	gips	58.76
26	PRIPREMA	keram.ploc	beton	gips	14.08
27	PRIPREMA	keram.ploc	beton	gips	14.08
28	UČIONICA-KABINET	keram.ploc	beton	gips	59.84
29	DNEVNI BORAVAK	keram.ploc	beton	gips	60.86
30	ARHIVA	keram.ploc	beton	gips	13.41
31	ARHIVA	keram.ploc	beton	gips	15.87

**NETO POVRŠINA SPRATA** m<sup>2</sup> 1314.81

**BRUTO POVRŠINA SPRATA** m<sup>2</sup> 1568.98



"URBANPRO" D.O.O KRUŠEVAC, ul. Vidovdanska br. 5, tel: 037/419-595

INVESTITOR OS "JOSIF KOSTIĆ", LESKOVAC

OBJEKAT ADAPTACIJA I SANACIJA OBJEKTA OS "JOSIF KOSTIĆ", LESKOVAC - OBJEKAT SPRTNOSTI (P+1)

LOKACIJA ul. UČITELU JOSIFA br. 18, kp. br. 7373 KO LESKOVAC

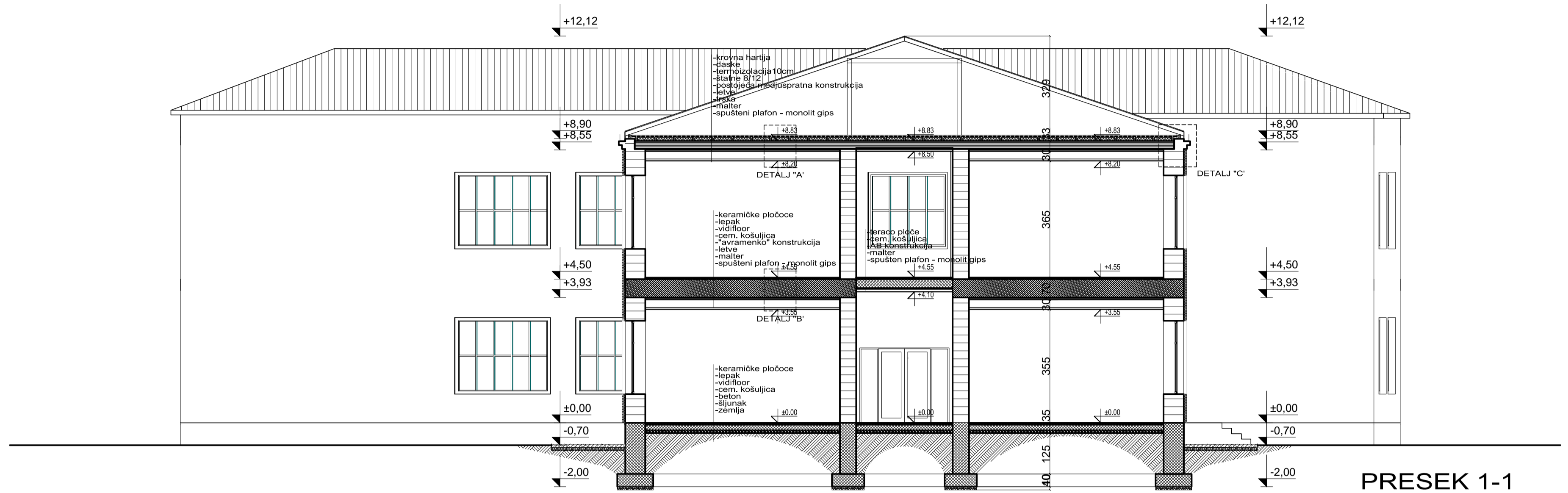
TEHNIČKA DOKUMENT. 1. PROJEKAT ARHITEKTURE 1. IDEJNI PROJEKAT

OSNOVA SPRATA - PLANIRANO STANJE - razmera list br. 1:100 3

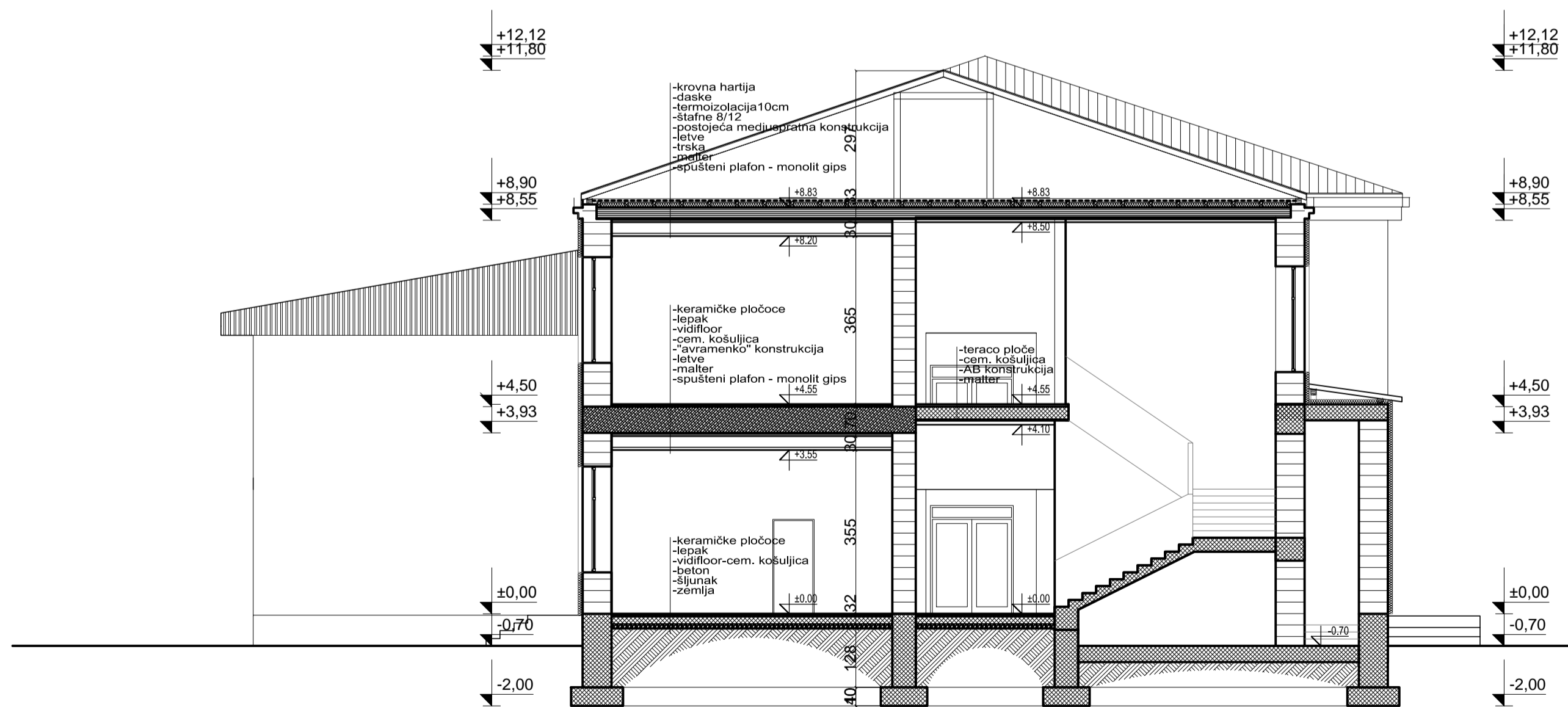
ODGOVORNI PROJEKTANT Vlastica Arandžević dipl.ing.arh. licenca br. 300 3306 03 br. projekta 360/16 2016

SARADNIK Zorana Aleksić dipl.ing.arh. Mita Manojlović dipl.ing.arh. Bojan Erčević dipl.ing.arh.





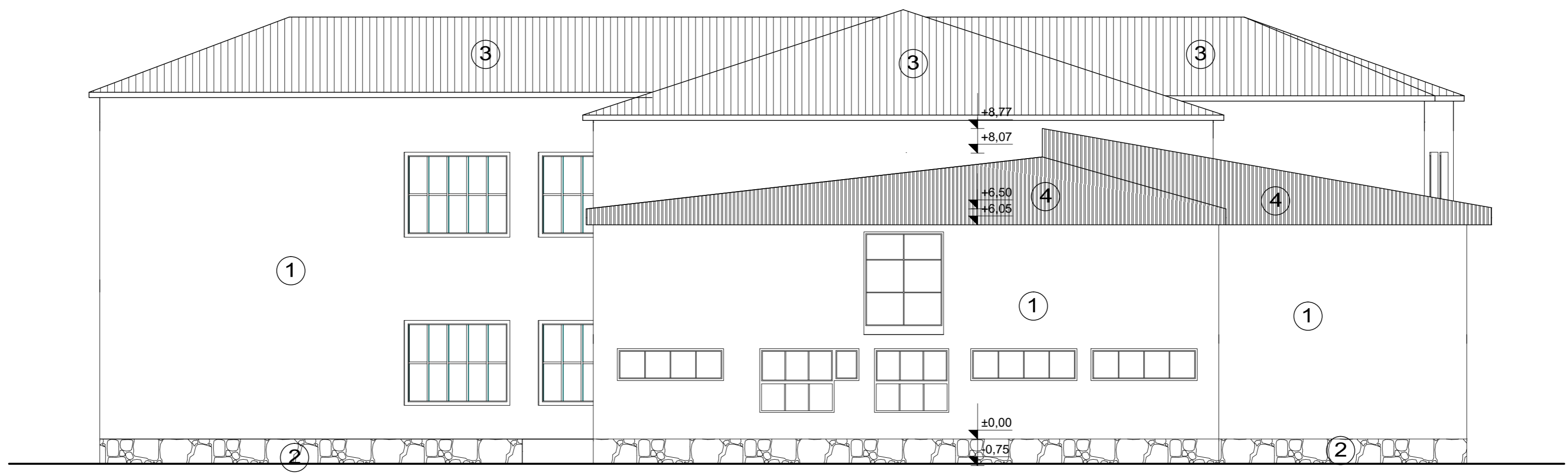
PRESEK 1-1



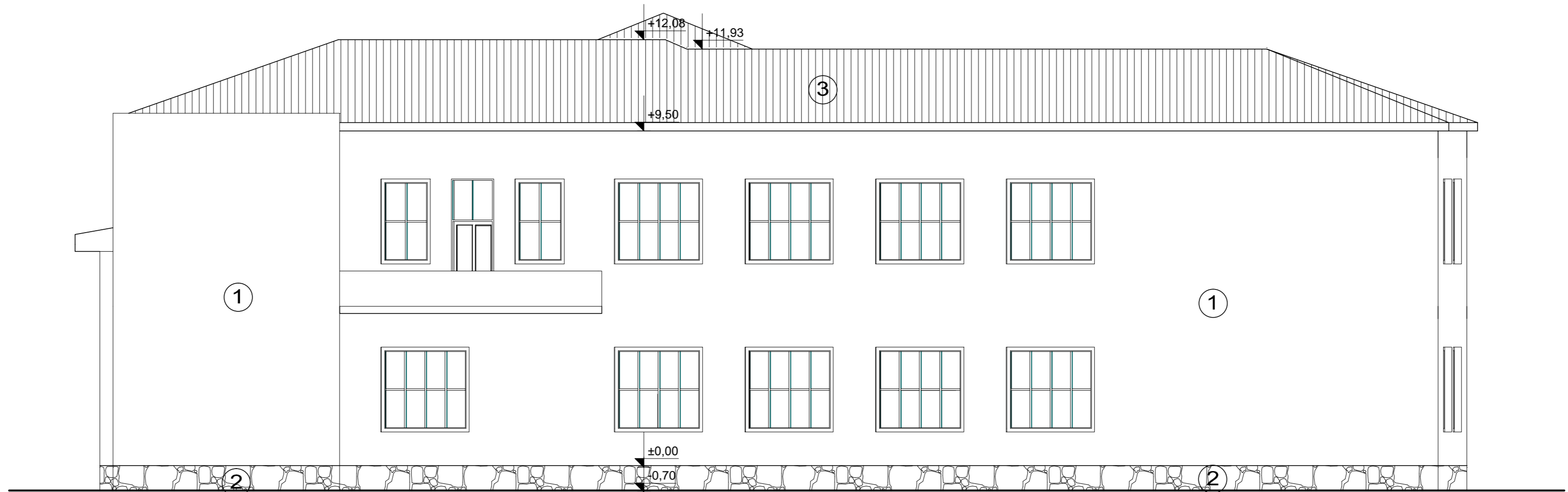
PRESEK 2-2



<b>"URBANPRO" D.O.O KRUŠEVAC</b> ul. Vidovdanska br.5, tel: 037/419-595			
INVESTITOR	OŠ "JOSIF KOSTIĆ", LESKOVAC		
OBJEKAT	ADAPTACIJA I SANACIJA OBJEKTA OŠ "JOSIF KOSTIĆ", LESKOVAC - OBJEKAT SPRATNOSTI /P+1/		
LOKACIJA	ul. UČITELJ JOSIFA br. 18, kp. br. 7373 KO LESKOVAC		
TEHNIČKA DOKUMENT.	1. PROJEKAT ARHITEKTURE	IDEJNI PROJEKAT	
<b>PRESECI</b> - PLANIRANO STANJE -			razmera 1:100
			list br. 5
ODGOVORNI PROJEKTANT	Vladica Arandelović dipl.ing.arh. licenca br. 300 3306 03	br. projekta 360/16	datum: decembar 2016
SARADNIK	Zorana Aleksić dipl.ing.arh. Mila Manojlović dipl.ing.arh. Dejan Erčević dipl.ing.arh.		



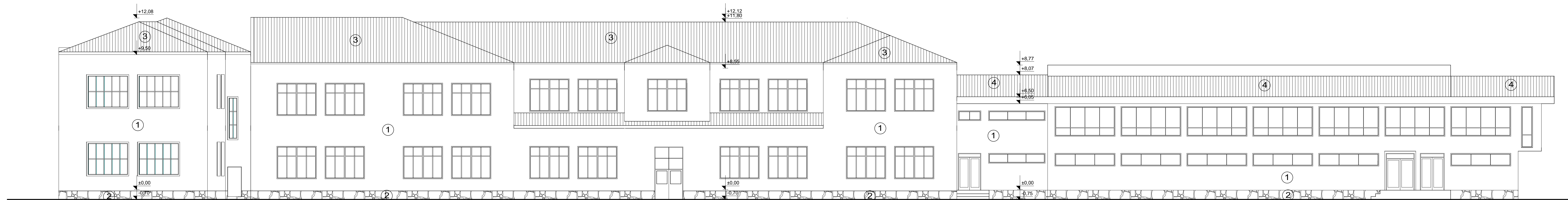
JUŽNA FASADA



SEVERNA FASADA



<b>"URBANPRO" D.O.O KRUŠEVAC</b> ul. Vidovdanska br.5, tel. 037/419-595			
INVESTITOR	OŠ "JOSIP KOSTIĆ", LESKOVAC		
OBJEKAT	ADAPTACIJA I SANACIJA OBJEKTA OŠ "JOSIP KOSTIĆ", LESKOVAC - OBJEKAT SPATNOSTI /P+1/		
LOKACIJA	ul. UČITELJ JOSIFA br. 18, kp. br. 7373 KO LESKOVAC		
TEHNIČKA DOKUMENT.	1. PROJEKAT ARHITEKTURE	IDEJNI PROJEKAT	
<b>FASADE</b> - PLANIRANO STANJE -			razmera 1:100
			list br. 06
ODGOVORNI PROJEKTANT	Vladica Arandjelović dipl.ing.arh. licenca br. 300 3306 03	br. projekta 360/16	datum: decembar 2016
SARADNIK	Zorana Aleksić dipl.ing.arh. Mila Manojlović dipl.ing.arh. Dejan Erčević dipl.ing.arh.		



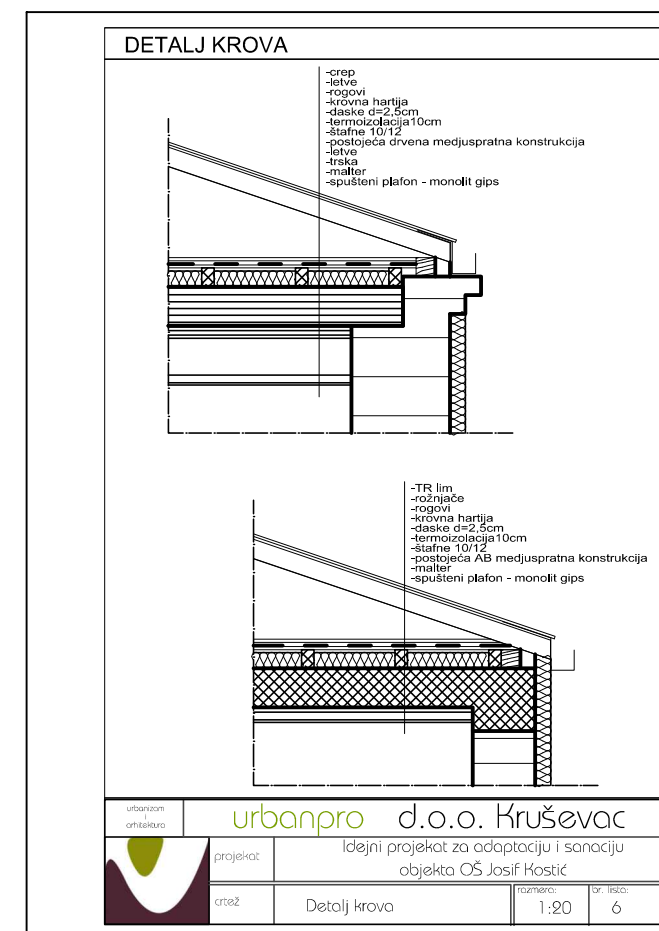
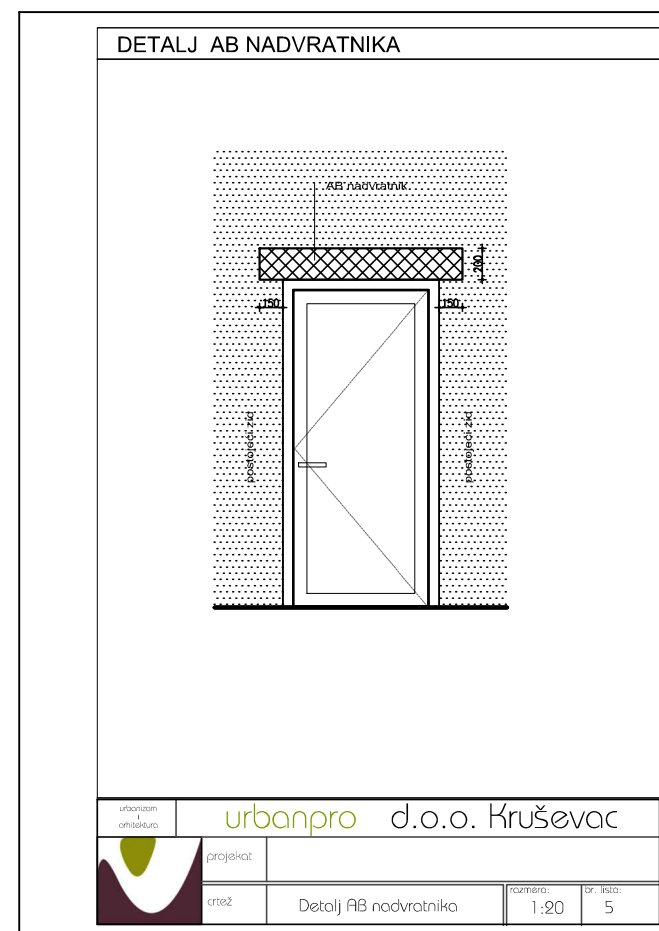
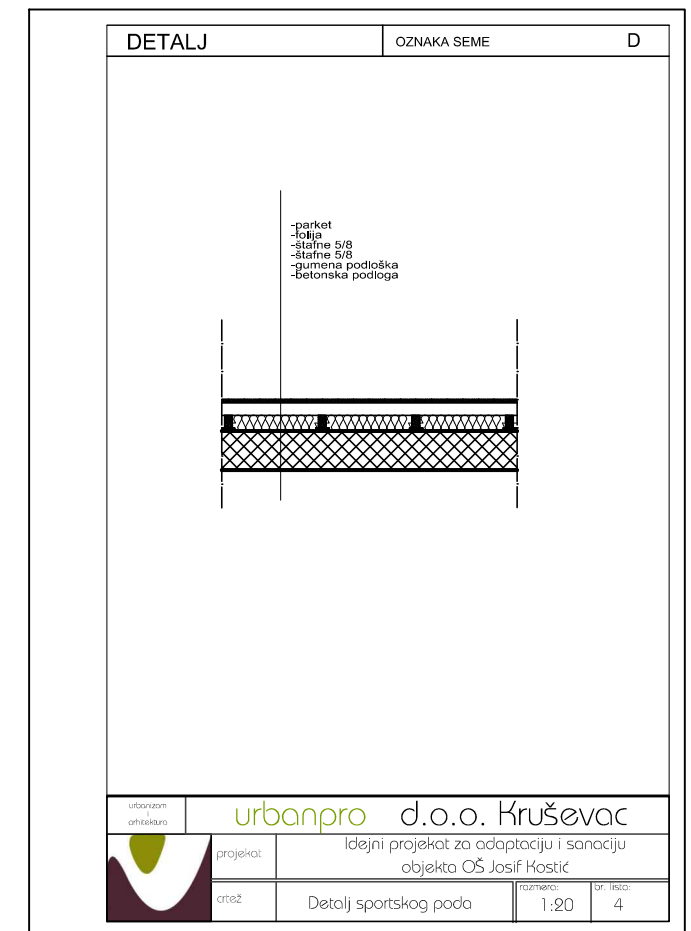
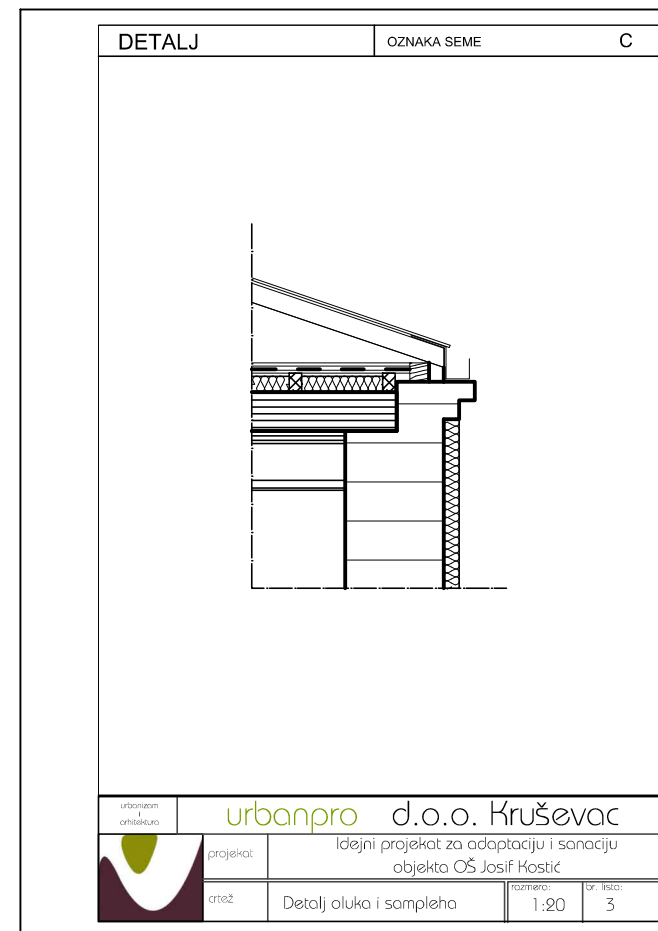
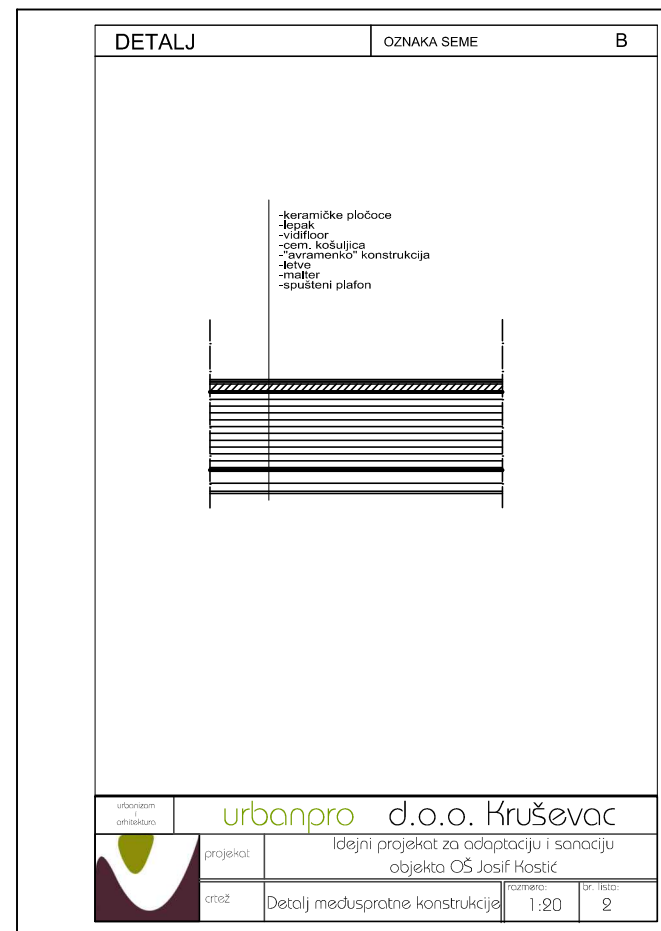
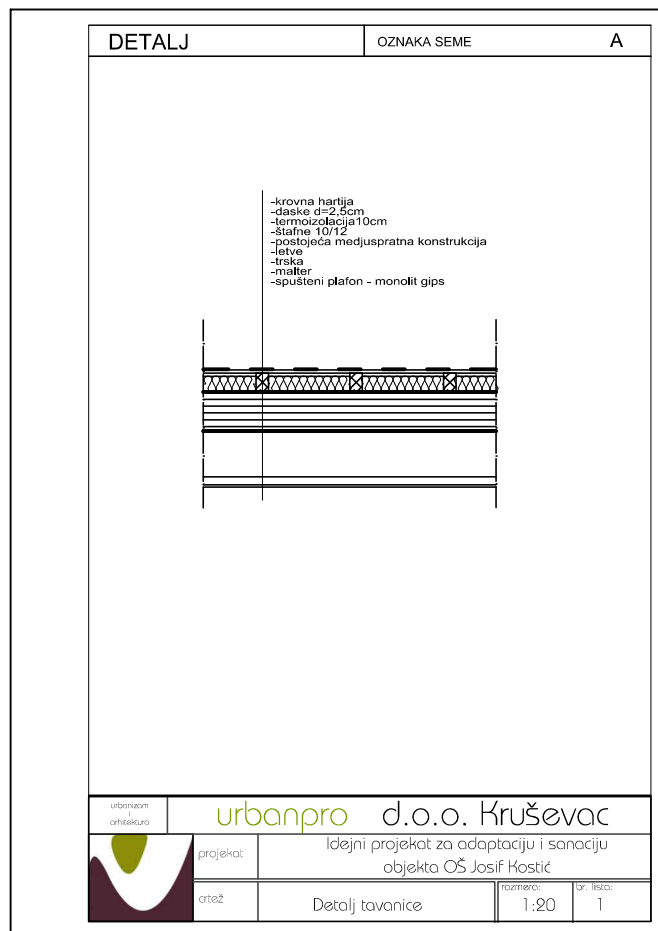
ZAPADNA FASADA

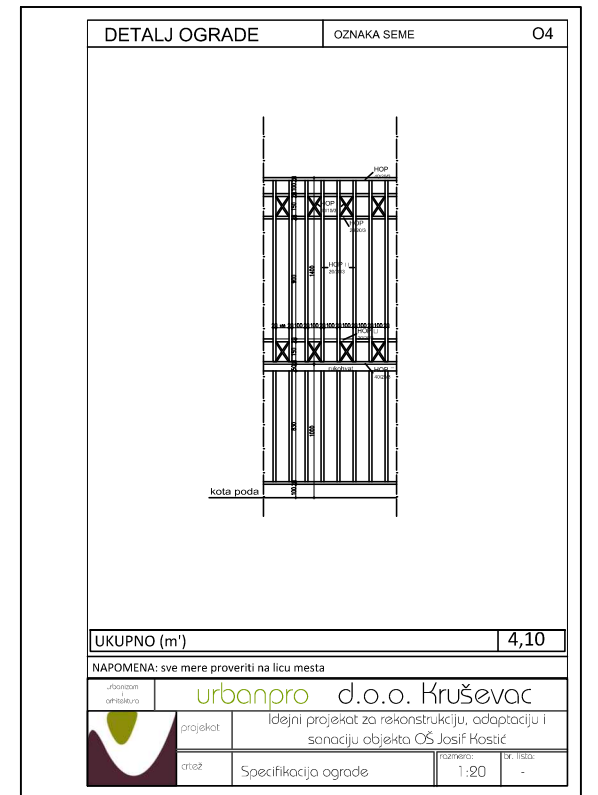
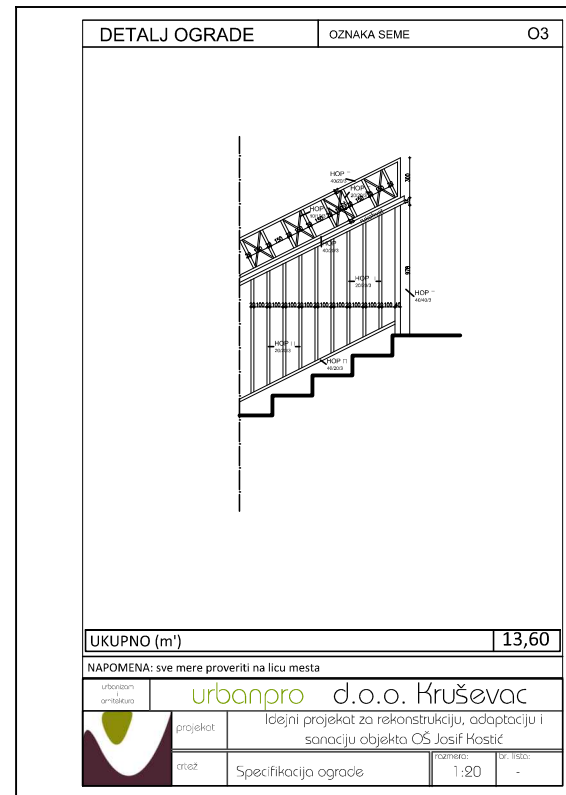
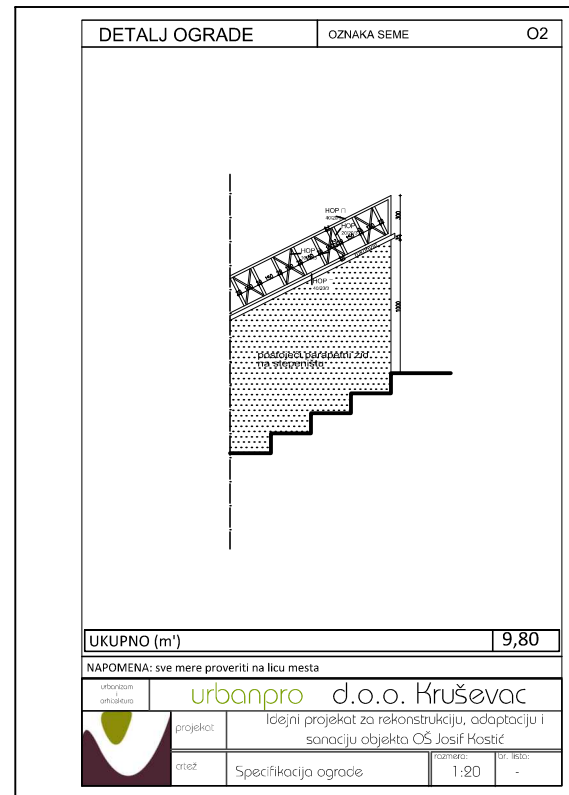
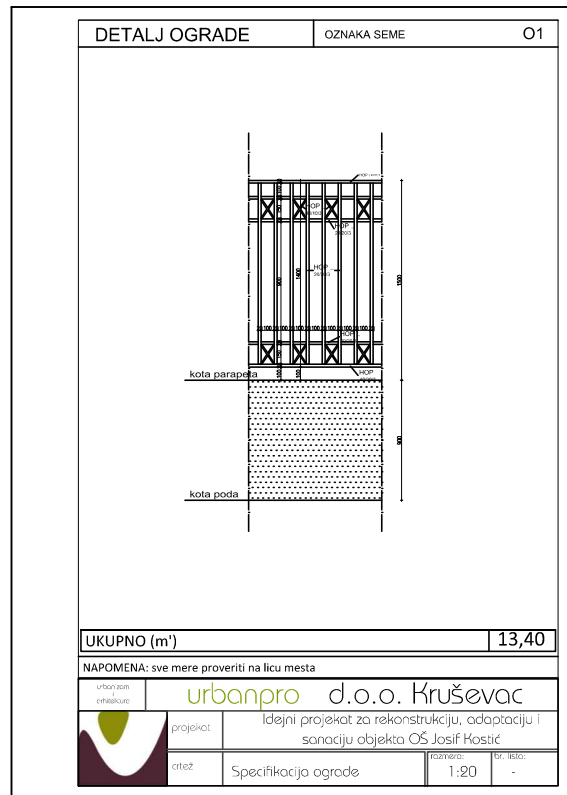


ISTOČNA FASADA

- ① DEMIT FASAD SA TERMOIZOLACIJOM OD KAMENE VUDE  
D=8cm, 120kg/m<sup>3</sup>
- ② AKRIL PLAST
- ③ CREP
- ④ TR LIM

INVESTITOR		"URBANPRO" D.O.O KRUSEVAC ul. Vukobrodzka br.6, tel. 032/418-595	
OBJEKAT		OŠ "JOSIP KOSTIĆ", LESKOVAČ ADAPTACIJA I SANACIJA OBJEKTA OŠ "JOSIP KOSTIĆ", LESKOVAČ - OBJEKAT SPRATNOSTI /P+1/	
LOKACIJA		ul. UČITELJ JOSIPA br. 18, sp. br. 7373 KO LESKOVAČ	
TEHNIČKI DOKUMENT		1. PROJEKAT ARHITEKTURE	IDANI PROJEKAT
ODGOVORNI PROJEKANT		FASADE - PLANIRANO STANJE - razmera 1:100 list br. 05	
SAKAZNIK		Zorana Aleksić dipl.ing.arh. licenca br. 300 3306 03 Dejan Erčević dipl.ing.arh.	360/16 12.000000 12.000000 12.000000





<p>PROZORI, model 1. JAVNAŠKA ŠIRINA 300(24), PROJEKCIJSKA ŠIRINA 280(22).</p>	<p>PROZORI, model 2. JAVNAŠKA ŠIRINA 200(16), PROJEKCIJSKA ŠIRINA 180(14).</p>	<p>PROZORI, model 3. JAVNAŠKA ŠIRINA 140(11), PROJEKCIJSKA ŠIRINA 130(10).</p>	<p>PROZORI, model 4. JAVNAŠKA ŠIRINA 70(6), PROJEKCIJSKA ŠIRINA 70(6).</p>	<p>PROZORI, model 5. JAVNAŠKA ŠIRINA 280(22), PROJEKCIJSKA ŠIRINA 270(22).</p>	<p>PROZORI, model 6. JAVNAŠKA ŠIRINA 400(32), PROJEKCIJSKA ŠIRINA 390(32).</p>	<p>PROZORI, model 7. JAVNAŠKA ŠIRINA 420(34), PROJEKCIJSKA ŠIRINA 420(34).</p>	<p>PROZORI, model 8. JAVNAŠKA ŠIRINA 420(34), PROJEKCIJSKA ŠIRINA 420(34).</p>	<p>PROZORI, model 9. JAVNAŠKA ŠIRINA 180(14), PROJEKCIJSKA ŠIRINA 180(14).</p>	<p>PROZORI, model 10. JAVNAŠKA ŠIRINA 420(34), PROJEKCIJSKA ŠIRINA 410(34).</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

<p>PROZORI, model 11. JAVNAŠKA ŠIRINA 300(24), PROJEKCIJSKA ŠIRINA 280(22).</p>	<p>PROZORI, model 12. JAVNAŠKA ŠIRINA 200(16), PROJEKCIJSKA ŠIRINA 180(14).</p>	<p>PROZORI, model 13. JAVNAŠKA ŠIRINA 210(16), PROJEKCIJSKA ŠIRINA 200(16).</p>	<p>PROZORI, model 14. JAVNAŠKA ŠIRINA 70(6), PROJEKCIJSKA ŠIRINA 60(6).</p>	<p>PROZORI, model 15. JAVNAŠKA ŠIRINA 420(34), PROJEKCIJSKA ŠIRINA 410(34).</p>	<p>PROZORI, model 16. JAVNAŠKA ŠIRINA 280(22), PROJEKCIJSKA ŠIRINA 280(22).</p>	<p>PROZORI, model 17. JAVNAŠKA ŠIRINA 180(14), PROJEKCIJSKA ŠIRINA 180(14).</p>	<p>PROZORI, model 18. JAVNAŠKA ŠIRINA 220(18), PROJEKCIJSKA ŠIRINA 210(18).</p>	<p>PROZORI, model 19. JAVNAŠKA ŠIRINA 60(6), PROJEKCIJSKA ŠIRINA 70(6).</p>
---	---	---	---	---	---	---	---	---

<p>PROZORI, model 21. JAVNAŠKA ŠIRINA 400(32), PROJEKCIJSKA ŠIRINA 410(32).</p>	<p>PROZORI, model 22. JAVNAŠKA ŠIRINA 400(32), PROJEKCIJSKA ŠIRINA 410(32).</p>	<p>PROZORI, model 23. JAVNAŠKA ŠIRINA 200(16), PROJEKCIJSKA ŠIRINA 190(16).</p>	<p>PROZORI, model 24. JAVNAŠKA ŠIRINA 60(6), PROJEKCIJSKA ŠIRINA 200(16).</p>	<p>PROZORI, model 25. JAVNAŠKA ŠIRINA 400(32), PROJEKCIJSKA ŠIRINA 390(32).</p>	<p>PROZORI, model 26. JAVNAŠKA ŠIRINA 400(32), PROJEKCIJSKA ŠIRINA 390(32).</p>	<p>PROZORI, model 27. JAVNAŠKA ŠIRINA 200(16), PROJEKCIJSKA ŠIRINA 200(16).</p>	<p>PROZORI, model 28. JAVNAŠKA ŠIRINA 400(32), PROJEKCIJSKA ŠIRINA 390(32).</p>	<p>PROZORI, model 29. JAVNAŠKA ŠIRINA 60(6), PROJEKCIJSKA ŠIRINA 300(24).</p>
---	---	---	---	---	---	---	---	---

<p>VRATA - ULAZI, model A. JAVNAŠKA ŠIRINA 260(20), PROJEKCIJSKA ŠIRINA 270(21).</p>	<p>VRATA - ULAZI, model B. JAVNAŠKA ŠIRINA 260(20), PROJEKCIJSKA ŠIRINA 180(14).</p>	<p>VRATA - ULAZI, model C. JAVNAŠKA ŠIRINA 160(12), PROJEKCIJSKA ŠIRINA 180(14).</p>	<p>VRATA - ULAZI, model D. JAVNAŠKA ŠIRINA 260(20), PROJEKCIJSKA ŠIRINA 180(14).</p>	<p>VRATA - ULAZI, model E. JAVNAŠKA ŠIRINA 180(14), PROJEKCIJSKA ŠIRINA 180(14).</p>	<p>VRATA - ULAZI, model F. JAVNAŠKA ŠIRINA 180(14), PROJEKCIJSKA ŠIRINA 180(14).</p>	<p>VRATA - ULAZI, model G. JAVNAŠKA ŠIRINA 180(14), PROJEKCIJSKA ŠIRINA 180(14).</p>
--	--	--	--	--	--	--

<p>VRATA - unutrašnja, model H. JAVNAŠKA ŠIRINA 160(12), PROJEKCIJSKA ŠIRINA 160(12).</p>	<p>VRATA - unutrašnja, model I. JAVNAŠKA ŠIRINA 160(12), PROJEKCIJSKA ŠIRINA 160(12).</p>	<p>VRATA - unutrašnja, model J. JAVNAŠKA ŠIRINA 160(12), PROJEKCIJSKA ŠIRINA 160(12).</p>	<p>VRATA - unutrašnja, model K. JAVNAŠKA ŠIRINA 160(12), PROJEKCIJSKA ŠIRINA 160(12).</p>	<p>VRATA - unutrašnja, model L. JAVNAŠKA ŠIRINA 160(12), PROJEKCIJSKA ŠIRINA 160(12).</p>	<p>VRATA - unutrašnja, model M. JAVNAŠKA ŠIRINA 160(12), PROJEKCIJSKA ŠIRINA 160(12).</p>
---	---	---	---	---	---

<p>VRATA - unutrašnja, model N. JAVNAŠKA ŠIRINA 160(12), PROJEKCIJSKA ŠIRINA 160(12).</p>	<p>VRATA - unutrašnja, model O. JAVNAŠKA ŠIRINA 160(12), PROJEKCIJSKA ŠIRINA 160(12).</p>	<p>VRATA - unutrašnja, model P. JAVNAŠKA ŠIRINA 160(12), PROJEKCIJSKA ŠIRINA 160(12).</p>	<p>VRATA - unutrašnja, model R. JAVNAŠKA ŠIRINA 160(12), PROJEKCIJSKA ŠIRINA 160(12).</p>	<p>VRATA - unutrašnja, model S. JAVNAŠKA ŠIRINA 220(18), PROJEKCIJSKA ŠIRINA 210(18).</p>	<p>VRATA - unutrašnja, model T. JAVNAŠKA ŠIRINA 210(18), PROJEKCIJSKA ŠIRINA 210(18).</p>	<p>VRATA - unutrašnja, model U. JAVNAŠKA ŠIRINA 160(12), PROJEKCIJSKA ŠIRINA 160(12).</p>
---	---	---	---	---	---	---



**V. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

**Право на учешће у поступку јавне набавке имају понуђачи који испуњавају ОБАВЕЗНЕ УСЛОВЕ за учешће у поступку јавне набавке, који су прописани чланом 75. Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: Закон). Обавезни услови су:**

**1) Услов:** Понуђач у поступку јавне набавке мора да докаже **да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) Закона).**

<b>Доказ:</b>	
Правно лице:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.
Предузетник	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.
Физичко лице	/

**2) Услов:** Понуђач у поступку јавне набавке мора да докаже **да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) Закона).**

<b>Доказ:</b>	
<b><u>Правно лице</u></b>	<p>1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p>2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;</p> <p>3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и за неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника. Уколико понуђач има више законских заступника, дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p>

<b><u>Предузетник и физичко лице</u></b>	Извод из казнене евиденције: 1) уверење надлежне полицијске управе МУП-а којим се потврђује да да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта
--	---

**ДОКАЗ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1.  
ТАЧКА 2. ЗАКОНА, НЕ МОЖЕ БИТИ СТАРИЈИ ОД ДВА  
МЕСЕЦА ПРЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА.**

3) **Услов:** Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији. (члан 75. ст. 1. тачка 4) Закона).

<b>Доказ:</b>	
<u>Правно лице</u>	1) уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и 2) уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
<u>Предузетник</u>	1) уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и 2) уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
<u>Физичко лице</u>	(1) уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и (2) уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
Орган надлежан за издавање:	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Република Србија - Министарство финансија - Пореска управа Регионални центар - Филијала/експозитура - према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода.</li> <li>▪ Град, односно општина - градска, односно општинска пореска управа према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода. Уколико локална (општинска) пореска управа у својој потврди наведе да се докази за одређене изворне локалне јавне приходе прибављају и од других локалних органа/организација/установа понуђач је дужан да уз потврду локалне пореске управе приложи и потврде осталих локалних органа/организација/установа.</li> </ul>

**ДОКАЗ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1.  
ТАЧКА 4. ЗАКОНА, НЕ МОЖЕ БИТИ СТАРИЈИ ОД ДВА  
МЕСЕЦА ПРЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА.**

4) **Услов:** Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом. (члан 75. став 1. тачка 5) Закона).

**Напомена:** „За ову јавни набавку дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке није предвиђена посебним прописом“.

5) **Услов:** Понуђачи су дужни да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду,

**запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона).**

**Доказ:** Попуњена, потписана и печатом оверена Изјава о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Образац наведене изјаве дат је у Поглављу X. Конкурсне документације.

## **2. ДОДАТНИ УСЛОВИ**

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, одређене у члану 76. став 2. Закона, и то: да располаже потребним финансијским, пословним, техничким и кадровским капацитетом.

### **1) Финансијски капацитет:**

**Услов:**

(1) да остварени пословни приход у последње три године (2014, 2015, 2016) за које су достављени подаци **мора да буде већи од 200.000.000,00 динара;**

(2) да понуђач у последњих шест месеци који претходе месецу у коме је на Порталу јавних набавки објављен Позив за подношење понуда. **није био неликвидан.**

**Доказ:** Извештај о бонитету Центра за бонитет (Образац БОН-ЈН) Агенције за привредне регистре, који мора да садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године, показатеље за оцену бонитета за претходне три обрачунске године ( 2014, 2015 и 2016). Уколико Извештај о бонитету Центра за бонитет (Образац БОН-ЈН) не садржи податке за 2016 годину, доставити Биланс стања и Биланс успеха за 2016. годину.

Уколико Извештај о бонитету не садржи податак о данима неликвидности у последњих шест месеци који претходе месецу у коме је на Порталу јавних набавки објављен Позив за подношење понуда, понуђач је дужан да достави Потврду Народне банке Србије да понуђач у последњих шест месеци који претходе месецу у коме је на Порталу јавних набавки објављен Позив за подношење понуда, није био неликвидан.

Привредни субјекти који у складу са Законом о рачуноводству, воде пословне књиге по систему простог књиговодства, достављају:

- биланс успеха, порески биланс и пореску пријаву за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталних делатности издат од стране надлежног пореског органа, на чијој је територији регистровано обављање делатности за претходне 3 године.

- потврду пословне банке о оствареном укупном промету на пословном-текућем рачуну за претходне 3(три) обрачунске године.

Привредни субјекти који нису у обавези да утврђују финансијски резултат пословања (пашалци), достављају:

- потврду пословне банке о стварном укупном промету на пословном-текућем рачуну за претходне 3 ( три) обрачунске године.

### **2) Пословни капацитет:**

**Услов:**

Да је понуђач у претходних шест година од дана објаве Позива на Порталу јавних набавки реализовао уговоре у укупној вредности од најмање **150.000.000,00 динара без пореза на додату вредност**, а који се односе на извођење грађевинских и грађевинско занатских радова

и инсталатерских радова (водовод, канализација, електроинсталације, инсталације грејања) на реконструкцији, адаптацији, санацији, изградњи и доградњи објеката високоградње (стамбени, стамбено-пословни, пословни и јавни објекти).

**Доказ:**

Попуњен, оверен печатом и потписан од стране одговорног лица понуђача Образац *Референтне листе, који је дат у Поглављу XIV*. Конкурсне документације.

Понуђач је дужан да уз Референтну листу достави потписане и оверене *Обрасце потврда о раније реализованим уговорима, од стране наручилаца наведених у Референтној листи, који је дат у Поглављу XV*. Конкурсне документације.

*Потврде наручилаца* о реализацији закључених уговора могу бити на оригиналном Обрасцу из Конкурсне документације или издате од стране других наручилаца на њиховим обрасцима, при чему такве потврде морају имати све елементе које садржи Образац из Конкурсне документације и то:

- назив и адресу наручиоца,
- назив и седиште понуђача,
- облик наступања за радове за које се издаје Потврда ,
- изјава да су радови за потребе тог наручиоца извршени квалитетно и у уговореном року,
- врста радова,
- вредност изведених радова,
- број и датум уговора,
- изјава да се Потврда издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити ,
- контакт особа наручиоца и телефон ,
- потпис овлашћеног лица и печат наручиоца .

Уз потврду Наручиоца доставити:

Фотокопије Уговора на које се потврда односи

Фотокопије Окончане ситуације по тим уговорима

### 3) *Технички капацитет*

**Услов:**

Понуђач мора да располаже (по основу власништва, закупа, лизинга) опремом за извођење следећих радова: земљаних радова, радова на отклањању шута, зидарских радова, грађевинско-занатских радова, инсталатерских радова и других радова који се изводе у оквиру предмета јавне набавке.

Минимално захтевана опрема којом понуђач мора да располаже:

Врста	Количина
Камион „сандучар“ или камион „кипер“	комада 1
Лако доставно возило (носивости минимум 1,5 тона)	комада 1
Конзолна дизалица – „врабац“ носивости мин 500кг	комада 1
Цеваста фасадна скела	1000 м2

**Доказ:**

а) за опрему набављену до краја године која претходи години у којој се спроводи јавна набавка, пописна листа или аналитичка картица основних средстава на којим ће видно бити означена тражена техничка опрема. Пописна листа мора бити са последњим датумом у години која претходи години у којој се јавна набавка спроводи, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом понуђача.

б) за средства набављена у години у којој се јавна набавка спроводи – рачун и

отпремница;

в) доказ о закупу – фотокопија уговора о закупу са пописном листом закупадавца;

г) доказ о лизингу – фотокопија уговора о лизингу.

ђ) за камионе, багере точкаше и друга возила код којих постоји законска обавеза регистрације без обзира на основ коришћења (власништво, закуп, лизинг)– копије саобраћајних дозвола (фотокопије и испис из читача) и полисе осигурања важеће на дан отварања;

Наручилац задржава право да од понуђача накнадно захтева доставу оригинала или оверене фотокопије уговора на увид.

Понуђач је дужан да попуни Образац изјаве о техничкој опремљености, који је дат у Поглављу XIII. Конкурсне документације. Образац мора бити оверен печатом и потписан од стране одговорног лица и достављен уз понуду.

#### **4)Кадровски капацитет:**

**Услов:** Понуђач мора да располаже потребним бројем и квалификацијама извршилаца за све време извршења уговора о јавној набавци и то:

- најмање **45** извршилаца,

- најмање **1** дипломирани инжењер који поседује важећу лиценцу Инжењерске коморе Србије, и то: лиценцу **400** или **401** или **410** или **411** -који ће решењем бити именован за одговорног извођача радова у предметној јавној набавци

Понуђач је дужан да има у радном односу на неодређено време, или лице или агенцију ангажовану по уговору које поседује следеће квалификације:

. најмање **1** лице за безбедност и здравље на раду са положеним стручним испитом.

#### **Доказ:**

**а) обавештење о поднетој пореској пријави ППП-ПД**, извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку, а којим понуђач доказује да располаже са потребним бројем извршилаца. Понуђач је у обавези да достави извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку за месец који претходи месецу објаве позива за подношење понуда, оверену печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

**б) доказ о радном статусу: за носиоце лиценци који су код понуђача запослени** – фотокопију уговора о раду и М-А образац,

**в) доказ о радном ангажовању: за носиоце лиценци који нису запослени код понуђача:** уговор – фотокопија уговора о делу / уговора о обављању привремених и повремених послова или другог уговора о радном ангажовању и одговарајући М образац у складу са законом о раду односно законом о доприносима за обавезно социјално осигурање.

**г) фотокопије личних лиценци са потврдама Инжењерске коморе Србије** ( уз сваку лиценцу) да су носиоци лиценци чланови Инжењерске коморе Србије, као и да им одлуком Суда части издате лиценце нису одузете (потврда о важности лиценце). Фотокопије потврда о важности лиценце морају се оверити печатом имаоца лиценце и његовим потписом;

#### **5)Обилазак локације**

Обилазак локације је обавезан за понуђаче како би понуђач детаљно прегледао локацију и извршио увид у пројектно техничку документацију и добио све неопходне информације потребне за припрему прихватљиве понуде.

Услови и начин обиласка локације и увида у пројектну документацију одређени су у Поглављу III. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ ЗА

ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И УВИД У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ, Одељак 6. Обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију.

**Доказ:**

Попуњен, потписан и оверен **Образац изјаве о обиласку локације за извођење радова и извршеном увиду у пројектну документацију ( Поглавље XVII. Конкурсне документације).**

**Доказивање испуњености обавезних и додатних услова уколико понуду подноси група понуђача**

1. Услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона: мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача, а испуњеност сваког од тих обавезних услова доказује се достављањем одговарајућих доказа наведених у овом делу Конкурсне документације, док је услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. Услов из члана 75. став 2. Закона: Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона, који мора да потпише овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача и да је овери печатом, који је дат у Поглављу X. Конкурсне документације.

3. Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

**Доказивање испуњености обавезних услова уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем**

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75, став 1. тачка 5) закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача коме је поверио извршење тог дела набавке.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја о стручној оцени понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, **наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.**

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл.75. ст.1. тач.1) – Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Уколико су понуђачи регистровани у Регистру понуђача, који води Агенција за привредне регистре, не морају да достављају доказе из чл.75.став 1.тач.1) до 4) ЗЈН., већ су у обавези, да јасно нагласе да су уписани у Регистар понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико понуда не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач у понуди наведе интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни. Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

## VI. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити састављена на српском језику.

### 1. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ ПОДНЕТА И САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. Све понуде које су поднете супротно овој забрани, Наручилац ће да одбије.

У Обрасцу понуде (Поглавље VII. Конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача ( заједничка понуда ), на коверти је потребно назначити да се се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих понуђача из групе понуђача.

Понуду доставити на адресу (Наручиоца) Градска управа – Одељење за јавне набавке, ул. Трг револуције 33/IV, 16000 Лесковац, са знаком „**Понуда за јавну набавку радова грађевински радови на енергетској санацији и адаптацији објекта ОШ „Јосиф Костић“ у Лесковцу , ЈН бр. 021-3/17 , НЕ ОТВАРАТИ“**“. Понуда се сматра благовременом, ако је примљена од стране наручиоца до 31.08.2017. године године, до 12,00 часова.

Наручилац ће по пријему понуде, на коверти, односно кутији, у којој се понуда налази, уписати време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди пријема понуде наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу поднети понуде, сматраће се неблаговременом.

Понуда, поред докумената којима се доказује испуњеност обавезних и додатних услова, мора да садржи:

- 1) образац понуде,
- 2) модел уговора,
- 3) образац структуре цене,
- 4) образац трошкова припреме понуде,
- 5) образац изјаве о независној понуди,
- 6) образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона,
- 7) образац Референтне листе и образац Потврде о раније реализованим уговорима,
- 8) образац Изјаве о техничкој опремљености,
- 9) банкарску гаранцију за озбиљност понуде,
- 10) образац изјаве о обиласку локације за извођење радова и извршеном увиду у пројектну документацију,
- 11) оригинал писмо о намерама банке о издавању банкарске гаранције за добро извршење посла,
- 12) оригинал писмо о намерама банке да изда гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року,

13) друге обрасце и изјаве из Конкурсне документације, ако су тражени у конкурсној документацији и ако је њихово достављање одређено као обавеза.

Понуђач је дужан да, на начин дефинисан конкурсном документацијом, попуни, овери печатом и потпише све обрасце из конкурсне документације. Обрасци се не могу попуњавати и потписивати графитном оловком.

Обрасце понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати податке у, за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

Понуда се даје у оригиналу, на обрасцима преузете конкурсне документације са свим страницама преузете конкурсне документације (од 1 до 90 ), са свим наведеним траженим подацима.

**Понуђач је дужан да докаже о испуњености услова и понуду преда у форми која онемогућава убацавање или уклањање појединих докумената након отварања понуде (повезана јемствеником или на други начин).**

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), то треба да дефинишу споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

## **2. ПАРТИЈЕ**

Предмет ове јавне набавке није обликован по партијама.

## **3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

## **4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Градска управа - Одељење за јавне набавке, ул. Трг револуције 33/IV, 16000 Лесковац, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку грађевински радови на енергетској санацији и адаптацији објекта ОШ „Јосиф Костић“ у Лесковцу – ЈН бр. 021-3/17 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку грађевински радови на енергетској санацији и адаптацији објекта ОШ „Јосиф Костић“ у Лесковцу – ЈН бр. 021-3/17 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку грађевински радови на енергетској санацији и адаптацији објекта ОШ „Јосиф Костић“ у Лесковцу – ЈН бр. 021-3/17 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку грађевински радови на енергетској санацији и адаптацији објекта ОШ „Јосиф Костић“ у Лесковцу – ЈН бр. 021-3/17 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач понуду може да поднесе самостално или са подизвођачем.

Понуду може поднети група понуђача (заједничка понуда).

Понуду може поднети задруга, самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари, у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговор о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Поглавље VII. Конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА Конкурсне документације, на начин како је то наведено у делу тог поглавља који се односи на Доказивање испуњености обавезних услова уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

У предметној јавној набавци Наручилац не предвиђа пренос доспелих потраживања директно подизвођачу.

## **7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тач. 1) до 2) Закона и то:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.  
Поред наведених обавезних елемената, споразум садржи и податке о:
  - 1) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
  - 2) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
  - 3) понуђачу који ће издати рачун,
  - 4) рачуну на који ће бити извршено плаћање,
  - 5) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА Конкурсне документације, на начин како је то наведено у делу тог поглавља

који се односи на Доказивање испуњености обавезних и додатних услова уколико понуду подноси група понуђача.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

## **8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Плаћање се врши на основу испостављене привремене месечне и окончане ситуације потписане од стране одговорног Извођача радова и стручног надзора. Поред уговора, основ за плаћање окончане ситуације мора бити и записник о примопредаји радова са позитивним мишљењем, потписан од стране свих чланова Комисије о примопредаји.

Рок плаћања је 45 дана од дана пријема одговарајућег документа који испоставља Извођач радова, а којим је потврђено извођење радова, потписан од стране стручног надзора.

Плаћање се врши уплатом на рачун Извођача радова као у ставу 1.

Авансно плаћање није предвиђено.

### **9.2. Захтеви у погледу гарантног рока**

Гаранција за радове грађевински радови на енергетској санацији и адаптацији објекта ОШ „Јосиф Костић“ у Лесковцу не може бити краћа од 24 месеци од дана примопредаје радова. Гаранција не може бити краћа од 24 месеца од дана примопредаје радова, осим ако је Правилником о минималним гарантним роковима за поједине врсте објеката, односно радова другачије одређено.

За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова.

### **9.3. Захтев у погледу рока и места извођења радова**

Рок за извођење грађевинских радова који су предмет јавне набавке не може бити дужи од 100 (сто) календарских дана од увођења у посао понуђача- извођача радова. Надзор је дужан да Извођача уведе у посао 10 дана од потписивања Уговора уколико другачије није договорено.

Радови на објекту изводе се (без фаза извођења)

Место извођења радова - Град Лесковац, *кат. Парцела бр. 7373 КО Лесковац*, ОШ „Јосиф Костић“ у Лесковцу, ул. Учитеља Јосифа 18, 16000 Лесковац..

### **9.4. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде **не може бити краћи од 60 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

### **9.5. Други захтеви-Полиса осигурања**

Изабрани понуђач (извођач радова) је дужан да осигура радове, раднике, материјал и опрему од уобичајених ризика до њихове пуне вредности (**осигурање објекта у изградњи**) и достави наручиоцу, најкасније **5 (пет) дана од дана закључења уговора**, полису осигурања, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова.

Изабрани понуђач (извођач радова) је такође дужан да, најкасније у року од **5 (пет) дана од дана закључења уговора**, достави наручиоцу **полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица**, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова, у свему према важећим прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, изабрани понуђач (извођач радова) је дужан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања са новим периодом осигурања.

Понуђач попуњава Образац изјаве о достављању полисе осигурања, који је дат у Поглављу *XVI. Конкурсне документације*.

### **9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се *за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност*.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

### **10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у агенцији за заштиту животне средине и у министарству надлежном за послове заштите животне средине ( тренутно то је Министарство пољопривреде, шумарства, водопривреде и заштите животне средине)

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада могу се добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

### **11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

1. Понуђач је дужан да уз понуду достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде са назначеним износом не мањим од **10%** од укупне вредности понуде без ПДВ-а и роком важности **60 дана** од дана јавног отварања понуда, која мора бити неопозива, без права на приговор, са клаузулама: безусловна и платива на први позив, у корист **Наручиоца Града Лесковца, ул. Пана Ђукића 9-11, 16000 Лесковац**. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за озбиљност понуде уколико:

- (1) понуђач након истека рока за подношење понуде повуче, опозове или измени своју понуду;
- (2) Понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;
- (3) Понуђач коме је додељен уговор не поднесе банкарску гаранцију за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације;
- (4) Понуђач коме је додељен уговор не достави Наручиоцу полису осигурања за објекат у изградњи и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима са важношћу, за цео период радова који су предмет уговора.

Наручилац ће вратити средство обезбеђења за озбиљност понуде понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

2. Понуђач је дужан да уз понуду достави **Оригинално писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла, обавезујућег карактера за банку**, да ће у случају да понуђач добије посао, најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора, издати банкарску гаранцију **за добро извршење посла**, у висини не мањој од **10%** укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења који не може бити краћи од рока одређеног у конкурсној документацији. Писмо не сме бити ограничено роком трајања (датумом) и не сме имати садржину која се односи на политику банке и одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта.

3. **Оригинално писмо о намерама банке**, да ће у случају да понуђач добије посао, на дан примопредаје радова, издати банкарску гаранцију **за отклањање грешака у гарантном року, обавезујућег карактера за банку**, у висини не мањој од **5%** укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења који не може бити краћи од рока одређеног у конкурсној документацији. Писмо не сме бити ограничено роком трајања (датумом) и не сме имати садржину која се односи на политику банке и одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта.

**Уколико понуђач не достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде и тражена писма о намерама банке, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.**

## **ИЗАБРАНИ ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ДОСТАВИ:**

**Банкарску гаранцију за добро извршење посла** - најкасније 7 дана од дана закључења уговора, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини не мањој од **10%** од укупне вредности уговора, са роком важности који је **30 дана** дужи од уговореног рока за завршетак радова, у корист **Наручиоца Града Лесковца, ул. Пана Ђукића 9-11, 16000 Лесковац**. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора се продужити.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

**Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року** - Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку примопредаје радова преда наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини не мањој од **5%** од укупне вредности уговора, у корист **Наручиоца Града Лесковца, ул. Пана Ђукића 9-11, 16000 Лесковац**. Рок важности банкарске гаранције мора бити **5 дана** дужи од гарантног рока. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања недостатака који би могли умањити могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

По извршењу свих уговорених обавеза понуђача средства финансијског обезбеђења ће бити враћена.

## **12. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**

Отварање понуда одржаће се 31.08.2017. године године, у 12,30 часова часова у радним просторијама Наручиоца, на адреси: Градска управа – Одељење за јавне набавке, ул. Трг револуције 33/IV, 16000 Лесковац, просторија: 10, Сала за тендере, спрат IV.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда активно могу да учествују само овлашћени представници понуђача.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда овлашћени представници понуђача, који ће учествовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење на меморандуму Понуђача, на основу кога ће доказати овлашћење за активно учешће у поступку отварања понуда.

### **13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање понуђачима.

### **14. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА О ПОНУЂАЧИМА**

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВИ“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

Наручилац је дужан да чува као пословну тајну имена заинтересованих лица и понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

### **15. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца Градска управа – Одељење за јавне набавке, ул. Трг револуције 33/4, 16000 Лесковац, електронске поште на e-mail [javnabavkaivica@sbb.rs](mailto:javnabavkaivica@sbb.rs) или факсом на број 016-216-651) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуалне недостатке и неправилности у Конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева објави одговор на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом "Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 021-3/17".

Ако наручилац измени или допуни кокурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чл. 20. Закона.

### **16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (чл.93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### ***17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА***

Критеријум за оцењивање понуде је „**Најнижа понуђена цена**“.

При оцењивању понуда, Наручилац је дужан да примењује само критеријум који је одређен Конкурсном документацијом.

#### ***18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ***

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок.

Ако је исти и понуђени гарантни рок, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извођења радова.

#### ***19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЂЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА***

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

### **РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ**

**Наручилац ће одбити понуду** ако:

- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове
- понуђач није доставио тражена средства финансијског обезбеђења;
- у понуди није приложена попуњена, потписана и оверена Изјава о обезбеђењу полиса/е осигурања;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 6. није доставио потписане све обавезне обрасце дефинисане конкурсном документацијом
- 7. понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама;

**Наручилац може одбити понуду** уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чл. 23. и 25.ЗЈН-а;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства финансијског обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Докази на основу којих наручилац може одбити понуду су:

- исправа о наплаћеној уговорној казни;
- исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- рекламације корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

## **21. НЕГАТИВНА РЕФЕРЕНЦА**

Наручилац ће одбити понуду понуђача уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Докази из става 1. ове тачке су:

4. исправа о наплаћеној уговорној казни;
5. исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
6. правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
7. рекламације корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
8. извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
9. изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
10. доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
11. други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Доказ из става 2. подтачка 3) ове тачке може да се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

## **22. РОКОВИ И НАЧИН ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА СА УПУТСТВОМ О УПЛАТИ ТАКСЕ ИЗ ЧЛАНА 156. ЗАКОНА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у овом поступку јавне набавке и које је претрпело или би могло да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона (у даљем тексту:

подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки на адресу: Немањина 22-26, 11000 Београд.

Захтев за заштиту права доставља се непосредно, електронском поштом на e-mail: javnapabavkaivica@sbb.rs, факсом на број 016/216-651 или препорученом пошиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

1. **Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације**, сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

2. **После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона**, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока из члана 149. ст. 3. и 4. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспорати радње наручиоца за које је подносилац захтева по поднетом захтеву знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

После поднетог захтева за заштиту права, Наручилац спроводи, односно зауставља даље активности у складу са одредбом члана 150. Закона.

Подносилац захтева је дужан да уплати таксу на следећи рачун: **Текући рачун:** 840-30678845-06, **Модел:** 97, **Позив на број:** 50-016 **Прималац:** буџет Републике Србије.

Подносилац захтева дужан је да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

-120.000 динара, ако се захтев за заштиту права подноси **пре отварања понуда** и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

- 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси **пре отварања понуда** и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;

-120.000 динара, ако се захтев за заштиту права подноси **након отварања понуда** и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

- 0,1 % процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси **након отварања понуда** и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача уређен је одредбама чл. 138. – 159. Закона, а посебна овлашћења Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, одредбама чл. 160 до 167. Закона.

### **23. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

### **24. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ РАДОВА НА ЕНЕРГЕТСКОЈ САНАЦИЈИ И АДАПТАЦИЈИ ОБЈЕКТА ОШ „ЈОСИФ КОСТИЋ“ У ЛЕСКОВЦУ**

1. Наручилац може, након закључења Уговора о јавној набавци **ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА ЕНЕРГЕТСКОЈ САНАЦИЈИ И АДАПТАЦИЈИ ОБЈЕКТА ОШ „ЈОСИФ КОСТИЋ“ У ЛЕСКОВЦУ.**, без спровођења поступка јавне набавке, да повећа обим радова који су предмет уговора, ако је то повећање последица околности које су уочене у току реализације уговора и без чијег извођења циљ закљученог уговора не би био остварен у потпуности. Вредност повећаног обима радова не може бити већа од 5% укупне вредности закљученог уговора, односно укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од 5.000.000 динара. Наведено ограничење не односи се на вишкове радова уколико су ти радови уговорени. ( члан 115. ст. 1. и 3. Закона).

Ако вредност повећаног обима радова прелази прописане лимите, повећање обима предмета уговора не може се извршити без спровођења одговарајућег поступка јавне набавке.

Наручилац ће дозволити продужетак рока за извођење радова, ако наступе околности на које извођач радова није могао да утиче, а које се односе на:

1. природни догађај (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
2. мере које буду предвиђене актима надлежних органа;
3. услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;
4. закашњење наручиоца да Извођача радова уведе у посао;
5. непредвиђене радове за које Извођач радова приликом извођења радова није знао нити је могао знати да се морају извести.

У случају потребе извођења непредвиђених радова, поред продужења рока, наручилац ће дозволити и промену вредности закљученог уговора, до износа трошкова који су настали због извођења тих радова, под условом да вредност тих трошкова не прелази прописане лимите за повећање обима предмета јавне набавке.

Наручилац доноси одлуку о измени уговора због повећања обима предмета јавне набавке или због промене других битних елемената уговора, у складу са чланом 115. Закона.

Изменом уговора, по било ком од наведених основа, **не може се мењати предмет јавне набавке.**

## VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку (*грађевински радови на енергетској санацији и адаптацији објекта ОШ “Јосиф Костић“ у Лесковцу*), ЈН број 021-3/17

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име лица за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име лица за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име лица за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:** Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име лица за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:** Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају они понуђачи који подносе заједничку понуду. Потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ [грађевински радови на енергетској санацији и адаптацији објекта ОШ “Јосиф Костић“ у Лесковцу]**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	Рок плаћања је 45 дана од достављања оверених привремених ситуација и окончане ситуације
Рок важења понуде	___ дана од дана отварања понуда
Рок извођења радова од дана увођења у посао	___ календарских дана од дана увођења у посао
Гарантни период	___ месеци/а од дана примопредаје радова

**НАПОМЕНА:**

**Овом понудом прихватamo све услове из позива за подношење понуда и конкурсне документације за ову јавну набавку**

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, понуду потписује члан групе понуђача који је Споразумом овлашћен да поднесе понуду, а понуду могу да потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача  
Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.*

## VIII. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. став 2. Закона, \_\_\_\_\_,  
(назив понуђача)  
дајем следећу

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да сам понуду у поступку јавне набавке.. **грађевински радови на енергетској санацији и адаптацији објекта ОШ “Јосиф Костић” у Лесковцу** набавке, бр [021-3/17], поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## IX. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

На основу члана 88. став 1. Закона, \_\_\_\_\_, као понуђач,  
*назив понуђача*  
доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

*Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.*

*Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.*

## X. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

Поступајући по одредби члана 75. став 2. Закона, \_\_\_\_\_,  
*назив понуђача*  
као овлашћено лице понуђача (или као законски заступник понуђача), дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да је Понуђач  
\_\_\_\_\_ при састављању понуде за јавну набавку  
*назив понуђача*  
**грађевински радови на енергетској санацији и адаптацији објекта ОШ “Јосиф Костић” у Лесковцу бр. 021-3/17**, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и потврђујем да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## XI. МОДЕЛ УГОВОРА

### УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ ГРАЂЕВИНСКИХ РАДОВА НА енергетској санацији и адаптацији објекта ОШ “Јосиф Костић” у Лесковцу

Закључен у \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_ године, између:

#### НАРУЧИЛАЦ РАДОВА:

ГРАД ЛЕСКОВАЦ са седиштем у Лесковцу, ул. Пана Ђукића 9-11, 16000 Лесковац, ПИБ 100545518, кога заступа др Горан Цветановић, Градоначелник града (у даљем тексту: Наручилац),

и

#### ИЗВОЂАЧ РАДОВА:

\_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_  
*назив извођача*  
ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_ кога заступа  
*адреса*  
\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Извођач радова).

Или

Носилац посла \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_  
*назив носиоца посла*  
ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_ кога заступа  
*адреса*  
\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Извођач радова) са члановима групе

\_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_  
*назив члана групе*  
ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_ и  
*адреса*

\_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_  
*назив члана групе*  
ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_

или

Носилац посла \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_  
*назив носиоца посла*  
ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_ кога заступа  
*адреса*  
\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Извођач радова) са подизвођачем

\_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_  
*назив Подизвођача*  
ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_ и  
*адреса*

## Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/12, 14/15 и 68/15), дана 01.08.2017. године године, објавио Позив за подношење понуда у отвореном поступку и Конкурсну документацију, за јавну набавку извођења грађевинских радова **на енергетској санацији и адаптацији објекта ОШ “Јосиф Костић” у Лесковцу**, ЈН. Бр. 021-3/17, на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца,

- да је у прописаним роковима спровео поступак јавне набавке, извршио оцену, вредновање и упоређивање понуда и да је као најповољнију понуду изабрао понуду коју је поднео Извођач радова, која у потпуности одговара свим условима из Закона о јавним набавкама, захтевима конкурсне документације, као и техничким спецификацијама;

- да се средства за извођење предметних радова обезбеђују у складу са Програмом обнове и унапређења објеката јавне намене у јавној својини у области образовања, здравства и социјалне заштите који је утврдила Влада Закључком 05 број: 351-3817/2016 од 8. априла 2016. године као и са Програмом о измени и допунама Програма обнове и унапређења објеката јавне намене у јавној својини у области образовања, здравства и социјалне заштите који је утврдила Влада Закључком 05 број: 351-562/2017 од 24.01.2017. године (у даљем тексту: Програм) преко Канцеларије за управљање јавним улагањима (у даљем тексту: Канцеларија)

- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона о јавним набавкама, донео Одлуку о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, којом је уговор о јавној набавци доделио Извођачу радова.

## 1. Предмет уговора

### Члан 2.

Предмет овог уговора је извршење радова на **енергетској санацији и адаптацији објекта ОШ “Јосиф Костић” у Лесковцу**.

Ради извршења радова који су предмет Уговора, Извођач радова се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске, грађевинско-занатске и припремно-завршне радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

## Вредност радова – цена

### Члан 3

Уговорне стране утврђују да цена свих радова који су предмет Уговора износи: \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом(словима: \_\_\_\_\_), од чега је ПДВ \_\_\_\_\_, што без ПДВ-а износи \_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_) а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Извођача радова број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2017. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача радова.

Понуђеном ценом из става 1 овог Члана Уговора обухваћено је: вредност материјала, радне снаге, механизације, скеле, плате, средства за рад, унутрашњи и спољашњи транспорт, чување и одржавање радова, осигурање и обезбеђење одвијања саобраћаја у току радова, обезбеђење целокупних радова, материјала, грађевинске механизације, гаранције, осигурање, рад ноћу и рад недељом и празником, све привремене радове потребне за извођење сталних радова, све таксе, накнаде, као и све трошкове мобилизације и демобилизације градилишта, организације истог, спровођење мера безбедности и здравља на раду и заштите животне

средине, градилишних прикључака, припремних радова, градилишне оgrade и градилишне табле, прилазне путеве и платое за комуникацију и организацију грађења, режијске и све друге трошкове који се јаве током извођења радова и који су потребни за извођење и завршетак радова у складу са захтевима Наручиоца. Уговорене јединичне цене за материјал, инсталације и сву опрему, подразумевају франко градилиште, односно објекат, размештено и изведено према техничкој документацији.

## Услови и начин плаћања

### Члан 4

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши по испостављеним привременим ситуацијама једном месечно и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из усвојене понуде бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ и потписаним од стране стручног надзора, у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема оверене ситуације од стране стручног надзора, с тим што окончана ситуација мора износити минимум 10% (десет процената) од уговорене вредности.

Уплату средстава обрачунатих на начин и у роковима из става 1.овог члана, Канцеларија ће вршити директно на рачун Извођача радова.

Услов за оверу окончане ситуације је извршена примопредаја изведених радова.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију Извођач радова доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач радова признаје без права приговора.

## Рок за завршетак радова

### Члан 5

Извођач радова се обавезује да уговорене радове изведе у року од \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) календарских дана рачунајући од дана увођења у посао, а према приложеном динамичком плану, који је саставни део Уговора. **У случају обуставе радова која се евидентира у грађевинском дневнику, рок за извођење радова се продужава за онолико дана колико је трајала обустава радова и тај рок се не обрачунава у календарске дане који су потребни за завршетак радова. Разлози за обуставу радова у складу са чланом 6. овог уговора су:**

- 1. природни догађаји (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);**
- 2. мере предвиђене актима надлежних органа;**
- 3. услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;**

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник. Рок за увођење у посао је најкасније 10 дана од дана ступања на снагу овог Уговора уколико није другачије одређено.

Под завршетком радова сматра се дан њихове спремности за примопредају изведених радова, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Ако постоји оправдана сумња да ће радови бити изведени у уговореном року, Наручилац има право да затражи од Извођача радова да предузме потребне мере којима се обезбеђује одговарајуће убрзање радова и њихово усклађивање са уговореним планом грађења.

## Члан 6

Извођач радова има право да захтева продужење рока за извођење радова у случају у коме је због промењених околности или неиспуњења обавеза Наручиоца био спречен да изводи радове.

Као разлози због којих се, у смислу става 1. овог члана, може захтевати продужење рокова, сматрају се нарочито:

4. природни догађаји (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
5. мере предвиђене актима надлежних органа;
6. услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;
7. закашњење увођења Извођача радова у посао;
8. непредвиђени радови за које Извођач радова приликом извођења радова није знао нити је могао знати да се морују извести.

Наручилац одлучује да ли ће и за колико продужити рок за завршетак радова у року од 8 дана од дана када је Извођач радова затражио од Наручиоца да одлучи о продужењу рока за завршетак радова. Уколико Извођач радова пропусти да достави благовремено упозорење о кашњењу или не сарађује у смислу решавања овог кашњења, кашњење изазавано овим пропустом се неће разматрати приликом одређивања новог рока за завршетак радова.

Захтев за продужење рока за извођење радова Извођач радова писмено подноси Наручиоцу у року од једног дана од сазнања за околност, а најкасније 10 (десет) дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране закључе Анекс уговора у складу са одлуком коју Наручилац донесе на начин и под условима прописаним чланом 115. Закона.

У случају да Извођач радова не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач радова падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

## Уговорна казна

### Члан 7

Уколико Извођач радова не заврши радове у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу радова уговорну казну у висини 0,1% (0,1 процената) од укупно уговорене вредности без ПДВ-а за сваки дан закашњења. Уколико је укупан износ обрачунат по овом основу већи од 5% од Укупне уговорене цене без ПДВ-а, Наручилац може једнострано раскинути Уговор.

Наплату уговорне казне Наручилац радова ће извршити, без претходног пристанка Извођача радова, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео какву штету, може захтевати од Извођача радова и потпуну накнаду штете, независно од уговорене казне и заједно са њом.

## Обавезе Извођача радова

### Члан 8

Извођач радова се обавезује да радове изведе у складу са важећим техничким прописима, документацијом и овим уговором као и да исте по завршетку преда Наручиоцу радова, као и:

- да пре почетка радова Наручиоцу радова достави решење о именовану одговорног Извођача радова;
- да по пријему пројектно-техничке документације исту детаљно прегледа и брижљиво проучи и у року од 10 дана, рачунајући од дана примопредаје техничке документације, достави у писаном облику Наручиоцу евентуалне примедбе на разматрање и даље поступање. Неблаговремено уочене или достављене примедбе, као и евентуални недостаци у пројектно-техничкој документацији који нису могли остати непознати да је пројектно-техничка документација, на време, савесно и брижљиво сагледана, неће се узете у обзир, нити ће имати утицаја на рок и цену извођења радова;
- да у року од 7 (седам) дана од дана потписивања уговора достави стручном надзору динамични план извођења радова;
- да о свом трошку обезбеди и истакне на видном месту градилишну таблу у складу са важећим прописима;
- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоцу радова да је завршио радове и да је спреман за њихову примопредају; да изводи радове према документацији на основу које је издато одобрење за изградњу, односно главном пројекту, у складу са прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета које важе за поједине врсте радова, инсталацију и опреме;
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац радова ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу радова;
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије;
- да на градилишту обезбеди уговор о грађењу, решење о одређивању одговорног извођача радова на градилишту и главни пројекат, односно документацију на основу које се објекат гради;
- да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- да омогући наручиоцу сталан надзор над радовима и контролу количине и квалитета употребљеног материјала;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца радова датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;
- да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана;

- да обезбеди доказ о квалитету извршених радова, односно уграђеног материјала, инсталација и опреме.
- да Извођач отклони, све евентуално начињене штете на постојећим инсталацијама, објектима, саобраћајницама, јавним и приватним површинама

## **Обавезе Наручиоца радова**

### **Члан 9**

Наручилац радова ће обезбедити вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача радова.

Наручилац радова се обавезује да уведе Извођача радова у посао, предајући му техничку документацију као и обезбеђујући му несметан прилаз градилишту.

Наручилац радова се обавезује да учествује у раду комисије за примопредају и коначни обрачун изведених радова са стручним надзором и Извођачем радова.

Наручилац радова се обавезује да пре почетка рада на градилишту писменим актом одреди координатора за безбедност и здравље на раду у фази извођења радова, а у складу са законом који регулише ову област;

## **Евентуалне примедбе и предлози надзорног органа**

### **Члан 10**

Евентуалне примедбе и предлози надзорног органа уписују се у грађевински дневник.

Извођач радова је дужан да поступи по оправданим примедбама и захтевима надзорног органа и да отклони недостатке у радовима у погледу којих су стављене примедбе и то на сопствени трошак.

## **Финансијско обезбеђење**

### **Члан 11**

Извођач радова се обавезује да на дан закључења Уговора, а најкасније у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора, преда Наручиоцу Банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив, у корист Наручиоца, у износу од 10% (десет процената) од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од уговореног рока за завршетак радова, с тим да евентуални продужетак рока за завршетак радова има за последицу и продужење рока важења гаранције, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак радова.

Приликом примопредаје радова Извођач радова се обавезује да Наручиоцу преда Банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив, у висини од 5% (пет процената) од укупне вредности изведених радова без ПДВ-а, са роком трајања који је 5 (пет) дана дужи од истека гарантног рока.

## **Осигурање**

### **Члан 12**

Извођач радова је дужан да осигура радове, раднике, материјал и опрему од уобичајних ризика до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи) и достави наручиоцу полису осигурања, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова.

Извођач радова је такође дужан да достави наручиоцу полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, извођач радова је дужан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања из става 1. и 2. овог члана, са новим периодом осигурања.

## **Гаранција за изведене радове и гарантни рок**

### **Члан 13**

Извођач радова гарантује да су изведени радови у време примопредаје у складу са уговором, прописима и правилима струке и да немају мана које онемогућавају или умањују њихову вредност или њихову подобност за редовну употребу, односно употребу одређену уговором.

Гарантни рок за квалитет изведених радове износи 2 (две) године и рачуна се од датума примопредаје радова. Гарантни рок за сву уграђену опрему и материјал је у складу са гарантним роком произвођача рачунајући од датума примопредаје радова, с тим што је извођач радова дужан да сву документацију о гаранцијама произвођача опреме, заједно са упутствима за употребу, прибави и преда Наручиоцу радова.

Извођач радова је дужан да о свом трошку отклони све недостатке који се покажу у току гарантног рока, а који су наступили услед тога што се Извођач није држао својих обавеза у погледу квалитета радова и материјала у року од 5 дана од пријема писаног захтева од стране Наручиоца.

Независно од права из гаранције, Наручилац радова има право да од извођача радова захтева накнаду штете која је настала као последица некавалитетно изведених радова или уградње материјала неодговарајућег квалитета.

## **Квалитет уграђеног материјала**

### **Члан 14**

За укупан уграђени материјал Извођач радова мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Достављени извештаји о квалитету уграђеног материјала морају бити издати од акредитоване лабораторије за тај тип материјала.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га може одбити и забранити његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач радова је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност и функционалност објекта, Наручилац има право да тражи од Извођача радова да поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач радова у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује друго лице на терет Извођача радова.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши складу са законом којим се уређује планирање и изградња.

Извођач радова се не ослобађа одговорности ако је штета настала због тога што је при извођењу одређених радова поступао по захтевима Наручиоца.

## **Вишкови и мањкови радова**

### **Члан 15**

За свако одступање од техничке документације на основу које се изводе радови и уграђује опрема, односно за свако одступање од уговорених радова, Извођач радова је дужан да о томе обавести Наручиоца и да тражи писмену сагласност за та одступања.

Извођач радова не може захтевати повећање уговорене цене за радове које је извршио без сагласности Наручиоца.

Вишкови или мањкови радова за чије извођење је Наручилац дао сагласност, обрачунавају се и плаћају по уговореним фиксним јединичним ценама и стварним количинама изведених радова.

Наручилац има право да у току извођења радова, односно монтаже опреме, одустане од дела радова и опреме предвиђених у техничкој документацији чија укупна вредност не прелази 10% укупне уговорене цене, под условом да се тим одустајањем не угрозе гарантоване карактеристике објекта као целине.

## **Непредвиђени радови**

### **Члан 16.**

Непредвиђени радови су они радови чије је предузимање било нужно због осигурања стабилности објекта или ради спречевања настанка штете, а изазвани су неочекиваном тежом природом земљишта, неочекиваном појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајем.

Непредвиђене радове Извођач радова може да изведе и без претходне сагласности наручиоца, ако због њихове хитности није био у могућности да прибави ту сагласност.

Извођач радова је дужан без одлагања обавестити Наручиоца о разлозима за извођење непредвиђених радова и о предузетим мерама.

Извођач радова има право на правичну накнаду за непредвиђене радове који су морали бити обављени.

Наручилац може раскинути овај уговор ако би услед непредвиђених радова уговорена цена морала бити повећана за 5,0%, и више, о чему је дужан без одлагања обавестити Извођача радова.

У случају раскида уговора Наручилац је дужан исплатити Извођачу радова одговарајући део цене за већ извршене радове, као и правичну накнаду за учињене неопходне трошкове.

## **Примопредаја изведених радова**

### **Члан 17**

Примопредаја изведених радова врши се по завршетку извођења уговорених радова на објекту, односно свих радова предвиђених одобрењем за изградњу или одобрењем за извођење радова и техничком документацијом. Примопредаја изведених радова може да се врши и упоредо са извођењем радова на захтев Наручиоца, ако по завршетку извођења свих радова на објекту не би могла да се изврши контрола дела изведених радова.

Примопредаја изведених радова обухвата контролу усклађености изведених радова са одобрењем за изградњу или одобрењем за извођење радова и техничком документацијом на основу које се изводе уговорени радови, као и са техничким прописима и стандардима који се односе на поједине врсте радова, односно материјала, опреме и инсталација.

Извођач радова о завршетку уговорених радова обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 (петнаест) дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају радова именуваће Наручилац, а обавезно је чине 2(два) представника Наручиоца, 1(један) представник Канцеларије и 1 (један) представник Извођача радова, уз присуство Стручног надзора.

Комисија сачињава записник о примопредаји.

Извођач радова је дужан да приликом примопредаје преда Наручиоцу, пре техничког прегледа пројекте изведених радова у два примерка са одговарајућим атестима за уграђени материјал и извештајима.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач радова мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач радова не почне да отклања у року од 3 (три) дана и ако их не отклони у разумно утврђеном року, Наручилац има право да те недостатке отклони преко другог лица на терет Извођача радова.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом лицу, Наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Примопредају радова обезбедиће Наручилац у законски предвиђеном року.

Наручилац ће у моменту у примопредаје радова од стране Извођача радова примити на коришћење изведене радове.

## **Коначни обрачун**

### **Члан 18**

Коначну количину и вредност изведених радова по Уговору утврђује Комисија за коначни обрачун на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Комисију за коначни обрачун именоване Наручилац радова, а обавезно је чине и 2 (два) представника Наручиоца, 1 (један) представник Канцеларије и 1 (један) представник Извођача радова, уз присуство Стручног надзора.

Комисија сачињава Записник о коначном обрачуну изведених радова.

Окончана ситуација за изведене радове испоставља се истовремено са Записником о примопредаји и Записником о коначном обрачуну изведених радова.

## **Раскид Уговора**

### **Члан 19**

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико Извођач радова касни са извођењем радова дуже од 15 (петнаест) календарских дана.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача радова, а Извођач радова није поступио по примедбама стручног надзора, као и ако Извођач радова не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова.

Наручилац може једнострано раскинути уговор и у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова чије извођење је било предмет овог Уговора заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са Уговором.

Уговор се раскида писаном изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

У случају раскида Уговора, Извођач радова је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да Наручиоцу преда пројекат изведеног објекта као и преглед стварно изведеним радова до дана раскида уговора, потписан од стране одговорног извођача радова и надзорног органа.

## **Измене уговора**

### **Члан 20**

Наручилац може, након закључења овог уговора, без спровођења поступка јавне набавке, да повећа обим радова који су предмет уговора, ако је то повећање последица околности које су уочене у току реализације уговора и без чијег извођења циљ закљученог уговора не би био остварен у потпуности. Вредност повећаног обима радова не може бити

већа од 5% укупне вредности закљученог уговора, односно укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од 5.000.000 динара. Наведено ограничење не односи се на вишкове радова уколико су ти радови уговорени. (члан 115. ст. 1. и 3. Закона).

Ако вредност повећаног обима радова прелази прописане лимите, повећање обима предмета уговора не може се извршити без спровођења одговарајућег поступка јавне набавке.

Наручилац ће дозволити продужетак рока за извођење радова, ако наступе околности на које извођач радова није могао да утиче, а које се односе на:

- природни догађај (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
- мере које буду предвиђене актима надлежних органа;
- услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;
- закашњење наручиоца да Извођача радова уведе у посао;
- непредвиђене радове за које Извођач радова приликом извођења радова није знао нити је могао знати да се морају извести.

#### Члан 21

У случају потребе извођења непредвиђених радова, поред продужења рока, наручилац ће дозволити и промену цене, до износа трошкова који су настали због извођења тих радова, под условом да вредност тих трошкова не прелази прописане лимите за повећање обима предмета јавне набавке.

У року од 3 дана од почетка извођења радова на позицијама непредвиђених радова, Извођач је у обавези да достави Надзорном органу на сагласност Понуду са анализом цена за наведене позиције непредвиђених радова.

Наручилац доноси одлуку о измени уговора због повећања обима предмета јавне набавке или због промене других битних елемената уговора, у складу са чланом 115. Закона.

Изменом уговора, по било ком од наведених основа, не може се мењати предмет јавне набавке.

### Сходна примена других прописа

#### Члан 22

На питања која овим уговором нису посебно утврђена, примењују се одговарајуће одредбе закона којим се уређује планирање и изградња и закона којим се уређују облигациони односи.

### Саставни део уговора

#### Члан 23

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- техничка документација
- понуда Извођача радова бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године
- динамика извођења радова

### Решавање спорова

#### Члан 24

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Лесковцу

## Број примерака уговора

### Члан 25

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) једнака примерка, по 2 (два) за сваку уговорну страну и 2 (два) за Канцеларију за управљање јавним улагањима.

### Ступање на снагу

### Члан 26

Овај уговор се сматра закљученим када га потпишу обе уговорне стране а ступа на снагу даном предаје Наручиоцу банкарске гаранције за добро извршење посла од стране Извођача радова.

**ЗА ИЗВОЂАЧА РАДОВА**

**ЗА НАРУЧИОЦА**

---

МП.

---

Градonaчелник града Лесковца  
др Горан Цветановић

МП.

**САГЛАСНА:  
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА УПРАВЉАЊЕ ЈАВНИМ УЛАГАЊИМА**

В.Д. ДИРЕКТОРА Марко Благојевић

Датум \_\_\_\_\_

**XII. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

	Предмет ЈН Опис позиције радова	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ- ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
Бр.	1	2	3	4	5	6 (3x4)	7 (3x5)
<b>I.</b>	<b>GRADJEVINSKI I GRADJEVINSKO ZANATSKI RADOVI</b>						
<b>I.1</b>	<b>DEMONTAŽA</b>						
	Demontažu postojeće stolarije obaviti u svemu prema standardima i primenom svih propisa i pravila zaštite na radu, kao i poštovanjm zakona o planiranju i izgradnji. Sav šut i nepotrebam materijal odvesti sa gradilišta na deponiju do 5 km.						
1.	oznaka: 21' dimenzija: 420/60 Demontaža postojećih unutrašnjih fiksnih drvenih prozora. U cenu uračunati odvoz elemenata na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po kom.	kom	4.00				
2.	oznaka: 22' dimenzija: 420/90 Demontaža postojećih unutrašnjih fiksnih drvenih prozora. U cenu uračunati odvoz elemenata na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po kom.	kom	6.00				
3.	oznaka: 23' dimenzija: 200/60	kom	1.00				

	Demontaža postojećih unutrašnjih fiksnih drvenih prozora. U cenu uračunati odvoz elemenata na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po kom.						
4.	oznaka: 24' dimenzija: 300/90 Demontaža postojećih unutrašnjih fiksnih drvenih prozora. U cenu uračunati odvoz elemenata na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po kom.	kom	1.00				
5.	oznaka: 25' dimenzija: 80/90 Demontaža postojećih unutrašnjih fiksnih drvenih prozora. U cenu uračunati odvoz elemenata na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po kom.	kom	1.00				
6.	oznaka: 26' dimenzija: 75/60 Demontaža postojećih unutrašnjih fiksnih drvenih prozora. U cenu uračunati odvoz elemenata na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po kom.	kom	2.00				
7.	oznaka: 27' dimenzija: 205/60 Demontaža postojećih unutrašnjih fiksnih drvenih prozora. U cenu uračunati odvoz elemenata na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po kom.	kom	1.00				
8.	oznaka: 28' dimenzija: 95/60 Demontaža postojećih unutrašnjih fiksnih	kom	1.00				

	drvenih prozora. U cenu uracunati odvoz elemenata na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po kom.						
9.	oznaka: 29' dimenzija: 95/90 Demontaža postojećih unutrašnjih fiksnih drvenih prozora. U cenu uracunati odvoz elemenata na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po kom.	kom	2.00				
10.	oznaka: 30' dimenzija: 395/55 Demontaža postojećih unutrašnjih fiksnih drvenih prozora. U cenu uracunati odvoz elemenata na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po kom.	kom	4.00				
11.	oznaka: 31' dimenzija: 158/118 Demontaža postojećih unutrašnjih fiksnih drvenih prozora. U cenu uracunati odvoz elemenata na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po kom.	kom	4.00				
12.	oznaka: 32' dimenzija: 148/242 Demontaža postojećih unutrašnjih fiksnih drvenih prozora. U cenu uracunati odvoz elemenata na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po kom.	kom	2.00				
13.	oznaka: 33' dimenzija: 293/242 Demontaža postojećih unutrašnjih fiksnih drvenih prozora. U cenu uracunati odvoz	kom	2.00				

	elemenata na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po kom.						
14.	oznaka: 34' dimenzija: 420/60 Demontaža postojećih spoljnih prozora na fiskulturnoj sali. U cenu uračunati odvoz elemenata na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po kom.	kom	6.00				
15.	oznaka: H' dimenzija: 117/345 Demontaža postojećih unutrašnjih drvenih vrata. U cenu uračunati odvoz elemenata na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po kom.	kom	2.00				
16.	oznaka: I' dimenzija: 105/206 Demontaža postojećih unutrašnjih drvenih vrata. U cenu uračunati odvoz elemenata na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po kom.	kom	8.00				
17.	oznaka: J' dimenzija: 90/203 Demontaža postojećih unutrašnjih drvenih vrata. U cenu uračunati odvoz elemenata na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po kom.	kom	6.00				
18.	oznaka: K' dimenzija: 94/205 Demontaža postojećih unutrašnjih drvenih vrata. U cenu uračunati odvoz elemenata na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km.	kom	23.00				

	Обрачун по ком.						
19.	oznaka: L' dimenzija: 81/203 Demontaža postojećih unutrašnjih drvenih vrata. U cenu uračunati odvoz elemenata na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Обрачун по ком.	kom	6.00				
20.	oznaka: M' dimenzija: 81/198 Demontaža postojećih unutrašnjih drvenih vrata. U cenu uračunati odvoz elemenata na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Обрачун по ком.	kom	2.00				
21.	oznaka: N' dimenzija: 74/205 Demontaža postojećih unutrašnjih drvenih vrata. U cenu uračunati odvoz elemenata na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Обрачун по ком.	kom	4.00				
22.	oznaka: Q' dimenzija: 71/202 Demontaža postojećih unutrašnjih drvenih vrata. U cenu uračunati odvoz elemenata na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Обрачун по ком.	kom	26.00				
23.	oznaka: P' dimenzija: 164/245 Demontaža postojećih unutrašnjih drvenih vrata. U cenu uračunati odvoz elemenata na lokaciju	kom	8.00				

	koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po kom.						
24.	oznaka: R' dimenzija: 166/393 Demontaža postojećih unutrašnjih drvenih vrata. U cenu uračunati odvoz elemenata na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po kom.	kom	1.00				
25.	oznaka: S' dimenzija: 220/275 Demontaža postojećih unutrašnjih drvenih vrata. U cenu uračunati odvoz elemenata na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po kom.	kom	1.00				
26.	oznaka: T' dimenzija: 213/265 Demontaža postojećih unutrašnjih drvenih vrata. U cenu uračunati odvoz elemenata na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po kom.	kom	4.00				
27.	oznaka: U' dimenzija: 120/300 Demontaža postojećih unutrašnjih drvenih vrata. U cenu uračunati odvoz elemenata na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po kom.	kom	1.00				
28.	oznaka: V' dimenzija: 171/403 Demontaža postojećih unutrašnjih drvenih vrata. U cenu uračunati odvoz elemenata na lokaciju	kom	1.00				

	koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po kom.						
29.	oznaka: X' dimenzija: 295/360 Demontaža postojećih unutrašnjih drvenih vrata. U cenu uračunati odvoz elemenata na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po kom.	kom	1.00				
30.	oznaka: W' dimenzija: 237/360 Demontaža postojećih unutrašnjih drvenih vrata. U cenu uračunati odvoz elemenata na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po kom.	kom	1.00				
		<b>УКУПНО ДЕМОНТАЖА:</b>					
<b>1.2</b>	<b>ZIDARSKI RADOVI</b>						
	Zidanje giter blokovima i opekom mora biti pravilno izvedeno sa pravilnim vezama i horizontalnim redovima.Spojnice moraju biti ispunjene sa malterom oko 1cm, tako da ne budu ni suvise velike niti pak male sto bi islo na ustrb izdrzljivosti zida.Isto tako malter ne sme biti mnogo uvucen od ivice zida niti mnogo isturen, vec malter koji prilikom zidanja ispadne izravnati sa zidom dok je jos vlazan kako bi se moglo lepse malterisati.Za pregradne zidove od 1/2 opeke ispustiti smorc u svakom cetvrtom redu velicine 1/2 opeke.Zidovi moraju biti potpuno						

	vertikalni.Prilikom zidanja opeku i giter blokove po mogućstvu kvasiti.Pesak, cement, krec i ostali materijal moraju biti dobrog kvaliteta i dobro pripremljeni za upotrebu kako to tehnicki propisi zahtevaju.Svi ispadi u zidu uracunati su u kubaturu i nece se naknadno obracunavati.U obracun kubature zida ne ulaze otvori vec se oni odbijaju zajedno sa nadvratnom ili nadprozornom gredom.						
1.	Preziđivanje postojećih dotrajalih dimnjaka od opeke, od tavanke međuspratne konstrukcije do dimnjačke kape. U cenu uračunati nabavku i transport materijala. U cenu uračunati odvoz šteta na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po kom aproksimativno.	kom	10.00				
2.	Rekonstrukcija otvora za unutrašnja vrata sa izradom AB nadvratnika visine 20cm sa potrebnom armaturom,a u skladu sa dimenzijom planiranih otvora. Prilikom izrade pozicije osigurati konstrukciju zida. U cenu uračunati nabavku i transport materijala. U cenu uračunati odvoz šteta na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po kom.	kom	21.00				
3.	Skidanje postojećih drvenih otvora, zidanje istih giter blokom d=20cm, malterisanje, gletovanje i završna obrada poludisperzionom bojom u tonu po izboru investitora. U cenu uračunati nabavku i transport materijala. U cenu uračunati odvoz šteta na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po m2 zidanog zida.	m <sup>2</sup>	120.00				

4.	Saniranje postojećih zidova na mestima gde se pojavljuju oštećenja-naprslina. Skidanje postojećeg maltera, čišćenje spojnica i ponovno malterisanje preko armaturne mreže ukotvljenom u zid najmanje širine 50cm levo i desno od naprslina u zidu i rabić pletivom postavljenim preko mreže. Malterisanje se predviđa mašinskim malterom na bazi cementa i kreča. U cenu uračunati nabavku i transport materijala. U cenu uračunati odvoz šuta na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po m2.	m <sup>2</sup>	80.00				
5.	Malterisanje zidova u sanitarnim prostorijama mašinskim cementnim malterom, nakon sazrevanja cementnog maltera preko istog uraditi hidroizolaciju na bazi cementa, tip Sika-top seal 101 ili 107 do visine kabina sanitarnih prostorija, a preko toga zalepiti zidne keramičke pločice lepkom za keramiku. U cenu uračunati nabavku i transport materijala. U cenu uračunati odvoz šuta na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po m2.	m <sup>2</sup>	180.00				
6.	Postojeće zidove u podrumskim prostorijama zadersovati. U cenu uračunati nabavku i transport materijala. U cenu uračunati odvoz šuta na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po m2.	m <sup>2</sup>	300.00				
		<b>УКУПНО ЗИДАРСКИ РАДОВИ:</b>					
<b>I.3</b>	<b>TESARSKI RADОВИ</b>						
	Drvena gradnja upotrebljena u izradi krovne konstrukcije kao stalna mora biti dobrog kvaliteta						

	<p>i odgovarati postojećim tehničkim propisima za tesarske radove. Sav potreban materijal za izradu oplata ili krovne konstrukcije treba da je donet u odgovarajućim dimenzijama i količinama na mesto gde se vrši krojenje i ugradjivanje. Oplate moraju biti izradjene tačno po merama kako je to naznačeno u crtežima za pojedine delove koji će se betonirati, a krovna konstrukcija mora biti izradjena tačno po merama iz osnova i preseka i statickog proračuna. Sve površine moraju biti horizontalne i ravne ili nagnute u zavisnosti kako se to opisom zahteva. Nastavci pojedinih elemenata ne smeju da izlaze iz ravni, tako da vidne površine konstrukcije moraju biti ravne i sa ostrim ivicama. Jedinicom cenom je obuhvaćeno i neće se posebno placati zaštitivanje krovne konstrukcije protiv plesni i insekata, antifungicidnim preparatima.</p>						
1.	<p>Zamena dotrajalih delova krovne drvene konstrukcije od četina II klase i dotrajalih rogova viševodnog krova za pokrivanje crepom. Grede pregledati, izvaditi eksere i očistiti. Uraditi sve propisane tesarske veze i ojačanja od flah gvožđa, kotvi, zavrtnjeva, klamfi. U cenu uračunati nabavku i transport materijala, kao i odvoz šteta na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po m<sup>2</sup> horizontalne projekcije krova, aproksimativno 30%.</p>	m <sup>2</sup>	400.00				
2.	<p>Zamena svih krovnih letvi viševodnog krova za pokrivanje crepom. U cenu uračunati nabavku i transport materijala, kao i odvoz šteta na lokaciju</p>	m <sup>2</sup>	1,200.00				

	koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po m2 horizontalne projekcije krova.							
3.	Drvene elemente konstrukcije krova, tavanice, tavanjače, krovne letve i drugo zaštiti od insekata, algi, gljivica i truljenja sa dva do tri premaza hemijskim sredstvom. Nanoženje je moguće četkama ili prskanjem. Obavezno upotrebljavajte zaštitne maske. Prilikom prskanja drvo treba kompletno prekriti. U cenu uračunati nabavku i transport materijala. Obračun po m2 horizontalne projekcije krova.	m <sup>2</sup>	1,200.00					
		<b>УКУПНО ТЕСАРСКИ РАДОВИ:</b>						
<b>I.4</b>	<b>KROVO-POKRIVAČKI RADOVI</b>							
	Podloga za pokrivanje mora biti propisno i kvalitetno izradjena, tako da pokrivač naleže celom svojom površinom bez gibanja. Grebani i slemena moraju biti izradjeni ravno i bez talasa. Krovni pokrivač mora biti izradjen od prvoklasnog materijala, bez razlike u kvalitetu materijala i boji. Svi pomoćni i pripremni radovi i prenos sveg potrebnog materijala do mesta ugradjivanja obuhvaceno je cenom pozicije, pri čemu se za vertikalni transport koriste dizalice. Obračun se vrši po 1 m2 stvarno pokrivenih površina.							
1.	Skidanje postojećeg krovnog pokrivača od crepa i postavljanje novog od crepa tipa kontinental sa elementima za ventilaciju i montažno-demontažni slemenjak. Crep se postavlja preko prethodno postavljenih krovnih letvi. U cenu uračunati	m <sup>2</sup>	1,280.00					

	nabavku i transport materijala. U cenu uračunati odvoz šuta i skladištenje starog crepa na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po m2 horizontalne projekcije krova.						
2.	Skidanje postojećeg krovnog pokrivača od TR lim i postavljanje novog TR lim tipa 40/230/07 sa elementima za ventilaciju u slemenu. Lim se postavlja preko postojećih krovnih rožnjača. U cenu uračunati nabavku i transport materijala. U cenu uračunati odvoz šuta i skladištenje starog lima na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km Obračun po m2 horizontalne projekcije krova.	m <sup>2</sup>	900.00				
		<b>УКУПНО КРОВО-ПОКРИВАЧКИ РАДОВИ:</b>					
<b>I.5</b>	<b>PVC PROFIL-PROZORI</b>						
	Svi radovi moraju biti uradjeni strucno i kvalitetno od zahtevanog materijala i kvaliteta, uradjeni tacno prema datim detaljima.Pre pocetka izrade na licu mesta prekontrolisati mere.Izrada se sastoji od rada u radionici i montiranja odnosno ugradjivanja na objektu.U rad nije uracunato nikakvo stemovanje otvora ukoliko otvor nije u horizontali ili vertikali.Sav materijal za rad mora biti donet u radionicu.Datom cenom ukljuceno je i demontaža postojećih otvora i njihovo skladištenje na lokaciji koju odredi naručilac a do 5km udaljenosti, izrada solbanaka za prozore, od ravnog aluminijumskog lima d=0.7 mm, plastificiranog u boji prozora, kao i raznosenje materijala kako u radionici tako i na						

	objektu.Prevoz i sav rastur materijala su obuhvaceni jedinicnim cenom za izradu odredjene pozicije. U cenu je uracunata i demontaža postojećih otvora.						
	<b>PVC PROZORI</b>						
1.	oznaka: 1 dimenzija: 300/240 Izrada i ugradnja prozora od PVC 6-to komornog profila, zastakljenih niskoemisionim staklom punjeno argonom d=4+16+4mm sa okapnicom i klupicom po detalju, dimenzija 300/240cm u svemu prema projektu, elaboratu energetske efikasnosti i šemi stolarije. Obracun po komadu.	kom	12.00				
2.	oznaka: 2 dimenzija: 250/240 Izrada i ugradnja prozora od PVC 6-to komornog profila, zastakljenih niskoemisionim staklom punjeno argonom d=4+16+4mm sa okapnicom i klupicom po detalju, dimenzija 250/240cm u svemu prema projektu, elaboratu energetske efikasnosti i šemi stolarije. Obracun po komadu.	kom	9.00				
3.	oznaka: 3 dimenzija:140/240 Izrada i ugradnja prozora od PVC 6-to komornog profila, zastakljenih niskoemisionim staklom punjeno argonom d=4+16+4mm sa okapnicom i klupicom po detalju, dimenzija 140/240cm u svemu prema projektu, elaboratu energetske efikasnosti i šemi stolarije. Obracun po komadu.	kom	2.00				
4.	oznaka: 4	kom	1.00				

	dimenzija: 75/305 Izrada i ugradnja prozora od PVC 6-to komornog profila, zastakljenih niskoemisionim staklom punjeno argonom d=4+16+4mm sa okapnicom i klupicom po detalju, dimenzija 75/305cm u svemu prema projektu, elaboratu energetske efikasnosti i šemi stolarije. Obracun po komadu.						
5.	oznaka: 5 dimenzija: 280/230 Izrada i ugradnja prozora od PVC 6-to komornog profila, zastakljenih niskoemisionim staklom punjeno argonom d=4+16+4mm sa okapnicom i klupicom po detalju, dimenzija 280/230cm u svemu prema projektu, elaboratu energetske efikasnosti i šemi stolarije. Obracun po komadu.	kom	42.00				
6.	oznaka: 6 dimenzija: 400/70 Izrada i ugradnja prozora od PVC 6-to komornog profila, zastakljenih niskoemisionim staklom punjeno argonom d=4+16+4mm sa okapnicom i klupicom po detalju, dimenzija 400/70cm u svemu prema projektu, elaboratu energetske efikasnosti i šemi stolarije. Obracun po komadu.	kom	4.00				
7.	oznaka: 7 dimenzija: 425/90 Izrada i ugradnja prozora od PVC 6-to komornog profila, zastakljenih niskoemisionim staklom punjeno argonom d=4+16+4mm sa okapnicom i klupicom po detalju, dimenzija 425/90cm u svemu prema projektu, elaboratu energetske efikasnosti i šemi stolarije. Obracun po komadu.	kom	6.00				

8.	oznaka: 8 dimenzija: 420/210 Izrada i ugradnja prozora od PVC 6-to komornog profila, zastakljenih niskoemisionim staklom punjeno argonom d=4+16+4mm sa okapnicom i klupicom po detalju, dimenzija 425/210cm u svemu prema projektu, elaboratu energetske efikasnosti i šemi stolarije. Obracun po komadu.	kom	7.00				
9.	oznaka: 9 dimenzija: 160/70 Izrada i ugradnja prozora od PVC 6-to komornog profila, zastakljenih niskoemisionim staklom punjeno argonom d=4+16+4mm sa okapnicom i klupicom po detalju, dimenzija 160/70cm u svemu prema projektu, elaboratu energetske efikasnosti i šemi stolarije. Obracun po komadu.	kom	2.00				
10.	oznaka: 10 dimenzija: 420/60 Izrada i ugradnja prozora od PVC 6-to komornog profila, zastakljenih niskoemisionim staklom punjeno argonom d=4+16+4mm sa okapnicom i klupicom po detalju, dimenzija 425/60cm u svemu prema projektu, elaboratu energetske efikasnosti i šemi stolarije. Obracun po komadu.	kom	6.00				
11.	oznaka: 11 dimenzija: 300/90 Izrada i ugradnja prozora od PVC 6-to komornog profila, zastakljenih niskoemisionim staklom punjeno argonom d=4+16+4mm sa okapnicom i klupicom po detalju, dimenzija 300/90cm u svemu prema projektu, elaboratu energetske efikasnosti	kom	3.00				

	i šemi stolarije. Obracun po komadu.						
12.	oznaka: 12 dimenzija: 285/90 Izrada i ugradnja prozora od PVC 6-to komornog profila, zastakljenih niskoemisionim staklom punjeno argonom d=4+16+4mm sa okapnicom i klupicom po detalju, dimenzija 285/90cm u svemu prema projektu, elaboratu energetske efikasnosti i šemi stolarije. Obracun po komadu.	kom	1.00				
13.	oznaka: 13 dimenzija: 210/180 Izrada i ugradnja prozora od PVC 6-to komornog profila, zastakljenih niskoemisionim staklom punjeno argonom d=4+16+4mm sa okapnicom i klupicom po detalju, dimenzija 210/180cm u svemu prema projektu, elaboratu energetske efikasnosti i šemi stolarije. Obracun po komadu.	kom	2.00				
14.	oznaka: 14 dimenzija: 70/90 Izrada i ugradnja prozora od PVC 6-to komornog profila, zastakljenih niskoemisionim staklom punjeno argonom d=4+16+4mm sa okapnicom i klupicom po detalju, dimenzija 70/90cm u svemu prema projektu, elaboratu energetske efikasnosti i šemi stolarije. Obracun po komadu.	kom	1.00				
15.	oznaka: 15 dimenzija: 420/280 Izrada i ugradnja prozora od PVC 6-to komornog profila, zastakljenih niskoemisionim staklom punjeno argonom d=4+16+4mm sa okapnicom i	kom	6.00				

	klupicom po detalju, dimenzija 420/280cm u svemu prema projektu, elaboratu energetske efikasnosti i šemi stolarije. Obracun po komadu.						
16.	oznaka: 16 dimenzija: 285/210 Izrada i ugradnja prozora od PVC 6-to komornog profila, zastakljenih niskoemisionim staklom punjeno argonom d=4+16+4mm sa okapnicom i klupicom po detalju, dimenzija 285/210cm u svemu prema projektu, elaboratu energetske efikasnosti i šemi stolarije. Obracun po komadu.	kom	1.00				
17.	oznaka: 17 dimenzija: 100/210 Izrada i ugradnja prozora od PVC 6-to komornog profila, zastakljenih niskoemisionim staklom punjeno argonom d=4+16+4mm sa okapnicom i klupicom po detalju, dimenzija 100/210cm u svemu prema projektu, elaboratu energetske efikasnosti i šemi stolarije. Obracun po komadu.	kom	1.00				
18.	oznaka: 18 dimenzija: 225/290 Izrada i ugradnja prozora od PVC 6-to komornog profila, zastakljenih niskoemisionim staklom punjeno argonom d=4+16+4mm sa okapnicom i klupicom po detalju, dimenzija 225/290cm u svemu prema projektu, elaboratu energetske efikasnosti i šemi stolarije. Obracun po komadu.	kom	1.00				
19.	oznaka: 19 dimenzija: 80/290 Izrada i ugradnja prozora od PVC 6-to komornog profila, zastakljenih niskoemisionim staklom	kom	1.00				

	punjeno argonom d=4+16+4mm sa okapnicom i klupicom po detalju, dimenzija 80/290cm u svemu prema projektu, elaboratu energetske efikasnosti i šemi stolarije. Obracun po komadu.						
		<b>УКУПНО ПВЦ ПРОФИЛИ ПРОЗОРИ:</b>					
<b>I.6</b>	<b>ALU PROFIL-VRATA</b>						
	Svi radovi moraju biti uradjeni strucno i kvalitetno od zahtevanog materijala i kvaliteta, uradjeni tacno prema datim detaljima.Pre pocetka izrade na licu mesta prekontrolisati mere.Izrada se sastoji od rada u radionici i montiranja odnosno ugradjivanja na objektu.U rad nije uracunato nikakvo stemovanje otvora ukoliko otvor nije u horizontali ili vertikalni. Datom cenom ukljuceno je i izrada solbanaka za prozore, od ravnog aluminijumskog lima d=0.7 mm, plastificiranog u boji prozora, kao i raznosenje materijala kako u radionici tako i na objektu.Prevoz i sav rastur materijala su obuhvaceni jedinicnim cenom za izradu odredjene pozicije. U cenu je uracunata i demontaža postojećih otvora.						
	<b>ALU VRATA</b>						
1.	oznaka: A dimenzija: 280/305 Izrada i ugradnja portala sa ulaznim vratima od AL profila, zastakljenih niskoemisionim staklom punjeno argonom d=4+12+4mm, dimenzija 280/305 cm u svemu prema projektu, elaboratu energetske efikasnosti i šemi stolarije. Obracun po komadu.	kom	1.00				

2.	oznaka: B dimenzija: 200/370 Izrada i ugradnja portala sa ulaznim vratima od AL profila, zastakljenih niskoemisionim staklom punjeno argonom d=4+12+4mm, dimenzija 200/370 cm u svemu prema projektu, elaboratu energetske efikasnosti i šemi stolarije. Obracun po komadu.	kom	1.00				
3.	oznaka: C dimenzija: 160/260 Izrada i ugradnja portala sa ulaznim vratima od AL profila, zastakljenih niskoemisionim staklom punjeno argonom d=4+12+4mm, dimenzija 160/260 cm u svemu prema projektu, elaboratu energetske efikasnosti i šemi stolarije. Obracun po komadu.	kom	3.00				
4.	oznaka: D dimenzija: 200/260 Izrada i ugradnja portala sa ulaznim vratima od AL profila, zastakljenih niskoemisionim staklom punjeno argonom d=4+12+4mm, dimenzija 200/260 cm u svemu prema projektu, elaboratu energetske efikasnosti i šemi stolarije. Obracun po komadu.	kom	1.00				
5.	oznaka: E dimenzija: 105/195 Izrada i ugradnja portala sa ulaznim vratima od AL profila, zastakljenih niskoemisionim staklom punjeno argonom d=4+12+4mm, dimenzija 105/195 cm u svemu prema projektu, elaboratu energetske efikasnosti i šemi stolarije. Obracun po	kom	2.00				

	komadu.						
6.	oznaka: F dimenzija: 100/210 Izrada i ugradnja portala sa ulaznim vratima od AL profila, zastakljenih niskoemisionim staklom punjeno argonom d=4+12+4mm, dimenzija 100/210 cm u svemu prema projektu, elaboratu energetske efikasnosti i šemi stolarije. Obracun po komadu.	kom	1.00				
7.	oznaka: G dimenzija: 120/360 Izrada i ugradnja portala sa ulaznim vratima od AL profila, zastakljenih niskoemisionim staklom punjeno argonom d=4+12+4mm, dimenzija 120/360 cm u svemu prema projektu, elaboratu energetske efikasnosti i šemi stolarije. Obracun po komadu.	kom	1.00				
		<b>УКУПНО АЛУ ПРОФИЛИ ВРАТА:</b>					
<b>I.7</b>	<b>ALU PROFIL-UNUTRAŠNJI PROZORI I VRATA</b>						
	Svi radovi moraju biti uradjeni strucno i kvalitetno od zahtevanog materijala i kvaliteta, uradjeni tacno prema datim detaljima.Pre pocetka izrade na licu mesta prekontrolisati mere.Izrada se sastoji od rada u radionici i montiranja odnosno ugradjivanja na objektu.U rad nije uracunato nikakvo stemovanje otvora ukoliko otvor nije u horizontali ili vertikali. Datom cenom ukljuceno je i izrada solbanaka za prozore, od ravnog aluminijumskog lima d=0.7 mm, plastificiranog u boji prozora, kao i raznosenje materijala kako u						

	radionici tako i na objektu. Prevoz i sav rastur materijala su obuhvaceni jedinicnim cenom za izradu odredjene pozicije.						
	<b>PROZORI</b>						
1.	oznaka: 21 dimenzija: 420/60 Izrada i ugradnja unutrašnjeg fiksnog prozora od ALU profila bez termoprekida, zastakljenih duplim staklom d=4+16+4mm , dimenzija 420/60cm u svemu prema projektu i šemi stolarije. Obracun po komadu.	kom	4.00				
2.	oznaka: 22 dimenzija: 420/90 Izrada i ugradnja unutrašnjeg fiksnog prozora od ALU profila bez termoprekida, zastakljenih duplim staklom d=4+16+4mm , dimenzija 420/90cm u svemu prema projektu i šemi stolarije. Obracun po komadu.	kom	6.00				
3.	oznaka: 23 dimenzija: 200/60 Izrada i ugradnja unutrašnjeg fiksnog prozora od ALU profila bez termoprekida, zastakljenih duplim staklom d=4+16+4mm , dimenzija 200/60cm u svemu prema projektu i šemi stolarije. Obracun po komadu.	kom	1.00				
4.	oznaka: 24 dimenzija: 300/90 Izrada i ugradnja unutrašnjeg fiksnog prozora od ALU profila bez termoprekida, zastakljenih duplim staklom d=4+16+4mm , dimenzija 300/90cm u	kom	1.00				

	svemu prema projektu i šemi stolarije. Obracun po komadu.						
5.	oznaka: 25 dimenzija: 80/90 Izrada i ugradnja unutrašnjeg fiksnog prozora od ALU profila bez termoprekida, zastakljenih duplim staklom d=4+16+4mm , dimenzija 80/90cm u svemu prema projektu i šemi stolarije. Obracun po komadu.	kom	1.00				
6.	oznaka: 26 dimenzija: 75/60 Izrada i ugradnja unutrašnjeg fiksnog prozora od ALU profila bez termoprekida, zastakljenih duplim staklom d=4+16+4mm , dimenzija 75/60cm u svemu prema projektu i šemi stolarije. Obracun po komadu.	kom	2.00				
7.	oznaka: 27 dimenzija: 205/60 Izrada i ugradnja unutrašnjeg fiksnog prozora od ALU profila bez termoprekida, zastakljenih duplim staklom d=4+16+4mm , dimenzija 205/60cm u svemu prema projektu i šemi stolarije. Obracun po komadu.	kom	1.00				
8.	oznaka: 28 dimenzija: 95/60 Izrada i ugradnja unutrašnjeg fiksnog prozora od ALU profila bez termoprekida, zastakljenih duplim staklom d=4+16+4mm , dimenzija 95/55cm u svemu prema projektu i šemi stolarije. Obracun po komadu.	kom	1.00				

9.	oznaka: 29 dimenzija: 95/90 Izrada i ugradnja unutrašnjeg fiksnog prozora od ALU profila bez termoprekida, zastakljenih duplim staklom d=4+16+4mm , dimenzija 95/90cm u svemu prema projektu i šemi stolarije. Obracun po komadu.	kom	2.00				
	<b>VRATA</b>						
10.	oznaka: H dimenzija: 100/210 Izrada i ugradnja unutrašnjih vrata od AL profila bez termoprekida sa ispunom od kompozitnog panela, dimenzija 100/210 cm u svemu prema projektu i šemi stolarije. Obracun po komadu.	kom	21.00				
11.	oznaka: I dimenzija: 100/205 Izrada i ugradnja unutrašnjih vrata od AL profila bez termoprekida sa ispunom od kompozitnog panela, dimenzija 100/205 cm u svemu prema projektu i šemi stolarije. Obracun po komadu.	kom	11.00				
12.	oznaka: J dimenzija: 95/205 Izrada i ugradnja unutrašnjih vrata od AL profila bez termoprekida sa ispunom od kompozitnog panela, dimenzija 95/205 cm u svemu prema projektu i šemi stolarije. Obracun po komadu.	kom	4.00				
13.	oznaka: K dimenzija: 90/210 Izrada i ugradnja unutrašnjih vrata od AL profila bez termoprekida sa ispunom od kompozitnog	kom	2.00				

	panela, dimenzija 90/210 cm u svemu prema projektu i šemi stolarije. Obracun po komadu.						
14.	oznaka: L dimenzija: 80/210 Izrada i ugradnja unutrašnjih vrata od AL profila bez termoprekida sa ispunom od kompozitnog panela, dimenzija 80/210 cm u svemu prema projektu i šemi stolarije. Obracun po komadu.	kom	8.00				
15.	oznaka: M dimenzija: 80/200 Izrada i ugradnja unutrašnjih vrata od AL profila bez termoprekida sa ispunom od kompozitnog panela, dimenzija 80/200 cm u svemu prema projektu i šemi stolarije. Obracun po komadu.	kom	1.00				
16.	oznaka: N dimenzija: 75/205 Izrada i ugradnja unutrašnjih vrata od AL profila bez termoprekida sa ispunom od kompozitnog panela, dimenzija 75/205 cm u svemu prema projektu i šemi stolarije. Obracun po komadu.	kom	4.00				
17.	oznaka: Q dimenzija: 71/205 Izrada i ugradnja unutrašnjih vrata od AL profila bez termoprekida sa ispunom od kompozitnog panela, dimenzija 71/205 cm u svemu prema projektu i šemi stolarije. Obracun po komadu.	kom	26.00				
18.	oznaka: P dimenzija: 165/245 Izrada i ugradnja unutrašnjih dvokrilnih vrata od AL profila bez termoprekida sa ispunom od kompozitnog panela i delimičnim zastakljenjem	kom	8.00				

	od dvostrukog stakla d=4+12+4cm, dimenzija 165/245 cm u svemu prema projektu i šemi stolarije. Obracun po komadu.						
19.	oznaka: R dimenzija: 165/390 Izrada i ugradnja unutrašnjih vrata od AL profila bez termoprekida zastakljena dvostrukim staklom d=4+12+4cm, dimenzija 165/390 cm u svemu prema projektu i šemi stolarije. Obracun po komadu.	kom	1.00				
20.	oznaka: S dimenzija: 220/275 Izrada i ugradnja unutrašnjih dvokrilnih vrata od AL profila bez termoprekida zastakljena dvostrukim staklom d=4+12+4cm, dimenzija 220/275 cm u svemu prema projektu i šemi stolarije. Obracun po komadu.	kom	1.00				
21.	oznaka: T dimenzija: 215/265 Izrada i ugradnja unutrašnjih dvokrilnih vrata od AL profila bez termoprekida sa ispunom od kompozitnog panela i delimičnim zastakljenjem od dvostrukog stakla d=4+12+4cm, dimenzija 215/265 cm u svemu prema projektu i šemi stolarije. Obracun po komadu.	kom	2.00				
22.	oznaka: U dimenzija: 120/300 Izrada i ugradnja unutrašnjih vrata od AL profila bez termoprekida zastakljena dvostrukim staklom d=4+12+4cm, dimenzija 120/300 cm u svemu prema projektu i šemi stolarije. Obracun po	kom	1.00				

	komadu.						
		<b>УКУПНО АЛУ ПРОФИЛИ УНУТРАШЊИ ПРОЗОРИ И ВРАТА:</b>					
<b>I.8</b>	<b>LIMARSKI RADOVI</b>						
	Pre pocetka limarskih radova svi predhodni radovi moraju biti završeni tako da bi se limarski radovi odvijali u normalnim uslovima. Gvozdeni delovi koji dolaze u neposredan dodir sa površinom od pocinkovanog ili bakarnog lima moraju biti pocinkovani, odnosno izolovani olovnim limom ili prevuceni tankim slojem kalaja. Ekseri i zakovci moraju biti od istog materijala kao lim. Sve podloge preko kojih se postavlja lim moraju biti ravne i pripremljene za rad. Kod podloga od betona ili maltera moraju biti postavljene drvene paknice na odredjenom rasponu kao i krovna lepenka sto se posebno obracunava. Sav rastur materijala odredjen je normativima za ovu vrstu radova. Nitovanje i lemljenje vrsiti samo kod elemenata gde se zahteva potpuna vodonepropustljivost. Kod prozorskih banaka uz stolariju lim poviti najmanje 4cm i prikovati eksercima na razmaku od 5cm. Sve sastave kod visecih, lezecih oluka kao i odvodnih olucnih cevi nitovati i lemiti sastave.						
1.	Izrada i postavljanje oluka i olučnih vertikalala, kao i neophodnih opšivki prodora kroz krovne ravni, razvijene širine 50cm. U cenu uračunati nabavku i transport materijala. U cenu uračunati odvoz šuta na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km Obračun po m <sup>1</sup> .	m <sup>1</sup>	600.00				

2.	Izrada i postavljanje sampleha - limene okapnice krovnog simsa, razvijene širine 75cm. U cenu uračunati nabavku i transport materijala. U cenu uračunati odvoz šuta na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po m1 .	m <sup>1</sup>	380.00				
3.	Izrada i postavljanje vetar lajsni i krovni uvala, razvijene širine 50cm. U cenu uračunati nabavku i transport materijala. U cenu uračunati odvoz šuta na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po m1 .	m <sup>1</sup>	88.00				
		<b>УКУПНО ЛИМАРСКИ РАДОВИ:</b>					
<b>1.9</b>	<b>PODO-POLAGAČKI RADОВИ</b>						
	Podovi izradjeni od parketa moraju biti izvedeni potpuno ravni i horizontalni i sa minimalnim spojnicama.Parket se polaze na podkonstrukciju od drvenih štafni u dva pravca, a iste na gumene podloške. Kompletna podna podloga se postavlja na suhu i cistu cementnu kosuljicu, koja je postojeća. Parket koji se ugradjuje mora imati pravilan oblik i ujednacenu strukturu i boju.Na sastavu poda i zida ugraditi ugaone lajsne od istog materijala od kojeg je izradjen i parket. U cenu su uračunati i sledeći radovi: obeležavanje, snimanje i prenošenje mera za potrebe radova, dovodjenje podloge u ispravno stanje, gradilisni transport.						
1.	Skidanje postojećih podova od parketa. U cenu uračunati odvoz šuta na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po m2.	m <sup>2</sup>	1,550.00				
2.	Čišćenje podne podloge, krpjenje oštećenih delova i izrada ravnajućeg sloja nivelirajućom	m <sup>2</sup>	1,550.00				

	masom Sika level-110, kao priprema za postavljanje završnog sloja poda. U cenu uračunati nabavku i transport materijala. U cenu uračunati odvoz šuta na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po m2.						
3.	Skidanje postojećeg poda u fiskulturnoj sali. U cenu uračunati odvoz šuta na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po m2.	m <sup>2</sup>	400.00				
4.	Izrada sportskog poda od hrastovog parketa d=22mm završno hoblovan i lakiran, sa feder štafnama dimenzija 5/8cm u oba pravca postavljenim na gumenim podloškama od tvrde gume d=2cm i termoizolacijom d=10cm, sa paropropusnom-vodonepropusnom folijom. U cenu uračunati nabavku i transport materijala. U cenu uračunati odvoz šuta na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po m2.	m <sup>2</sup>	400.00				
		<b>УКУПНО ПОДО-ПОЛАГАЧКИ РАДОВИ:</b>					
<b>I.10</b>	<b>KERAMIČARSKI RADOVI</b>						
	Podloga na koju se lepe pločice mora biti ravna, glatka, čvrsta i čista. Sva obložene površine moraju biti izvedene potpuno ravno-bez talasa, ispupčenja i udubljenja sa ujednačenim spojnicaма čija je minimalna širina uslovljena dimenzijama pločica zbog dilatacionih zahteva. Površine koje će se oblagati treba da su izvedene vertikalno ili horizontalno i dovedene na kotu koja obezbeđuje izradu podloge od minimum 2 maksimum 2.5 cm za oblaganje keramičkim pločicama u cementnom malteru,						

	odnosno obezbedjuje sloj debljine od 6-8 mm za oblaganje u lepku, u zavisnosti od debljina pločica i sloja lepka, a presek dve ravni (suceljavanje zidova, ivice i slicno) moraju biti izvedeni pod pravim uglom ili pod uglom koji se trazi projektom. Izvodjac je duzan da izvrši sve radove iz ove grupe kompletno, kako je precizirano opisima pojedinih pozicija, opstim uslovima, normama i tehnickim propisima, tacno prema projektu. Materijal koji se koristi treba da bude prve klase. U cenu su uracunati i sledeci radovi: Izrada uzoraka; Dovodjenje podloge u ispravno stanje; Izrada, postavljanje i premestanje skele; Gradiliski transport.						
1.	Skidanje postojećih keramičkih pločica i maltera na zidovima sanitarnim prostorijama. U cenu uracunati odvoz šuta na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po m2.	m <sup>2</sup>	180.00				
2.	Skidanje postojećih keramičkih pločica na podovima sanitarnih prostorijama. U cenu uracunati odvoz šuta na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po m2.	m <sup>2</sup>	80.00				
3.	Izrada ravnajućeg sloja podova sanitarnih prostorija cementnim estrihom armiranim fiber vlaknima, minimalne debljine 3cm, preko istog uraditi hidroizolaciju na bazi cementa, tip Sika-top seal 101 ili 107 , a preko toga zalepiti podne keramičke pločice lepkom za keramiku. U cenu uracunati nabavku i transport materijala. U cenu uracunati odvoz šuta na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po m2.	m <sup>2</sup>	80.00				

4.	Postavljanje protivkliznih podnih keramičkih pločica otpornih na abrazivno dejstvo pešačkog saobraćaja u tonu približnom livenom teracu, sa soklom od 10cm. Pločice lepiti lepkom za keramiku. U cenu uračunati nabavku i transport materijala. U cenu uračunati odvoz šuta na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po m2.	m <sup>2</sup>	1,550.00				
5.	Skidanje postojećih podova od vinil ploča, čišćenje podne podloge, a preko iste premazati odgovarajući prajmer, a zatim postaviti protivklizne keramičke pločice otporne na abrazivno dejstvo pešačkog saobraćaja u tonu približnom livenom teracu, sa soklom od 10cm. Pločice lepiti lepkom za keramiku. U cenu uračunati nabavku i transport materijala. U cenu uračunati odvoz šuta na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po m2.	m <sup>2</sup>	350.00				
6.	Skidanje postojećih podova od keramičkih pločica. U cenu uračunati odvoz šuta na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po m2.	m <sup>2</sup>	250.00				
7.	Čišćenje podne podloge, krpljenje oštećenih delova i izrada ravnajućeg sloja nivelirajućom masom Sika level-110, kao priprema za postavljanje završnog sloja poda. U cenu uračunati nabavku i transport materijala. U cenu uračunati odvoz šuta na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po m2.	m <sup>2</sup>	250.00				
8.	Postavljanje protivkliznih podnih keramičkih pločica otpornih na abrazivno dejstvo pešačkog	m <sup>2</sup>	250.00				

	saobraćaja u tonu približnom livenom teracu, sa soklom od 10cm. Pločice lepiti lepkom za keramiku. U cenu uračunati nabavku i transport materijala. U cenu uračunati odvoz šuta na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po m2.						
9.	Postojeće stepenike i međupodeste od livenog teraca obrusiti do potrebne debljine za postavljanje keramičkih pločica. Planirane keramičke pločice zalepiti lepkom za keramiku, gazišta i čela stepenika obraditi sa aluminijumskom širokom protivkloznom lajsnom. U cenu uračunati nabavku i transport materijala. U cenu uračunati odvoz šuta na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po komadu stepenika (čelo i gazište).	kom	55.00				
		<b>УКУПНО КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ:</b>					
<b>I.11</b>	<b>FASADERSKI RADOVI</b>						
	Izvodjac je duzan da izvrši sve radove iz ove grupe kompletno kako je precizirano opisima pojedinih pozicija, opstim uslovima, normama i tehničkim propisima, a u svemu prema projektu. Materijal za izvodjenje radova potrebno je sto vise pribliziti mestu ugradnje kako bi se izbegli nepotrebni horizontalni i vertikalni transporti. Materijal za izradu termoizolacije mora biti suv i neostecen a podloga unapred ociscena i suva. U cenu su uracunati i sledeci radovi: Obeležavanje, snimanje i prenošenje mera za potrebe radova, Izrada, montaža, premeštanje i demontaža skele za						

	potrebe radova, gradilišni transport, dovodjenje podloge u ispravno stanje.						
1.	Obijanje maltera na oštećenim delovima fasade sa neophodnim krpljenjem radi postavljanja termoizolacije. Krpljenje uraditi cementim malterom sa prethodnim čišćenjem fuga i kvašenjem i prskanjem cementnim mlekom. Obračun po m2	m <sup>2</sup>	180.00				
2.	Izrada termoizolacione fasade od kamene vune (120kg/m3) d=10 cm, sa mrežicom, građevinskim lepkom i sa završnom obradom od silikatnog materijala. Obračun po m2 komplet sa upotrebom odgovarajuće skele.	m <sup>2</sup>	1,960.00				
3.	Izrada špaletni od kamene vune d=3cm oko portala i prozora po potrebnim dimenzijama . Obračun po m komplet sa upotrebom odgovarajuće skele.	m	989.00				
		<b>УКУПНО ФАСАДЕРСКИ РАДОВИ:</b>					
<b>I.12</b>	<b>IZOLATERSKI RADOVI</b>						
	Izvodjac je duzan da izvrši sve radove iz ove grupe kompletno kako je precizirano opisima pojedinih pozicija, opstim uslovima, normama i tehničkim propisima, a u svemu prema projektu. Materijal za izvođenje radova potrebno je što više približiti mestu ugradnje kako bi se izbegli nepotrebni horizontalni i vertikalni transporti. Materijali za hidroizolacije (izolacione trake, hladni premazi i vrući namaz) mora biti prvoklasan, da zadovolji postojeće standarde, propisno složen i zasticen. Podloga za izvođenje hidroizolacije mora						

	biti glatka, suva i cista bez prisustva cestica prasine i bez prisustva masnih fleka.Materijal za izradu termoizolacije mora biti сув i neostecen a podloga unapred ociscena i suva.U cenu su uracunati i sledeci radovi: Obeležavanje, snimanje i prenošenje mera za potrebe radova, Izrada, montaža, premeštanje i demontaža skele za potrebe radova, gradilišni transport, dovodjenje podloge u ispravno stanje.						
1.	Izrada termoizolacije tавanske међuspratne konstrukcije od mineralne vune 40kg/m3, debljine 10cm, sa postavljanjem štafni 10/12cm u suprotnom pravcu od pravca konstrukcije na rastojanju od 50cm, preko kojih se ukucavaju daske d=2,5cm na razmaku od 5mm. Iznad dasaka kao podloge postavlja se paropropusna, a vodonepropusna krovna folija ukucavanjem klamericom. U cenu uracunati nabavku i transport materijala. U cenu uracunati odvoz šuta na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po m2 horizontalne projekcije krova.	m <sup>2</sup>	2,200.00				
		<b>УКУПНО ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ:</b>					
<b>I.13</b>	<b>GIPSARSKI RADОВИ</b>						
	Izvodjac je duzan da izvrsi sve radove iz ove grupe kompletno kako je precizirano opisima pojedinih pozicija, opstim uslovima, normama i tehnickim propisima, a u svemu prema projektu.Materijal za izvodjenje radova potrebno je sto vise pribliziti mestu ugradnje kako bi se izbegli nepotrebni						

	horizontalni i vertikalni transporti. U cenu su uracunati i sledeci radovi: Obeležavanje, snimanje i prenošenje mera za potrebe radova, Izrada, montaža, premeštanje i demontaža skele za potrebe radova, gradilišni transport, dovodjenje podloge u ispravno stanje.							
1.	Izrada spuštenog plafona u hodnicima na metalnoj podkonstrukciji od monolitnih gipskarton ploča d=12mm sa neophodnim bandažiranjem spojnica, kao i otvaranjem neophodnih otvora za izradu elektro instalacija osvetljenja. U cenu uracunati nabavku i transport materijala. U cenu uracunati odvoz šuta na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po m2.	m <sup>2</sup>	700.00					
2.	Izrada spuštenog plafona u učionicama na metalnoj podkonstrukciji od monolitnih gipskarton ploča d=9mm sa neophodnim bandažiranjem spojnica, kao i otvaranjem neophodnih otvora za izradu elektro instalacija osvetljenja. U cenu uracunati nabavku i transport materijala. U cenu uracunati odvoz šuta na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po m2.	m <sup>2</sup>	1,580.00					
		<b>УКУПНО ГИПСАРСКИ РАДОВИ:</b>						
<b>I.14</b>	<b>MOLERSKO-FARBARSKI RADОВИ</b>							
	Rad mora biti savesno i prvoklasno izveden. Na obojenim površinama ne smeju se poznavati tragovi cetke, niti sme biti mrlja. Ton mora biti ujednaceni. Otisci sablona i valjka moraju biti cisti i							

	<p>ostri, a sastavci se ne smeju poznavati. Obojene površine ne smeju se otirati niti ljustiti. Izradjene linije moraju biti celom duzinom iste širine bilo da su horizontalne, vertikalne ili kose. Ukoliko ima nedostataka bilo po pitanju materijala ili površine koja će se bojiti, dužnost je odgovornog radnika da na to ukaze, kako bi se ti nedostaci otklonili. Sav potreban materijal za spravljanje odgovarajućih boja i smesa i za njihovo toniranje mora biti donet stručnom radniku u prostoriju gde će on taj posao obavljati. Stručni radnik dužan je da obavi pored svog stručnog posla još i pripremanje boja, probno bojenje i pripremanje površina za bojenje. Ukoliko je pri radu potrebna skela treba je postaviti na vreme, i njena izrada je uračunata u cenu po izradi određene pozicije.</p>						
1.	<p>Saniranje unutrašnjih postojećih zidova postavljanjem akrilne mrežice i lepka u dva sloja, a zatim gletovanje u dva sloja sa šmirglanjem površina. Završna obrada poludisperziona boja od visine vrata (210cm-205cm) do plafona u tonu po izboru investitora. U cenu uračunati nabavku i transport materijala. U cenu uračunati odvoz šuta na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po m<sup>2</sup>.</p>	m <sup>2</sup>	2,400.00				
2.	<p>Saniranje unutrašnjih postojećih zidova postavljanjem akrilne mrežice i lepka u dva sloja, a zatim gletovanje u dva sloja sa šmirglanjem površina. Završna obrada vodoperivom bojom do visine vrata (210cm-205cm) u tonu po izboru investitora. U cenu uračunati nabavku i transport</p>	m <sup>2</sup>	3,600.00				

	materijala. U cenu uračunati odvoz šuta na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po m2.						
3.	Saniranje unutrašnjih postojećih zidova ulaznog hola postavljanjem akrilne mrežice i lepka u dva sloja, a zatim gletovanje u dva sloja sa šmirglanjem površina. Završna obrada travertin tehnikom u tonu po izboru investitora. U cenu uračunati nabavku i transport materijala. U cenu uračunati odvoz šuta na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po m2.	m <sup>2</sup>	50.00				
4.	Skidanje postojeće zidne obloge i sportskog mobilijara u fiskulturnoj sali i postavljanje ploča od plute d=5mm od sokle poda do visine plafona. Postojeće zidove predhodno premazati odgovarajućim prajmerom, a zatim pregletovati građevinskim lepkom preko mrežice. U cenu uračunati nabavku i transport materijala. U cenu uračunati odvoz šuta na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po m2.	m <sup>2</sup>	550.00				
5.	Gletovanje spuštenog plafona u hodnicima od monolitnog gipsa u dva sloja glet masom i krečenje poludisperzionom bojom u svetlom tonu dva puta. U cenu uračunati nabavku i transport materijala. Obračun po m2.	m <sup>2</sup>	700.00				
6.	Gletovanje spuštenog plafona u učionicama od monolitnog gipsa u dva sloja glet masom i krečenje poludisperzionom bojom u belom tonu dva puta. U cenu uračunati nabavku i transport materijala. Obračun po m2	m <sup>2</sup>	1,580.00				

		<b>УКУПНО МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ:</b>					
<b>I.15</b>	<b>BRAVARSKI RADOVI</b>						
	Svi radovi moraju biti uradjeni strucno i kvalitetno od zahtevanog materijala i kvaliteta, uradjeni tacno prema datim detaljima.Pre pocetka izrade na licu mesta prekontrolisati mere.Izrada se sastoji od rada u radionici i montiranja odnosno ugradjivanja na objektu.U rad nije uracunato nikakvo stemovanje otvora ukoliko otvor nije u horizontali ili vertikali.Sav materijal za rad mora biti donet u radionicu.Datom cenom ukljuceno je i raznosenje materijala kako u radionici tako i na objektu.Prevoz i sav rastur materijala su obuhvaceni jedinicnim cenom za izradu odredjene pozicije.						
1.	Nabavka i montaža podkonstrukcije za postavljanje rip stolova za fiskulturnu salu. U cenu uračunati nabavku i transport materijala. Obračun po kom.	kom	8.00				
2.	Nabavka i montaža podkonstrukcije za postavljanje fiksne zidne koš konstrukcije. U cenu uračunati nabavku i transport materijala. Obračun po kom.	kom	2.00				
3.	Zamena postojeće, izrada i postavljanje nove metalne ograde od čeličnih profila u stepenišnim prostorima, u svemu prema projektu i šemi orgada O1, h=140cm. Ankerisanje se vrši u konstrukciju zidova, greda i ploča. Završna obrada u mat crnoj boji. U cenu uračunati nabavku materijala. Obračun po m1.	m1	13.40				

4.	Zamena postojeće, izrada i postavljanje nove metalne ograde od čeličnih profila u stepenišnim prostorima, u svemu prema projektu i šemi orgada O2, h=30cm. Ankerisanje se vrši u konstrukciju zidova, greda i ploča. Završna obrada u mat crnoj boji. U cenu uračunati nabavku materijala. Obračun po m1.	m1	9.80				
5.	Zamena postojeće, izrada i postavljanje nove metalne ograde od čeličnih profila u stepenišnim prostorima, u svemu prema projektu i šemi orgada O3, h=130cm. Ankerisanje se vrši u konstrukciju zidova, greda i ploča. Završna obrada u mat crnoj boji. U cenu uračunati nabavku materijala. Obračun po m1.	m1	13.60				
6.	Zamena postojeće, izrada i postavljanje nove metalne ograde od čeličnih profila u stepenišnim prostorima, u svemu prema projektu i šemi orgada O4, h=240cm. Ankerisanje se vrši u konstrukciju zidova, greda i ploča. Završna obrada u mat crnoj boji. U cenu uračunati nabavku materijala. Obračun po m1.	m1	4.10				
		<b>УКУПНО БРАВАРСКИ РАДОВИ:</b>					
<b>I.16</b>	<b>RAZNI RADOVI</b>						
1.	Adaptacija elektroinstalacija osvetljenja u hodnicima, kancelarijama i fiskulturnoj sali sa zamenom postojećih armatura sa fluocevima nadgradnim LED panelima dimenzija 60/60cm, jačine 43W. Obračun po kom.	kom	140.00				
2.	Adaptacija elektroinstalacija osvetljenja u sanitarnim i pomoćnim prostorijama sa zamenom	kom	65.00				

	postojećih armatura sa fluocevima nadgradnim LED panelima dimenzija 20/20cm, jačine24W. Obračun po kom.						
3.	Adaptacija elektroinstalacija osvetljenja učionica sa zamenom postojećih armatura sa fluocevima nadgradnim LED panelima, u svemu prema fotometrijskom prikazu učionice. Obračun po učionici.	kom	29.00				
4.	Demontaža, ispiranje, skidanje farbe, šmirglanje, farbanje u dva sloja bojom za radijatore u tonu po izboru investitora i montaža postojećih grejnih tela - radijatora na postojeće držače. Obračun po kom.	kom	118.00				
5.	Skidanje farbe, šmirglanje, farbanje u dva sloja bojom za radijatore u tonu po izboru investitora, postojećih držača za radijatore. Poziciju uraditi na licu mesta pre završne obrade zida. Obračun po komadu grejnog tela.	kom	118.00				
6.	Demontaža postojećih radijatorskih ventila, dvopoložajnih običnih, sledećih karakteristika: R 1/2". Obračun po komadu grejnog tela.	kom	118.00				
7.	Nabavka, transport i montaža radijatorskih ventila sa termo glavama, sledećih karakteristika: R 1/2". Obračun po komadu grejnog tela.	kom	118.00				
8.	Nabavka, transport i montaža radijatorskih navijka, sledećih karakteristika: R 1/2". Obračun po kom.	kom	118.00				
9.	Nabavka, transport i montaža slavinica za punjenje i pražnjenje, sledećih karakteristika: R 1/2". Obračun po kom.	kom	118.00				

10.	Nabavka, transport i montaža komplet čepova, radijatorskih reducir komada, spojnice, zaptivača, nosača, tiplova i zavrtnjeva za nošenje, fiksiranje grejnog tela. Obračun paušalno.	paušalno	1.00				
11.	Pražnjenje celokupne postojeće grejne mreže unutrašnjeg sistema. Obračun paušalno.	paušalno	1.00				
12.	Ispiranje celokupne postojeće grejne mreže unutrašnjeg sistema -hladna proba, topla proba i puštanje inctalacije u rad. Obračun paušalno.	paušalno	1.00				
13.	Čišćenje podrumskih prostorija, iskop zemlje dubine 40cm, postavljanje tampon sloja šljunka d=10cm, betoniranje mršavog betona d=10cm, izrada horizontalne hidroizolacije varenim kondorom d=4mm i betoniranje lako armirane ploče d=15cm, sa upotrebom armaturne mreže Q188 u obe zone. Beton površinski zagladiti kao završnu obradu u prostorijama. U cenu uračunati nabavku i transport materijala. U cenu uračunati odvoz šuta na lokaciju koju odredi investitor do udaljenosti od 5km. Obračun po m2.	m <sup>2</sup>	55.00				
14.	Postavljanje bojlera za pripremu sanitarne tople vode na postojećoj vovovodnoj mreži u ostavama. Ugraditi bojlere od 80l na prizemlju i spratu. Bojlere priključiti na postojeću elektro mrežu. U cenu uračunati nabavku i transport materijala. Obračun aproksimativno.	kom	2.00				
15.	Nabavka i ugradnja nadgradnih umivaonika, preko granitne ploče sa podkonstrukcijom i ormarićima sa krilima od univera sa	kom	13.00				

	mehanizmom za zaključavanje, sa stojećom baterijom. Umivaonike priključiti na postojeću vovovodnu i kanalizacionu mrežu. U cenu uračunati nabavku i transport materijala. Obračun po kom.						
16.	Nabavka i ugradnja konzolnih umivaonika sa stojećom baterijom. Umivaonike priključiti na postojeću vovovodnu i kanalizacionu mrežu. U cenu uračunati nabavku i transport materijala. Obračun po kom.	kom	8.00				
17.	Nabavka i ugradnja keramičkih čučavaca sa visokim vodokotlićem. Sanitarne uređaje priključiti na postojeću vovovodnu i kanalizacionu mrežu. U cenu uračunati nabavku i transport materijala. Obračun po kom.	kom	24.00				
18.	Nabavka i ugradnja keramičkih WC šolja sa vodokotlićem. Sanitarne uređaje priključiti na postojeću vovovodnu i kanalizacionu mrežu. U cenu uračunati nabavku i transport materijala. Obračun po kom.	kom	5.00				
19.	Nabavka i ugradnja nadgradne sudopere, preko granitne ploče sa podkonstrukcijom i ormarićima sa krilima od univera sa mehanizmom za zaključavanje, sa stojećom baterijom. Sudoperu priključiti na postojeću vovovodnu i kanalizacionu mrežu. U cenu uračunati nabavku i transport materijala. Obračun po kom.	kom	2.00				
		<b>УКУПНО РАЗНИ РАДОВИ:</b>					

**ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА РАДОВА ПО ВРСТАМА РАДОВА:**

- I.1. ДЕМОНТАЖА
- I.2. ЗИДАРСКИ РАДОВИ
- I.3. ТЕСАРСКИ РАДОВИ
- I.4. КРОВО-ПОКРИВАЧКИ РАДОВИ
- I.5. ПВЦ ПРОФИЛИ ПРОЗОРИ
- I.6. АЛУ ПРОФИЛИ ВРАТА
- I.7. АЛУ ПРОФИЛИ УНУТРАШЊИ ПРОЗОРИ И ВРАТА
- I.8. ЛИМАРСКИ РАДОВИ
- I.9. ПОДО-ПОЛАГАЧКИ РАДОВИ
- I.10. КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ
- I.11. ФАСАДЕРСКИ РАДОВИ
- I.12. ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ
- I. 13. ГИПСАРСКИ РАДОВИ
- I. 14. МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ
- I.15. БРАВАРСКИ РАДОВИ
- I.16. РАЗНИ РАДОВИ

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-а: \_\_\_\_\_

ОБРАЧУНАТ ПДВ: \_\_\_\_\_

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ СА ПДВ-ом: \_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:**

Изјављујем да сам понуду сачинио у складу са техничким условима и техничком документацијом који су саставни део ове конкурсне документације.

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- (1) у колони 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- (2) у колони 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- (3) у колони 6. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- (4) у колони 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### XIII. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТЕХНИЧКОЈ ОПРЕМЉЕНОСТИ

У вези са чланом 76. став 2. Закона , \_\_\_\_\_, изјављујем да  
*назив понуђача*  
располажем опремом за извођење предметних радова , чија је врста, количина , година  
производње , облик поседовања и садашња вредност, наведена у следећој табели:

Редни број	Врста и тип	Количина	Година производње	Облик поседовања (својина, закуп, лизинг)	Напомен
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

#### XIV. ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ

У вези са чланом 76. став 2. Закона , \_\_\_\_\_, изјављујем да  
сам у претходном периоду од \_\_\_\_\_ година, реализовао или учествовао у реализацији  
уговора, чија листа је наведена у следећој табели:

Редни бр.	Назив уговора (навести назив објекта, врсту радова, површина и намена објекта)	Година завршетка реализације уговора	Наручилац	Вредност (динара без ПДВ-а)

Збир вредности реализованих уговора: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Напомена: Уз ову листу потребно је приложити уговоре, окончане ситуације и потврде чији је образац садржан у делу XV. Потврда о реализацији раније закључених уговора.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

## XV. ПОТВРДА О РЕАЛИЗАЦИЈИ РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

Назив наручиоца изведених радова:

Седиште наручиоца:

Матични број:

ПИБ:

На основу члана 76.став 2. Закона о јавним набавкама наручилац издаје:

### ПОТВРДУ

Да је понуђач \_\_\_\_\_  
(назив,седиште извођача радова/понуђача)

за потребе наручиоца \_\_\_\_\_,  
квалитетно и у уговореном року извршио следеће радове:

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, (навести врсту радова), у

вредности од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а,

(словима: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а), а на

основу уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . године.

Датум почетка радова: \_\_\_\_\_

Датум завршетка радова: \_\_\_\_\_

Навести у ком облику је изводио радове: \_\_\_\_\_ извођач, подизвођач, члан групе

Ова потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке и за друге сврхе се не може употребити.

Контакт лице наручиоца: \_\_\_\_\_, телефон: \_\_\_\_\_.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица наручиоца  
изведених радова

**Напомена:** Свака злоупотреба и нетачни подаци у овој потврди могу произвести материјалну и кривичну одговорност. Ова потврда се са Обрасцем референтне листе подноси уз понуду.

Понуђач \_\_\_\_\_, даје

**ИЗЈАВУ  
О ДОСТАВЉАЊУ ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА**

Изјављујем, да се понуђач \_\_\_\_\_, обавезује да ће, уколико у поступку јавне набавке радова грађевински радови на **енергетској санацији и адаптацији објекта ОШ “Јосиф Костић” у Лесковцу** буде изабран као најповољнији и уколико понуђач приступи закључењу уговора о извођењу радова, одмах по закључењу уговора, а најкасније у року од 5 (пет) дана од дана закључења уговора, Наручиоцу доставити, оригинал или оверену копију полисе осигурања за извођење радова који су предмет јавне набавке и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, са важношћу за цео период извођења радова тј. до предаје истих наручиоцу и потписивања записника о примопредаји радова.

Датум:

М.П.

Понуђач

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује овлашћени представник групе понуђача.

**XVII. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И ИЗВРШЕНОМ УВИДУ У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

Понуђач \_\_\_\_\_, даје следећу

**ИЗЈАВУ  
О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И ИЗВРШЕНОМ УВИДУ У  
ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

Понуђач \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, по пријави коју је поднео Наручиоцу и обавештењу Наручиоца, дана \_\_\_\_\_ године, обишао је локацију где ће се изводити радови који су предмет јавне набавке, детаљно је прегледао локацију и извршио увид у пројектно техничку документацију и добио све неопходне информације потребне за припрему понуде. Такође изјављујемо да смо упознати са свим условима градње и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени ни обиму радова.

Датум:

М.П.

Потпис

За Наручиоца: \_\_\_\_\_ М.П.  
(п о т п и с)

**Напомена:** Обилазак локације је додатни услов који морају да испуне понуђачи како би понуда била прихватљива. Образац потписује овлашћени представник понуђача односно овлашћени члан групе понуђача и представник Наручиоца.